

Утверждаю:
Глава Кыштымского городского округа

Л.А.Шеболаева

**План работы администрации Кыштымского городского округа
на IV квартал 2021 года**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок	Ответственный за исполнение	Отметка о выполнении
1. Вопросы для рассмотрения на расширенных совещаниях при главе Кыштымского городского округа и Собранием депутатов Кыштымского городского округа				
1.	Об итогах реализации в Кыштымском городском округе муниципальной программы по формированию комфортной городской среды в рамках национального проекта «Жилье и городская среда» и задачах на 2022 год	04.10.	Власова Е.С., начальник Управления городского хозяйства администрации Кыштымского городского округа	
2.	Об исполнении поручения Президента Российской Федерации по возвращению до 1 октября 2021 года на доковидный уровень в сфере занятости и о ситуации на рынке труда Кыштымского городского округа	04.10.	Маркина О.В., директор Областного казенного учреждения «Центр занятости населения города Кыштыма» (по согласованию)	
3.	О задачах осеннего призыва граждан Кыштымского городского округа на военную службу в 2021 году	04.10.	Щедрин А.В., военный комиссар городов Кыштым и Карабаш	
4.	О ходе вакцинации населения Кыштымского городского округа от новой коронавирусной инфекции и против гриппа	04.10.	Саланчук Е.Ю., заместитель главы Кыштымского городского округа по социальной сфере	
5.	О реализации в Кыштымском городском округе закона об инициативном бюджетировании	08.11	Гаврилова А.О., начальник правового управления Кыштымского городского округа	
6.	О комплексе мероприятий по обеспечению своевременного поступления в местный бюджет налогов и сборов в 2021 году	08.11.	Сумин А.С., начальник Межрайонной ИФНС №3 по Челябинской области (по согласованию)	
7.	О состоянии аварийности на автодорогах Кыштымского городского округа, принимаемых мерах по повышению уровня и обеспечению безопасности дорожного	08.11	Алферов В.Ю., начальник ОГИБДД МО МВД РФ «Кыштымский» Челябинской области (по согласованию)	

	движения		Мошкин П.Г., первый заместитель главы Кыштымского городского округа	
8.	Об итогах реализации национальных проектов на территории Кыштымского городского округа за 11 месяцев 2021 года	06.12	Королева А.Е., начальник отдела управления проектами	
9.	О реализации пункта 2а Указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» в части увеличения доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом до 70 процентов	06.12	Саланчук Е.Ю., заместитель главы Кыштымского городского округа по социальной сфере	
10.	О мероприятиях, посвященных празднованию Нового года	06.12	Королевская Н.Б., исполняющий обязанности начальника Управления по культуре администрации Кыштымского городского округа	
11.	Об организации жизнедеятельности и обеспечении безопасности в период проведения в Кыштымском городском округе новогодних праздников	06.12.	Мошкин П.Г., первый заместитель главы Кыштымского городского округа Саланчук Е.Ю., заместитель главы Кыштымского городского округа по социальной сфере	
12.	О внесении изменений в решение Собрания депутатов Кыштымского городского округа от 29.12.2020 года №67 «О бюджете Кыштымского городского округа на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годов»	21.10	Гайдухина О.В., начальник Финансового управления администрации Кыштымского городского округа	
13.	О назначении публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Кыштымского городского округа «О бюджете Кыштымского городского округа на 2022 год и плановый период 2023-2024 гг»	21.10	Гайдухина О.В., начальник Финансового управления администрации Кыштымского городского округа	
14.	Об основных показателях прогноза социально-экономического развития Кыштымского городского округа на 2022-2024 годы	18.11	Заикин А.А., заместитель главы Кыштымского городского округа по экономике и инвестициям	
15.	Отчет об исполнении бюджета Кыштымского городского округа за 9 месяцев 2021 года	18.11	Гайдухина О.В., начальник Финансового управления администрации Кыштымского городского округа	

16.	О ходе газификации на территории Кыштымского городского округа	18.11	Заикин А.А., заместитель главы Кыштымского городского округа по экономике и инвестициям	
17.	О ходе подготовки реестра объектов электроэнергетики, капитальный ремонт которых запланирован в 2022 году.	18.11	Власова Е.С., начальник Управления городского хозяйства администрации Кыштымского городского округа	
18.	О ходе выполнения энергосервисного контракта	18.11	Власова Е.С., начальник Управления городского хозяйства администрации Кыштымского городского округа	
19.	Об итогах выполнения программы «Комфортная городская среда» в 2021 году	18.11	Власова Е.С., начальник Управления городского хозяйства администрации Кыштымского городского округа	
20.	Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики на 2022-2023 гг	23.12	Гайдухина О.В., начальник Финансового управления администрации Кыштымского городского округа	
21.	О проекте бюджета Кыштымского городского округа на 2022 год и на плановый период 2023-2024 гг	23.12	Гайдухина О.В., начальник Финансового управления администрации Кыштымского городского округа	
22.	Об утверждении бюджета Кыштымского городского округа на 2022 год и на плановый период 2023-2024 гг	23.12	Гайдухина О.В., начальник Финансового управления администрации Кыштымского городского округа	
23.	Об итогах выполнения программы по развитию уличного освещения в частном секторе за 2021 год и задачах по ее исполнению в 2022 году	23.12	Власова Е.С., начальник Управления городского хозяйства администрации Кыштымского городского округа	
24.	О ходе подготовки реестра дворовых, общественных территорий, благоустройство которых запланировано на 2022 год	23.12	Власова Е.С., начальник Управления городского хозяйства администрации Кыштымского городского округа	
25.	О ходе подготовки реестра общественных территорий, благоустройство которых запланировано на 2022 год	23.12	Власова Е.С., начальник Управления городского хозяйства администрации Кыштымского городского округа	

26.	О ходе подготовки реестра грунтовых дорог, капитальный ремонт которых запланирован на 2022 год	23.12	Власова Е.С., начальник Управления городского хозяйства администрации Кыштымского городского округа	
27.	Об итогах реализации инициативных проектов на территории Кыштымского городского округа в 2021 году	23.12	Гаврилова А.О., начальник правового управления администрации Кыштымского городского округа	
28.	О признании утратившим силу решения Собрания депутатов Кыштымского городского округа от 26.01.2012 №335 «Об утверждении Положения о порядке передачи муниципального имущества на территории Кыштымского городского округа в безвозмездное пользование»	23.12	Ескин В.Ю., председатель Комитета по управлению имуществом администрации Кыштымского городского округа	
29.	О признании утратившим силу решения Собрания депутатов Кыштымского городского округа от 25.01.2018 №373 «О порядке предоставления в аренду имущества, находящегося в собственности Кыштымского городского округа»	23.12	Ескин В.Ю., председатель Комитета по управлению имуществом администрации Кыштымского городского округа	
30.	О ходе выполнения наказов, предложений избирателей, данных в период выборов депутатов Собрания депутатов Кыштымского городского округа в сентябре 2015, 2020 года	23.12	Захарчук С.А., исполняющий обязанности управляющего делами администрации Кыштымского городского округа	

2. Перечень вопросов для подготовки и принятия правовых актов Администрации округа, направленных на исполнение полномочий Администрации, реализацию законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Челябинской области

31.	Об изменении ассигнований и лимитов по Главным распорядителям бюджетных средств	в течение квартала	Гайдухина О.В., финансовое управление	
32.	О составлении бюджета на 2022 год и плановый период 2023-2024.	в течение квартала	Гайдухина О.В., финансовое управление	
33.	О составлении бюджета на 2021-2023 годы по расходам	в течение квартала	Гайдухина О.В., финансовое управление	
34.	О приемке нежилых помещений в эксплуатацию	в течение квартала	Гурцкая Р.Р., отдел архитектуры и градостроительства	
35.	Об адресном хозяйстве	в течение квартала	Гурцкая Р.Р., отдел архитектуры и градостроительства	

36.	О проведении акции «Я и Закон»	ноябрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
37.	О проведении Всероссийского дня правовой помощи детям	19 ноября	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
38.	О проведении Дня инвалидов	до 10.11.	Трегубова М.Р., управление по работе с общественными организациями и молодежью	
39.	О проведении Дня волонтеров	до 20.11.	Трегубова М.Р., управление по работе с общественными организациями и молодежью	
40.	О конкурсе «Напиши письмо Деду Морозу»	до 10.12.	Трегубова М.Р., управление по работе с общественными организациями и молодежью	
41.	О стоимости жилищных услуг на 4 квартал 2021 года и 1 квартал 2022 года	в течение квартала	Топол А. М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	
42.	О стоимости квадратного метра жилого помещения	в течение квартала	Топол А. М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	
43.	О предоставлении муниципальных услуг	в течение квартала	Топол А. М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	
44.	О перечне муниципальных программ	в течение квартала	Топол А. М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	
45.	О внесении изменений в программу «Реконструкция и модернизация системы теплоснабжения Кыштымского городского округа» на 2021-2025 год	в течение квартала	Власова Е. С. управление городского хозяйства	
46.	О внесении изменений в программу «Чистая вода» на 2021-2025 годы	в течение квартала	Власова Е. С. управление городского хозяйства	
47.	Актуализация схем теплоснабжения	В течение квартала	Власова Е. С. управление городского хозяйства	
48.	О внесении дополнений в перечень имущества, передаваемого субъектам малого предпринимательства	в течение квартала	Ескин В. Ю., комитет по управлению имуществом	
49.	О регистрации права муниципальной собственности	в течение квартала	Ескин В. Ю., комитет по управлению имуществом	

50.	О подведении итогов аукционов по продаже имущества: - здание котельной по ул. 2-я Южная; - нежилое здание по ул. Нязепетровская,30	октябрь	Ескин В. Ю., комитет по управлению имуществом	
51.	О проведении аукционов на право заключения договора аренды нежилого помещения по ул. Освобождения Урала, д.1 в г. Кыштыме	Октябрь-ноябрь	Ескин В. Ю., комитет по управлению имуществом	
52.	О внесении изменений в прогнозные планы приватизации муниципального имущества	в течение квартала	Ескин В. Ю., комитет по управлению имуществом	
53.	О списании муниципального имущества	в течение квартала	Ескин В. Ю., комитет по управлению имуществом	
54.	О закреплении имущества за муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения, за муниципальными предприятиями на праве оперативного управления, аренды и безвозмездного пользования	в течение квартала	Ескин В. Ю., комитет по управлению имуществом	
55.	О проведении аукциона по продаже земельных участков	Ноябрь	Ескин В. Ю., комитет по управлению имуществом	
56.	О регистрации права муниципальной собственности:	В течение квартала	Ескин В. Ю., комитет по управлению имуществом	
57.	О внесении изменений и дополнений в правовые акты по вопросам противодействия коррупции	в течение квартала	Захарчук С.А., и.о. управляющего делами	
58.	О награждении Почётными грамотами и Благодарственными письмами главы Кыштымского городского округа.	в течение квартала	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
59.	О проведении расширенных совещаний при главе Кыштымского городского округа в 1 квартале 2022 года	24.12.2020	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
60.	О положении об Управлении организационно-контрольной работы администрации Кыштымского городского округа и утверждении должностных обязанностей сотрудников Управления	в течение квартала	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
61.	Об утверждении административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг, о внесении изменений в административные регламенты	в течение квартала	Королева А.Е., отдел управления проектами	
62.	О признании граждан малоимущими в целях постановки	в течение	Лашманова С.Г., управление социальной	

	их и их семей на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма	квартала	защиты	
63.	Об утверждении муниципальной программы «Доступная среда в Кыштымском городском округе» на 2022-2024 годы	в течение квартала	Лашманова С.Г., управление социальной защиты	
64.	Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству	в течение квартала	Лашманова С.Г., управление социальной защиты	
65.	О внесении изменений в муниципальные программы	декабрь	Лашманова С.Г., управление социальной защиты	
66.	О признании граждан нуждающимися в социальных выплатах по подпрограмме: «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий»	в течение квартала	Лапшенкова Е.А., жилищный отдел	
67.	О постановке на учет малоимущих граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма	По мере поступления	Лапшенкова Е.А., жилищный отдел	
68.	О распределении муниципальных жилых помещений	в течение квартала	Лапшенкова Е.А., жилищный отдел	
69.	О признании ветеранов ВОВ нуждающимися в предоставлении жилья	после решения комиссии	Лапшенкова Е.А., жилищный отдел	
70.	О внесении изменений в программу «Переселение в 2019-2025 годах граждан из аварийного жилищного фонда в городах и районах Челябинской области	в течение квартала	Лапшенкова Е.А., жилищный отдел	
71.	О проведении городских, зональных, областных культурных мероприятий	В течение квартала	Королевская Н.Б., управление по культуре	
72.	О реализации социальной программы государственной поддержки повышения доступности организаций культуры для молодежи «Пушкинская карта»	октябрь	Королевская Н.Б., управление по культуре	
73.	О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в Кыштымском городском округе» на 2020-2022 годы	декабрь	Симонова Е.Ю., управление по физической культуре	

74.	О поощрении одаренных детей и талантливой молодежи	ноябрь	Попинако С.П., управление по делам образования	
3.Перечень информационно-аналитических справок, записок, отчетов				
75.	Составление и предоставление в Министерство финансов Челябинской области ежемесячного отчета об исполнении бюджета Кыштымского городского округа в программе СКИФ-БП и отправка отчета через Веб-Клиент Ф428, Ф428 ФК, Ф487, Ф687,Ф464, Ф599, Ф688, форма 117СВ, 737 (по ВД), 779 (по ВД)	ежемесячно	Гайдухина О.В., финансовое управление	
76.	Предоставление информации в Министерство финансов Челябинской области о принятии планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений,	1, 15 число ежемесячно	Гайдухина О.В., финансовое управление	
77.	Прогноз целевых остатков средств бюджета Кыштымского городского за текущий месяц в Министерство финансов Челябинской области	ежемесячно	Гайдухина О.В., финансовое управление	
78.	Подготовка отчета «Баланс по операциям кассового обслуживания бюджетных учреждений и автономных учреждений и иных юридических лиц»	Ежемесячн о	Гайдухина О.В., финансовое управление	
79.	Предоставление информации в УФК по Челябинской области «Реестр конечных получателей субсидий на оказание поддержки в отраслях промышленности и конечных получателей субсидий на оказание поддержки в отраслях сельского хозяйства без привлечения федеральных средств за счет средств местного бюджета»	Ежемесячн о	Гайдухина О.В., финансовое управление	
80.	Отчет о кассовом поступлении и выбытии средств бюджетных учреждений, автономных учреждений и иных юридических лиц	Ежемесячн о	Гайдухина О.В., финансовое управление	
81.	- отчет по форме r599na11 в ежемесячном мониторинге о суммах поступления налоговых и неналоговых доходов (программа СКИФ-БП); - отчет по форме r599na12 в ежемесячном мониторинге о разовых поступлениях в бюджет городского округа	Ежемесячн о	Гайдухина О.В., финансовое управление	

	(совместно с ИФНС, КУИ); - информация о причинах снижения (роста) поступления доходов по сравнению с соответствующим годом прошлого года (в нормативах прошлого года)			
82.	Информация для ГКУ ЧО на сайте ООО «Барс» (совместно с ИФНС, КУИ, ПФ, ФСС); - о финансово-экономических показателях за 9 месяцев 2021 года; - о показателях эффективности работы Координационного Совета по бюджетной и налоговой политике за 9 месяцев 2021 года;	Ежеквартально	Гайдухина О.В., финансовое управление	
83.	Информация о ежемесячном распределении суммы утвержденных бюджетных назначений по налоговым и неналоговым доходам городского округа на 2021 год	Ежеквартально	Гайдухина О.В., финансовое управление	
84.	Информация об общей сумме задолженности неналоговых доходов, в том числе невозможной к взысканию дебиторской задолженности и аналитическая записка о сроках, причинах образования и роста задолженности	Ежеквартально	Гайдухина О.В., финансовое управление	
85.	Информация о проведении мониторинга эффективности работы органов местного самоуправления Кыштымского городского округа по укреплению доходной базы местного бюджета совместно с Комитетом по управлению имуществом, МРИ ФНС № 3, отделом архитектуры	Ежеквартально	Гайдухина О.В., финансовое управление	
86.	Предоставление информации по исполнению плана мероприятий по реализации роста доходного потенциала и оптимизации расходов бюджета Кыштымского городского округа	Ежеквартально	Гайдухина О.В., финансовое управление	
87.	Предоставление в Управление стратегического развития показателей о доле собственных доходов местного бюджета за отчетный месяц	Ежемесячно	Гайдухина О.В., финансовое управление	
88.	Консолидированная бюджетная отчетность в Минфин Челябинской области	Ежемесячно	Гайдухина О.В., финансовое управление	

89.	Отчетность в Пенсионный фонд, Фонд социального страхования, ИФНС, статистику	Ежемесячно	Гайдухина О.В., финансовое управление	
90.	Отчет об остатках средств на счетах местного бюджета	Ежемесячно	Гайдухина О.В., финансовое управление	
91.	Отчет в Минфин Челябинской области по форме 599 im	Ежемесячно	Гайдухина О.В., финансовое управление	
92.	31. Отчет по межбюджетным трансфертам из областного бюджета	Ежемесячно	Гайдухина О.В., финансовое управление	
93.	Отчет о выдаче разрешений на строительство и ввод объектов строительства	ежемесячно	Гурцкая Р.Р., отдел архитектуры и градостроительства	
94.	Информация о вводе в эксплуатацию многоквартирного жилищного строительства	ежемесячно	Гурцкая Р.Р., отдел архитектуры и градостроительства	
95.	Информация о градостроительных планах, доступности маломобильных групп населения, действующих разрешений на строительство и земельных участках	в течение квартала	Гурцкая Р.Р., отдел архитектуры и градостроительства	
96.	Подготовка информационных уведомлений для Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по объектам, введенным в эксплуатацию	в течение 5 дней после подписания разрешения на ввод	Гурцкая Р.Р., отдел архитектуры и градостроительства	
97.	Подготовка информации о сданных объектах капитального строительства в органы ОНД №16	ежеквартально	Гурцкая Р.Р., отдел архитектуры и градостроительства	
98.	Подготовка информации о социально-экономическом положении округа за 9 месяцев 2021 г., октябрь, ноябрь	ежемесячно	Топол А. М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	
99.	Информация в Министерство экономического развития Челябинской области о работе ОМС в сфере поддержки и развития малого и среднего предпринимательства за 9 месяцев 2021 г.	октябрь	Топол А. М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	
100.	Расчет средней рыночной стоимости 1 м2 жилого помещения на I квартал 2021 года для утверждения в Министерство тарифного регулирования челябинской	ноябрь	Топол А. М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	

	области			
101.	Ежемесячный мониторинг социально-экономического развития округа, размещение информации в сети интернет	ежемесячно	Топол А. М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	
102.	Информация о малых форматах торговли	ежемесячно	Топол А. М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	
103.	Ежемесячная информация о вводе пусковых объектах (инвестиции) в Министерство экономического развития Челябинской области	До 10 октября	Топол А. М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	
104.	Мониторинг реализации инвестиционных проектов на территории округа, размещение информации в системе Барс	До 10 октября	Топол А. М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	
105.	Информация в Министерство экономического развития Челябинской области о работе ОМС в сфере поддержки и развития малого и среднего предпринимательства за 9 месяцев 2021 г.	октябрь	Топол А. М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	
106.	Расчет средней рыночной стоимости 1 м2 жилого помещения на I квартал 2021 года для утверждения в Министерство тарифного регулирования челябинской области	ноябрь	Топол А. М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	
107.	Ежемесячный мониторинг социально-экономического развития округа, размещение информации в сети интернет	ежемесячно	Топол А. М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	
108.	Информация о малых форматах торговли	ежемесячно	Топол А. М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	
109.	Ежемесячная информация о вводе пусковых объектах (инвестиции) в Министерство экономического развития Челябинской области	До 10 октября	Топол А. М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	
110.	Мониторинг реализации инвестиционных проектов на территории округа, размещение информации в системе Барс	До 10 октября	Топол А. М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	
111.	Подготовка конкурсной документации, организация	в течение	Топол А. М., управление	

	конкурса и рассмотрение материалов, представленных СМСП на выделение субсидий, подготовка заключений и договоров.	квартала	стратегического развития и привлечения инвестиций	
112.	Сбор информации и подготовка отчетов о состоянии охраны труда в округе	в течение квартала	Топол А. М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	
113.	Анализ состояния производственного травматизма, аттестации рабочих мест по предприятиям округа	в течение квартала	Топол А. М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	
114.	Мониторинг состояния вакцинации от коронавирусной инфекции на предприятиях и в организациях, предоставление информации в главное управление по труду и занятости Челябинской области	еженедельно	Топол А. М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	
115.	Отчеты в Госкомитет по делам ЗАГС Челябинской области о регистрации актов гражданского состояния согласно утвержденным формам	1 раз в месяц, в квартал	Шувалова М.А., отдел ЗАГС	
116.	Информация о профилактической работе с семьями, находящимися в социально- опасном положении	до 12 октября	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
117.	Статистический отчет о работе комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Кыштымского городского округа за 3 кв. 2021 г. в МКДН и ЗП	до 12 октября	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
118.	Информация об охвате подростков, состоящих на учете в МО МВД «Кыштымский», всеми видами занятости	до 12 октября	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
119.	Анализ совершения несовершеннолетними самовольных уходов из госучреждений и семей	до 12 октября	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
120.	Отчеты: – о проведении операции «Образование – всем детям» – о проведении Всероссийского дня правовой помощи – о проведении операции «Я и закон»	октябрь ноябрь декабрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
121.	Отчеты - по форме 1 (автотранс) - по БДД	в течение квартала	Власова Е. С., управление городского хозяйства	

	<ul style="list-style-type: none"> - по «дорожной карте» - «2- ЖКХ», «3-ЖКХ»; - по оборудованию пешеходных переходов вблизи образовательных учреждений - по задолженности - по аварийным бригадам - по технологическому присоединению в сфере теплоснабжения -22 ЖКХ - по ТЭРам - оснащенности ПУ жилищного фонда - отчет 1-Жилфонд 			
122.	Мониторинг задолженности по УК и ТСЖ	В течение квартала	Власова Е. С. управление городского хозяйства	
123.	Мониторинг реализации программы «Чистая вода»	В течение квартала	Власова Е. С. управление городского хозяйства	
124.	Отчет <ul style="list-style-type: none"> - об исполнении бюджета ф.127 - об использовании межбюджетных трансфертов 	ежемесячно	Зуйкова О.С., отдел бухгалтерского учета и отчетности	
125.	Формирование детализации по потребности предельных объемов финансирования на месяц по ГРБС	ежемесячно	Зуйкова О.С., отдел бухгалтерского учета и отчетности	
126.	Реестр застрахованных лиц по форме ДСВ-3	ежемесячно	Зуйкова О.С., отдел бухгалтерского учета и отчетности	
127.	Декларация <ul style="list-style-type: none"> - по НДС за 3 квартал - по налогу на прибыль за 3 квартал 	октябрь	Зуйкова О.С., отдел бухгалтерского учета и отчетности	
128.	Отчеты по Формам <ul style="list-style-type: none"> - № П-4 за 3 квартал - №П-2 - №1- торги - №177 - 1-Т (ГМС) - транспортный налог 	в течение квартала	Зуйкова О.С., отдел бухгалтерского учета и отчетности	
129.	Сводный финансовый отчет ГРБС	15.10.	Зуйкова О.С., отдел бухгалтерского	

			учета и отчетности	
130.	Сведения о сумме выплат и иных вознаграждений, начисленных и уплаченных страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и страховом стаже застрахованных лиц за 3 квартал	20.10	Зуйкова О.С., отдел бухгалтерского учета и отчетности	
131.	Отчет о выполнении основных показателей развития архивного отдела за 3 квартал	05.10.	Астахова Е.А., архивный отдел	
132.	Отчет -об использовании бюджетных средств за 3 квартал -о финансовой деятельности за 3 квартал	до 15.10.	Ескин В. Ю., комитет по управлению имуществом	
133.	Отчет о проведении земельного контроля в 3 квартале	до 15.10.	Ескин В. Ю., комитет по управлению имуществом	
134.	Отчет -о предоставлении земельных участков под жилищное строительство - о бесплатном предоставлении земельных участков, в т.ч многодетным семьям	ежемесячно	Ескин В. Ю., комитет по управлению имуществом	
135.	Определение потребности в повышении квалификации муниципальных служащих на 2022 год	до 10.10.	Захарчук С.А., и.о. управляющего делами	
136.	Информация по мониторингу по коррупции	до 05.10.	Захарчук С.А., и.о. управляющего делами	
137.	Отчет о выполнении мероприятий по противодействию коррупции в Кыштымском городском округе, о результатах (запросах) проводимых проверок, о поступивших предписаниях прокуратуры	до 05.10.	Захарчук С.А., и.о. управляющего делами	
138.	Подготовка: - информационных поводов технического задания «лента позитивных новостей» - в пресс- службу Губернатора Челябинской области; -в Управление по внутренней политике Администрации Губернатора Челябинской области	еженедельно, среда ежемесячно на 15 число	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	

139.	Подготовка отчетов по размещению материалов «губернаторской повестки», по реализации национальных проектов в СМИ, на официальных ресурсах администрации Кыштымского городского округа в сети Интернет	Понедельник, еженедельно	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
140.	Подготовка информационных материалов и отчетности в рамках Всероссийской переписи населения	В течение квартала	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
141.	Отчет в единой системе сбора данных «Барс.Web-свод. Муниципалитет»	ежемесячно	Королева А. Е., отдел управления проектами	
142.	Отчет на портале ГАС «Управление» по количеству оказанных государственных и муниципальных услуг	ежеквартально	Королева А. Е., отдел управления проектами	
143.	Внесение сведений о муниципальных услугах в Федеральную государственную информационную систему «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»	в течение квартала	Королева А. Е., отдел управления проектами	
144.	Отчет в Правительство Челябинской области по информации о рассмотрении обращений граждан	до 05.10.	Устинова Ю.А., отдел по работе с обращениями граждан	
145.	Ежемесячный отчет на информационном ресурсе ССТУ РФ в закрытой сети	до 5 числа каждого месяца	Устинова Ю.А., отдел по работе с обращениями граждан	
146.	Ежемесячный отчет в ЕАИС «Барс» о рассмотренных обращениях, поступивших из администрации Президента РФ	до 5 числа каждого месяца	Устинова Ю.А., отдел по работе с обращениями граждан	
147.	Информация по ответам в статусе «Отложено решение» по программе ОНФ, Помощь, Прямая линия Президента РФ	до 5 числа каждого месяца	Устинова Ю.А., отдел по работе с обращениями граждан	
148.	Ежемесячные отчеты: по программе: «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан»; по подпрограмме: «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий»;	в течение квартала	Лапшенкова Е.А., жилищный отдел	
149.	Отчет в статистику по форме 4- жилфонд	октябрь	Лапшенкова Е.А., жилищный отдел	
150.	Отчет в Министерство строительства и инфраструктуры	В течение	Лапшенкова Е.А., жилищный отдел	

	Челябинской области по реализации программы «Переселение в 2019-2025 годах граждан из аварийного жилищного фонда в городах и районах Челябинской области»	квартала		
151.	Ежемесячные отчеты в Росприроднадзор, Министерство экологии Челябинской области	в течение квартала	Дунаева М. Е., комитет природных ресурсов	
152.	Отчеты о деятельности УСЗН в Министерство социальных отношений Челябинской области	в течение квартала	Лашманова С.Г., управление социальной защиты населения	
153.	Мониторинг перевода услуг в электронный вид	в течение квартала	Зарубина Е.А., управление информатизации	
154.	О количестве зарегистрированных в ЕСИА жителей Кыштымского городского округа	в течение квартала	Зарубина Е.А., управление информатизации	
155.	Об уровне использования электронных сервисов Росреестра	в течение квартала	Зарубина Е.А., управление информатизации	
156.	Оценка эффективности транспортных средств, оснащенных системой ГЛОНАСС	в течение квартала	Зарубина Е.А., управление информатизации	
157.	Работа с ГИС ГМП, ЕГИССО, системой видеонаблюдения, Умный горожанин	в течение квартала	Зарубина Е.А., управление информатизации	
158.	О состоянии системы образования за 2020-21 учебный год	октябрь	Попинако С.П., управление по делам образования	
159.	Статистический отчет «Индикативные показатели в сфере воспитания и дополнительного образования»	октябрь	Попинако С.П., управление по делам образования	
4.Перечень вопросов для рассмотрения на межведомственных, постоянно действующих комиссиях при Администрации				
160.	О бюджетной и налоговой политике	в течение квартала	Гайдухина О.В., финансовое управление	
161.	О проекте бюджета	в течение квартала	Гайдухина О.В., финансовое управление	
162.	О координации деятельности политических партий и общественных объединений округа	ноябрь	Трегубова М.Р., управление по работе с общественными организациями и молодежью	
163.	О результатах межведомственного взаимодействия органов системы профилактики при проведении индивидуальной профилактической реабилитационной работы с семьями, состоящими на учете в социально	октябрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	

	опасном положении и трудной жизненной ситуации (по результатам изучения состояния дел МУ «КЦСОН»)			
164.	Об исполнении Постановлений КДН и ЗП по итогам 3 квартала 2021 г.	октябрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
165.	О результатах мероприятий по профилактике противоправных деяний несовершеннолетних за 9 мес. 2021 г.	октябрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
166.	Об итогах проведения акции «Образование - детям» и выполнении закона «Об образовании» в образовательных учреждениях округа (по результатам проведенных проверок)	октябрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
167.	Об исполнении Федерального закона от 24.06.1999 г. №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и закона Челябинской области от 20.11.2002 г. №125-ЗО «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Челябинской области» органами и медицинскими учреждениями по оказанию медицинской помощи несовершеннолетним.	октябрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
168.	О результатах организации межведомственного взаимодействия по профилактике семейного неблагополучия	октябрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
169.	О проведении на территории Кыштымского городского округа межведомственной акции «Я и закон»	октябрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
170.	О проводимой работе по профилактике и предупреждению суицидальных проявлений среди несовершеннолетних	ноябрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
171.	О соблюдении жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилые помещения	ноябрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
172.	О реализации положения Федерального закона №436-ФЗ от 29.12.2010 г. «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	ноябрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	

173.	О работе по предупреждению злоупотребления наркотиками, ПАВ и алкоголем несовершеннолетними, о состоянии заболеваемости наркоманией и алкоголизмом среди несовершеннолетних	ноябрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
174.	Об организации работы органов и учреждений системы профилактики по профилактике и раннему выявлению семейного неблагополучия, жестокого обращения с детьми, латентных преступлений в данном направлении	ноябрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
175.	Итоги проведения акции «Я и закон»	декабрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
176.	Об исполнении ФЗ от 24.06.1999 г. № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и закона Челябинской области от 20.11.2002 г., №125-ЗО «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Челябинской области» Центром занятости населения по организации трудоустройства несовершеннолетних	декабрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
177.	О проводимой работе по противодействию вовлечению несовершеннолетних в субкультуры и деструктивные движения	декабрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
178.	О состоянии преступности несовершеннолетних в Кыштымском городском округе по итогам 2019 г. (анализ по образовательным организациям); О мерах по профилактике и предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	декабрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
179.	О привлечении несовершеннолетних к уголовной ответственности и несовершеннолетних, ставших жертвами преступных посягательств	декабрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
180.	Об исполнении Постановлений КДН и ЗП по итогам 4 квартала 2021 г.	декабрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
181.	О проводимой работе по противодействию вовлечению несовершеннолетних в субкультуры и деструктивные	декабрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	

	движения			
182.	О состоянии преступности несовершеннолетних в Кыштымском городском округе по итогам 2019 г. (анализ по образовательным организациям); О мерах по профилактике и предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	декабрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
183.	Об исполнении протокольных решений Комиссии	октябрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
184.	О реализации мероприятий подпрограммы «Противодействие распространению наркомании на территории КГО» на 2020-2022 годы	октябрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
185.	О работе с семьями, находящимися в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, по профилактике алкоголизма и наркомании	октябрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
186.	О состоянии наркопреступности и наркоситуации среди несовершеннолетних и молодежи на территории Кыштымского городского округа	октябрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
187.	Об организации работы по предупреждению немедицинского потребления наркотических средств, психотропных веществ несовершеннолетними в образовательных организациях округа в 2021-2022 учебном году. О деятельности молодежных и волонтерских движений по антинаркотической пропаганде	октябрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
188.	Об организации работы с лицами, на которых, в соответствии с ч. 2.1 ст. 4.1. КоАП РФ при назначении административного наказания судом, возложены обязанности по прохождению диагностики, лечения, профилактических мероприятий, а также медицинской и социальной реабилитации	октябрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
189.	Об исполнении протокольных решений комиссии	декабрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	

190.	Об оперативной обстановке и результатах проведения оперативно-профилактических мероприятий в сфере незаконного оборота наркотических средств на территории округа в 2020 г., определение приоритетных направлений на 2021 год.	декабрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
191.	О состоянии и профилактике заболеваний ВИЧ/СПИДа, вирусных гепатитов В и С на территории Кыштымского городского округа. О мерах по предупреждению распространенности наркологических заболеваний среди граждан призывного возраста	декабрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
192.	О наркологической ситуации в округе в 2020 году, о принятии дополнительных профилактических мер	декабрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
193.	Об итогах деятельности антинаркотической комиссии в 2020 г. и утверждении Плана заседаний антинаркотической комиссии на 2021 г.	декабрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
194.	О задолженности организаций ЖКХ за ТЭРы	в течение квартала	Власова Е. С. управление городского хозяйства	
195.	Об обеспечении качественного обслуживания населения Кыштымского городского округа в сфере теплоснабжения и водоснабжения	в течение квартала	Власова Е. С. управление городского хозяйства	
196.	О подготовке сетей теплоснабжения к передаче в концессию	в течение квартала	Власова Е. С. управление городского хозяйства	
197.	О результатах обследования мест общего пользования в МКД, где проживают инвалиды	в течение квартала	Власова Е. С. управление городского хозяйства	
198.	О признании МКД ветхоаварийным и непригодным для проживания	в течение квартала	Власова Е. С. управление городского хозяйства	
199.	О готовности Кыштымского городского округа к осенне-зимнему периоду 2021-2022 гг	В течение квартала	Власова Е. С. управление городского хозяйства	
200.	О безопасности дорожного движения	в течение квартала	Власова Е. С. управление городского хозяйства	
201.	О ремонте и обслуживании МКД (комиссия с УК и региональным оператором)	в течение квартала	Власова Е. С. управление городского хозяйства	
202.	О рассмотрении заявлений физических и юридических лиц	в течение квартала	Ескин В. Ю., комитет по управлению имуществом	

	<ul style="list-style-type: none"> - по землепользованию и застройке; - по эффективному использованию муниципального имущества; - по признанию граждан имеющими право на бесплатное предоставление земельного участка 			
203.	О ходе выполнения наказов и депутатских запросов	в течение квартала	Захарчук С.А., и.о. управляющего делами	
204.	Об итогах работы комиссии по противодействию коррупции за 2021 год и планах на 2022 год	декабрь	Захарчук С.А., и.о. управляющего делами	
205.	Об установлении стажа муниципальной службы муниципальным служащим	в течение квартала	Захарчук С.А., и.о. управляющего делами	
206.	О конфликте интересов	в течение квартала	Захарчук С.А., и.о. управляющего делами	
207.	О рассмотрении инициативных заявок (проектных предложений) по вопросу открытия проекта	в течение квартала	Королева А. Е., отдел управления проектами	
208.	О рассмотрении и утверждении разработанных паспортов и планов управления проектами с применением принципов проектного управления	в течение квартала	Королева А. Е., отдел управления проектами	
209.	Об оказании единовременной адресной помощи из средств местного бюджета на ремонт жилья одиноким, одиноко проживающим участникам, инвалидам, ветеранам ВОВ, вдовам погибших (умерших) участников, инвалидов ВОВ	в течение квартала	Лашманова С.Г., управление социальной защиты	
210.	О признании граждан нуждающимися в предоставлении социальных выплат на приобретение или строительство жилья	в течение квартала	Лапшенкова Е.А., жилищный отдел	
211.	О заключении договоров социального найма на жилые помещения	в течение квартала	Лапшенкова Е.А., жилищный отдел	
212.	О регистрации граждан по месту пребывания	в течение квартала	Лапшенкова Е.А., жилищный отдел	
213.	О принятии на учет и снятии с учета нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма	в течение квартала	Лапшенкова Е.А., жилищный отдел	
214.	О внесении в реестр многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу	в течение квартала	Лапшенкова Е.А., жилищный отдел	

5. Перечень организационных, культурно-массовых, спортивных мероприятий

215.	Общественный координационный Совет по малому бизнесу	ноябрь, декабрь	Топол А. М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	
216.	Совещания с предприятиями торговли, общественного питания и бытового обслуживания	в течение квартала	Топол А. М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	
217.	Заседание женсовета и женского клуба	в течение квартала	Трегубова М.Р., управление по работе с общественными организациями и молодежью	
218.	Торжественное вручение паспортов молодым гражданам, в рамках всероссийской акции «Мы – граждане России!»	декабрь	Трегубова М.Р., управление по работе с общественными организациями и молодежью	
219.	День волонтера	5 декабря	Трегубова М.Р., управление по работе с общественными организациями и молодежью	
220.	Конкурс «Напиши письмо Деду Морозу»	декабрь	Трегубова М.Р., управление по работе с общественными организациями и молодежью	
221.	День матери	24 ноября	Трегубова М.Р., управление по работе с общественными организациями и молодежью	
222.	Заседание антиэкстремистской комиссии	Декабрь	Трегубова М.Р., управление по работе с общественными организациями и молодежью	
223.	Проведение мероприятий в рамках акции «Я и закон»	ноябрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав	
224.	Проведение мероприятий в рамках Всероссийского дня правовой помощи детям	ноябрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав	
225.	Чествование юбиляров семейной жизни, вручение свидетельств о рождении в торжественной обстановке	в течение квартала	Шувалова М.А., отдел ЗАГС	
226.	Концерт солистов Челябинской государственной филармонии, в рамках фестиваля «Ветеранские встречи»	4 октября	Королевская Н.Б., управление по культуре	
227.	Игровая программа для дошкольников и младших	4-8 октября	Королевская Н.Б., управление по	

	школьников по правилам дорожного движения «Не зевай!»		культуре	
228.	Концерт Уральского Духового оркестра и солистов Челябинской государственной филармонии «Посвящение Дунаевским»	5 октября	Королевская Н.Б., управление по культуре	
229.	Концерт Ансамбля «Аннушка» (рук. Сергей Елисеев) «Где живет песня»	9 октября	Королевская Н.Б., управление по культуре	
230.	Тематические программы, посвящение в пятиклассники	11-15 октября	Королевская Н.Б., управление по культуре	
231.	Концерт государственного ансамбля народного танца «Кавказ» им. К.Т. Тарба (Абхазия) в рамках XI Международного фестиваля национальных культур «Синегорье 2021»	13 октября	Королевская Н.Б., управление по культуре	
232.	Неделя молодежной книги «Время читать»	18-23 октября	Королевская Н.Б., управление по культуре	
233.	Декада современной литературы	11-24 октября	Королевская Н.Б., управление по культуре	
234.	Филармонические уроки музыки «Знакомство со стилями джаза»	19 октября	Королевская Н.Б., управление по культуре	
235.	Интерактивный спектакль для детей и их родителей «Алиса в стране знаний»	16, 21, 22 октября	Королевская Н.Б., управление по культуре	
236.	Челябинская государственная филармония Ансамбль гуслей «Лель»	29 октября	Королевская Н.Б., управление по культуре	
237.	Областной фестиваль «Возвращение динозавров»	30 октября	Королевская Н.Б., управление по культуре	
238.	Тематическая неделя для учащихся и студентов «Страна непобедима, когда един народ»	1-11 ноября	Королевская Н.Б., управление по культуре	
239.	Челябинский государственный театр оперы и балета им. М.И. Глинки Оперетта «Сильва»	3 ноября	Королевская Н.Б., управление по культуре	
240.	Городская акция «Живая музыкальная открытка» (по отдельному плану)	4 ноября	Королевская Н.Б., управление по культуре	
241.	Проект ТКЗ ЧЦИ "Театр+кино" ЗОЛУШКА (Театр "Манекен" г. Челябинск)	6 ноября	Королевская Н.Б., управление по культуре	
242.	Всероссийский проект «Живая классика»	8-13 ноября	Королевская Н.Б., управление по культуре	

			культуре	
243.	Интеллектуальные программы для детей «Колесо знаний», посвященные Дню народного единства	8-14 ноября	Королевская Н.Б., управление по культуре	
244.	День работников полиции	10 ноября	Королевская Н.Б., управление по культуре	
245.	Областной фестиваль «Песни юности нашей»	13 ноября	Королевская Н.Б., управление по культуре	
246.	Открытие выставки «Открытие закрытого музея»	13 ноября	Королевская Н.Б., управление по культуре	
247.	Неделя правовых знаний для детей и молодежи «Право и мы»	15-19 ноября	Королевская Н.Б., управление по культуре	
248.	Филармонические уроки музыки «Орган +»	17 ноября	Королевская Н.Б., управление по культуре	
249.	Концертная программа творческих коллективов ДДТ, посвященная Дню матери	18 ноября	Королевская Н.Б., управление по культуре	
250.	Филармонические уроки музыки «Хор Михальченко»	19 ноября	Королевская Н.Б., управление по культуре	
251.	Хор Михальченко «Хиты зарубежной эстрады»	25 ноября	Королевская Н.Б., управление по культуре	
252.	Филармонические уроки музыки «Маэстро аккордеон»	1 декабря	Королевская Н.Б., управление по культуре	
253.	День инвалида – Благотворительный спектакль	1 декабря	Королевская Н.Б., управление по культуре	
254.	Тематическая Декада «День героя Отечества»	2 - 10 декабря	Королевская Н.Б., управление по культуре	
255.	Юбилейный концерт 35-летие Заслуженного коллектива Челябинской области ансамбля «Баллада»	4 декабря	Королевская Н.Б., управление по культуре	
256.	Митинг, посвященный Дню героев Отечества	9 декабря	Королевская Н.Б., управление по культуре	
257.	Школьный фестиваль КВН для 7-10 классов	10 декабря	Королевская Н.Б., управление по культуре	
258.	Выставка – ярмарка мастеров декоративно – прикладного творчества «Новогодний подарок»	11 декабря	Королевская Н.Б., управление по культуре	

259.	Спектакль Челябинского театра драмы «Сон в юбилейную ночь»	11 декабря	Королевская Н.Б., управление по культуре	
260.	Новогодние программы для младших школьников «Новогодний переполох»	22- 26 декабря	Королевская Н.Б., управление по культуре	
261.	Новогодние программы для старшеклассников	22- 26 декабря	Королевская Н.Б., управление по культуре	
262.	Детские новогодние театрализованные представления	25- 28 декабря	Королевская Н.Б., управление по культуре	
263.	Юбилейный вечер, посвященный 30-летию творческой мастерской Ю. Л. Борисенкова	По отдельному плану	Королевская Н.Б., управление по культуре	
264.	Организация поздравлений учреждений, предприятий независимо от форм собственности, жителей округа, представителей общественных организаций с профессиональными, государственными праздниками, знаменательными датами в соответствии с календарными событиями	в течение квартала	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
265.	Организация встреч главы округа с жителями, трудовыми коллективами, рабочих встреч согласно информационному поводу, плану работы, календарю памятных и знаменательных дат (<i>*согласно санитарно — эпидемиологической ситуации</i>)	в течение квартала	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
266.	Подготовка протокольных программ проведения массовых мероприятий с участием главы Кыштымского городского округа (<i>*согласно санитарно — эпидемиологической ситуации</i>)	в течение квартала	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
267.	Торжественные мероприятия, посвященные Дню учителя	5 октября	Попинако С.П., управление по делам образования	
268.	Церемония награждения одаренных детей и талантливой молодежи грантами и премиями главы Кыштымского городского округа	ноябрь	Попинако С.П., управление по делам образования	
269.	Проведение муниципального этапа всероссийской и областной олимпиады	Октябрь	Попинако С.П., управление по делам образования	

270.	Месячник гражданского и правового воспитания	октябрь	Попинако С.П., управление по делам образования	
271.	Заккрытие «Трудового лета-2021»	в течение квартала	Дунаева М. Е., комитет природных ресурсов	
272.	Городской конкурс «Семейная эко-поделка»	в течение квартала	Дунаева М. Е., комитет природных ресурсов	
273.	Акция «Волшебная вода родника»	в течение квартала	Дунаева М. Е., комитет природных ресурсов	
274.	Организация мероприятий, посвященных Дню пожилого человека	01-10.10	Захарчук С.А., и.о. управляющего делами	
275.	Открытый турнир по волейболу среди женщин памяти Абрамова Н. Д.	Ноябрь	Симонова Е.Ю., управление физической культуры	
276.	Областная спартакиада среди ветеранов труда и спорта Челябинской области по волейболу, стрельбе, многоборью и шашкам	Октябрь	Симонова Е.Ю., управление физической культуры	
277.	Комплексная спартакиада среди предприятий и организаций Кыштымского городского округа	В течение квартала	Симонова Е.Ю., управление физической культуры	
278.	Кубок области по баскетболу среди женских команд	Октябрь	Симонова Е.Ю., управление физической культуры	
279.	Первенство области по волейболу среди мужских команд	Ноябрь	Симонова Е.Ю., управление физической культуры	
280.	Открытый турнир по волейболу памяти Игоря Козлова	Ноябрь	Симонова Е.Ю., управление физической культуры	
6.Перечень контрольных мероприятий				
281.	Контроль состояния объектов благоустройства в процессе ведения земляных работ	в течение квартала	Гурцкая Р.Р., отдел архитектуры и градостроительства	
282.	Контроль за размещением временных нестационарных объектов	в течение квартала	Топол А.М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	
283.	Контроль за санитарным состоянием территорий, прилегающих к промышленным предприятиям и торговым объектам	в течение квартала	Топол А. М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	
284.	Контроль за применением тарифов на жилищные и коммунальные услуги по предприятиям Кыштымского городского округа	в течение квартала	Топол А. М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	

285.	Организация внесения исправлений и изменений, отметок в первые экземпляры актов записей	в течение квартала	Шувалова М.А., отдел ЗАГС	
286.	Направление извещений и заключений о внесении исправлений и изменений во вторые экземпляры актов записей	В течение квартала	Шувалова М.А., отдел ЗАГС	
287.	Контроль исполнения постановлений комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	В течение квартала	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
288.	Контроль за очисткой дренажей	в течение квартала	Власова Е. С. управление городского хозяйства	
289.	Контроль за уборкой несанкционированных свалок	в течение квартала	Власова Е. С. управление городского хозяйства	
290.	Контроль за осуществлением транспортного обслуживания населения в границах городского округа, соблюдением порядка движения тяжеловесных транспортных средств по муниципальным автомобильным дорогам	в течение квартала	Власова Е. С. управление городского хозяйства	
291.	Контроль за исполнением муниципального контракта на проведение работ по актуализации схем теплоснабжения	1.11.2021	Власова Е. С. управление городского хозяйства	
292.	Контроль за ходом работ по благоустройству дворовых территорий в рамках программы «Формирование комфортной городской среды» в 2021 году	в течение квартала	Власова Е. С. управление городского хозяйства	
293.	Контроль за выполнением условий энергосервисного контракта	в течение квартала	Власова Е. С. управление городского хозяйства	
294.	Проверка использования муниципального имущества	в течение квартала	Ескин В. Ю., комитет по управлению имуществом	
295.	Плановые и внеплановые проверки в ходе муниципального земельного контроля	в течение квартала	Ескин В. Ю., комитет по управлению имуществом	
296.	Контроль выполнения писем вышестоящих организаций	ежемесячно	Захарчук С.А., и.о. управляющего делами	
297.	Контроль за исполнением поручений губернатора Челябинской области	в течение квартала	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
298.	Контроль за публикациями в СМИ различного уровня критических замечаний, предложений, вопросов в адрес	ежедневно в течение	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	

	администрации Кыштымского городского округа, организация подготовки ответов, комментариев.	квартала		
299.	Организация и мониторинг за публикацией и обнародованием нормативно – правовых актов администрации Кыштымского городского округа, выпуском телевизионных сюжетов.	ежедневно в течение квартала	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
300.	Контроль за ходом реализации и достижением основных индикативных показателей подпрограммы «Информационное сопровождение деятельности органов Администрации на 2020-2022 годы» в рамках муниципальной программы «Повышение эффективности муниципального управления и открытости деятельности органов местного самоуправления Кыштымского городского округа» на 2020-2022 годы.	в течение квартала	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
301.	Контроль за исполнением поручений главы Кыштымского городского округа с еженедельных оперативных, ежемесячных расширенных, еженедельных аппаратных и еженедельных рабочих совещаний при главе Кыштымского городского округа. Работа в рамках «Бережливого управления» в программном продукте «Трелло»	постоянно	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
302.	Контроль соответствия фактического выполнения работ запланированным значениям по проектам	в течение квартала	Королева А. Е., отдел управления проектами	
303.	Контроль фактического выполнения мероприятий по реализации «дорожных карт»	в течение квартала	Королева А. Е., отдел управления проектами	
304.	Контроль соблюдения сроков рассмотрения и подготовки ответов обращений граждан, поступивших в администрацию	еженедельно	Устинов Ю.А., отдел по работе с обращениями граждан	
305.	Организация проверок: - организация работы, направленной на профилактику самовольных уходов и правонарушений несовершеннолетних, взаимодействие с образовательными организациями, внеурочная занятость; - организация питания воспитанников ЦПД «Горизонт»;	11.11.2021г.	Лашманова С.Г., управление социальной защиты	

	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечение медицинского обслуживания, организация ежегодной диспансеризации воспитанников ЦПД «Горизонт»; - организация работы отделения помощи семье и детям МУ «Комплексный центр» (организация работы по оздоровлению и занятости детей, из семей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации); - контроль качества предоставляемых социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам 	<p>16.11.2021г.</p> <p>08.12.2021г.</p> <p>22.10.2021г.</p> <p>12.11.2021г.</p>		
306.	Контрольные обследования условий содержания, воспитания, образования несовершеннолетних учащихся, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в профессиональных образовательных учреждениях Кыштымского городского округа	в течение квартала	Лашманова С.Г., управление социальной защиты	
307.	Контрольные обследования сохранности закрепленного жилья и имущества несовершеннолетних, стоящих на учете в отделе опеки и попечительства	в течение квартала	Лашманова С.Г., управление социальной защиты	
308.	Контрольные обследования условий содержания, воспитания, образования несовершеннолетних, стоящих на учете в отделе опеки и попечительства	в течение квартала	Лашманова С.Г., управление социальной защиты	
309.	Контроль предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан	в течение квартала	Лашманова С.Г., управление социальной защиты	
310.	Контроль целевого использования средств, выделяемых на реализацию целевых программ и на нужды учреждений	в течение квартала	Лашманова С.Г., управление социальной защиты	
311.	Оценка эффективности работы руководителей подведомственных учреждений	06.12.	Лашманова С.Г., управление социальной защиты	
312.	Обследование жилья по заявлениям граждан	в течение квартала	Лапшенкова Е.А., жилищный отдел	
313.	Проверка санитарного состояния контейнерных площадок	в течение квартала	Дунаева М. Е., комитет природных ресурсов	
314.	Выявление захламления обочин федеральных дорог и	в течение	Дунаева М. Е., комитет природных	

	незаконного размещения рекламы на деревьях	квартала	ресурсов	
315.	Соблюдение санитарного состояния зеленой зоны округа	в течение квартала	Дунаева М. Е., комитет природных ресурсов	
316.	Мониторинг состояния системы работы с детьми «Группы риска» (МОУ ООШ №4, «КВШ», С(К)ОШ №5	Октябрь	Попинако С.П., управление по делам образования	
317.	Мониторинг деятельности администрации образовательных организаций по организации работы отрядов ЮИД	октябрь	Попинако С.П., управление по делам образования	
318.	Мониторинг объективности оценки качества образования	октябрь	Попинако С.П., управление по делам образования	
319.	Документарная тематическая проверка «Создание нормативно-правовой базы и организационных условий для функционирования ДОУ №2,52»	октябрь	Попинако С.П., управление по делам образования	
320.	Внутренний контроль - соответствия заявок на перечисление денежных средств выделенным ассигнованиям и лимитам ПБС; - в сфере ведения бухгалтерского учета и отчетности	ежедневно	Зуйкова О.С., отдел бухгалтерского учета и контроля	
321.	Контроль поступления и финансирования из областного бюджета субсидий, субвенций, дотации	в течение квартала	Гайдухина О.В., финансовое управление	
322.	Контроль за реализацией комплексного плана ВФСК ГТО	В течение квартала	Симонова Е.Ю., управление физической культуры, спорта и туризма	
323.	Подведение итогов комплексной Спартакиады	Декабрь	Симонова Е.Ю., управление физической культуры, спорта и туризма	
7. Мероприятия структурного подразделения по его основной деятельности				
324.	Исполнение местного бюджета в 2021 году в порядке, установленном бюджетным законодательством	в течение квартала	Гайдухина О.В., финансовое управление	
325.	Внесение в АЦК изменений бюджетных назначений и кассового плана 2021 года, ПОФ	в течение квартала	Гайдухина О.В., финансовое управление	
326.	Доведение предельных объемов финансирования	в течение квартала	Гайдухина О.В., финансовое управление	
327.	Доведение бюджетной росписи на 01.10.2021 года до главных распорядителей бюджетных средств	октябрь	Гайдухина О.В., финансовое управление	
328.	Проверка отчетных форм главных распорядителей	в течение	Гайдухина О.В., финансовое управление	

		квартала		
329.	Прием, проверка, обработка уведомлений о предельных объемах финансирования, расходных расписаний по расходам, финансирование которых осуществляется через лицевые счета, открытые в отделении УФК	в течение квартала	Гайдухина О.В., финансовое управление	
330.	Работа с учреждениями по формированию планов ФХД	в течение квартала	Гайдухина О.В., финансовое управление	
331.	Текущий анализ поступления доходов в местный бюджет, подготовка данных о поступлении за текущий день	в течение квартала	Гайдухина О.В., финансовое управление	
332.	Работа с программой АЦК	в течение квартала	Гайдухина О.В., финансовое управление	
333.	Работа по администрированию доходов	в течение квартала	Гайдухина О.В., финансовое управление	
334.	Консультационная помощь структурным подразделениям администрации в вопросе - перевода услуг в электронный вид; -подготовки технического задания для проведения аукционов и котировок при приобретении компьютерной техники	в течение квартала	Зарубина Е.А., управление информатизации	
335.	Ввод в эксплуатацию ГИС и АИС, поступающих в отделы и управления администрации	в течение квартала	Зарубина Е.А., управление информатизации	
336.	Методическое сопровождение перехода Кыштымского городского округа к оказанию услуг в электронном виде	в течение квартала	Зарубина Е.А., управление информатизации	
337.	Внесение изменений на Портале Государственных услуг	в течение квартала	Зарубина Е.А., управление информатизации	
338.	Организация видеонаблюдения на территории Кыштымского городского округа	в течение квартала	Зарубина Е.А., управление информатизации	
339.	Разработка и реализация мероприятий по подготовке и размещению общедоступной информации о деятельности органов местного самоуправления в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных	в течение квартала	Зарубина Е.А., управление информатизации	

340.	Получение и внедрение ЭЦП для работы в системах служащими администрации	в течение квартала	Зарубина Е.А., управление информатизации	
341.	Работа с общественными организациями по консультированию, проведению мероприятий	в течение квартала	Трегубова М.Р., управление по работе с общественными организациями и молодежью	
342.	Оперативное информирование населения округа о деятельности учреждений социальной сферы	в течение квартала	Трегубова М.Р., управление по работе с общественными организациями и молодежью	
343.	Дополнение списка свадебных юбиляров 50, 60, 70 и подготовка поздравлений от Администрации	в течение квартала	Трегубова М.Р., управление по работе с общественными организациями и молодежью	
344.	Подготовка ситуационных планов для физических и юридических лиц, а также для подразделений администрации	в течение квартала	Гурцкая Р.Р., отдел архитектуры и градостроительства	
345.	Подготовка ответов по заявлениям и обращениям граждан (с выездом на место)	в течение квартала	Гурцкая Р.Р., отдел архитектуры и градостроительства	
346.	Подготовка разрешений на производство земляных работ, приемка благоустройства с оформлением актов (с выездом на место), предписаний	в течение квартала	Гурцкая Р.Р., отдел архитектуры и градостроительства	
347.	Подготовка разрешений на строительство капитальных объектов	в течение квартала	Гурцкая Р.Р., отдел архитектуры и градостроительства	
348.	Подготовка разрешений на ввод в эксплуатацию капитальных объектов	в течение квартала	Гурцкая Р.Р., отдел архитектуры и градостроительства	
349.	Подготовка уведомлений о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома	в течение квартала	Гурцкая Р.Р., отдел архитектуры и градостроительства	
350.	Подготовка уведомлений о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объектах индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности	в течение квартала	Гурцкая Р.Р., отдел архитектуры и градостроительства	
351.	Подготовка градостроительных планов земельных участков	в течение квартала	Гурцкая Р.Р., отдел архитектуры и градостроительства	

352.	Прием, подготовка и оформление документов для проведения градостроительных советов, публичных слушаний по вопросам застройки	в течение квартала	Гурцкая Р.Р., отдел архитектуры и градостроительства	
353.	Подготовка актов освидетельствования проведения основных работ для освоения материнского капитала на строительство или реконструкцию индивидуальных жилых домов (с выездом на место)	в течение квартала	Гурцкая Р.Р., отдел архитектуры и градостроительства	
354.	Регистрация СМПС на прием к главе округа, участие в приеме	в течение квартала	Топол А. М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	
355.	Участие во встречах с представителями предприятий города по вопросам социально-экономического развития, привлечения инвестиций и др.	в течение квартала	Топол А. М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	
356.	Консультирование субъектов малого и среднего предпринимательства	в течение квартала	Топол А. М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	
357.	Координация работы по подготовке проведения ВПН 2020	по мере поступления запросов	Топол А. М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	
358.	Проведение сельскохозяйственных ярмарок	Октябрь	Топол А. М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	
359.	Формирование единого банка данных и картотеке лиц, рассмотренных на КДН и ЗП	По мере необходимости	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
360.	Осуществление мониторинга: – состоящих на учете в ПДН МО МВД России «Кыштымский»; – состоящих на учете несовершеннолетних, осужденных к наказаниям, не связанным с изоляцией от общества; – несовершеннолетних, совершивших самовольные уходы из семей и учреждений; – семей, состоящих на учете в категории СОП и ТЖС	ежемесячно	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	

	– несовершеннолетних, пропускающих учебные занятия без уважительной причины			
361.	Оказание методической помощи органам и учреждениям системы профилактики по вопросам защиты прав несовершеннолетних	постоянно	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
362.	Проведение межведомственных рейдов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	ежемесячно и согласно графику КЦСОН	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
363.	Оказание необходимой помощи в трудоустройстве, определении форм обучения несовершеннолетних, социально-психологической и иной помощи детям и семьям, находящимся в социально-опасном положении, несовершеннолетним, освобождённым из учреждений уголовно-исполнительной системы	постоянно	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
364.	Формирование единого банка данных и картотеки лиц, рассмотренных на КДН и ЗП	постоянно	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
365.	Организация работы по запросам, справкам и информации из ОВД, суда, прокуратуры, следственного отдела, воспитательных колоний, специальных учреждений закрытого типа и ЦВСНП и других органов	постоянно	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
366.	Организация и проведение заседаний комиссий	По графику	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
367.	Организация работ по ремонту улично-дорожной сети	в течение квартала	Власова Е. С. управление городского хозяйства	
368.	Техническое обслуживание светофорных объектов	в течение квартала	Власова Е. С. управление городского хозяйства	
369.	Планирование, разработка и размещение документации по закупкам, проведение процедур, заключение договоров по основным направлениям деятельности управления	в течение квартала	Власова Е. С. управление городского хозяйства	
370.	Организация взаимодействия - с управляющими компаниями и ресурсоснабжающими организациями;	в течение квартала	Власова Е. С. управление городского хозяйства	

	<ul style="list-style-type: none"> - с председателями уличных комитетов, жителями частного сектора; - с МКП «Дорсервис» по очистке и уборке дорог; - с перевозчиками и подрядными организациями по выполнению мероприятий по БДД - с региональным оператором по обращению с ТКО - с обращениями граждан - по заявкам населения по вопросу наружного освещения 			
371.	Работа с посетителями читального зала	в течение квартала	Астахова А.А., архивный отдел	
372.	Исполнение запросов юридических и физических лиц	в течение квартала	Астахова А.А., архивный отдел	
373.	Прием документов на постоянное хранение	в течение квартала	Астахова А.А., архивный отдел	
374.	Прием описей дел постоянного хранения и по личному составу, номенклатур дел	в течение квартала	Астахова А.А., архивный отдел	
375.	Санитарная уборка улиц поселков	в течение квартала	Киселева О.В., управление по обеспечению жизнедеятельности поселков	
376.	Заливка хоккейного корта	ноябрь-декабрь	Киселева О.В., управление по обеспечению жизнедеятельности поселков	
377.	Подготовка и проведение праздничных мероприятий -День пожилого человека; -День матери; - Новый год	27.09-04.10 22-26.11 16-27.12	Киселева О.В., управление по обеспечению жизнедеятельности поселков	
378.	Проведение оперативных совещаний с подведомственными отделами	еженедельно, по пятницам	Захарчук С.А., и.о. управляющего делами	
379.	Формирование кадрового резерва	постоянно	Захарчук С.А., и.о. управляющего делами	
380.	Прием по личным вопросам	среда с 15.00 до 17.00 часов	Захарчук С.А., и.о. управляющего делами	

381.	Подготовка информации для размещения на сайте в разделах «Кадровый резерв», «Борьба с коррупцией»	1 раз в месяц	Захарчук С.А., и.о. управляющего делами	
382.	Проведение аттестации, экзамена на присвоение классов чинov муниципальным служащим администрации Кыштымского городского округа.	По мере необходимости	Захарчук С.А., и.о. управляющего делами	
383.	Подготовка еженедельного рабочего плана главы Кыштымского городского округа.	еженедельно, понедельник	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
384.	Организация взаимодействия со СМИ муниципального и регионального уровней по информационному освещению деятельности администрации Кыштымского городского округа.	в течение квартала	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
385.	Организация проведения: - еженедельных оперативных совещаний при главе Кыштымского городского округа; - ежемесячных расширенных совещаний при главе Кыштымского городского округа; - еженедельных аппаратных совещаний при главе Кыштымского городского округа;	каждый 2,3,4-ый понедельник месяца каждый первый понедельник месяца еженедельно, вторник, четверг	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
386.	Подготовка плана работы Администрации Кыштымского округа на I квартал 2022 г.	до 31.12.2021	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
387.	Подготовка плана основных мероприятий	до 25 числа каждого месяца	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
388.	Подготовка наградных документов.	в течение квартала	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
389.	Подготовка пресс – релизов, информационных событий,	ежедневно	Панова Н.К., управление	

	телесюжетов о деятельности администрации Кыштымского городского округа		организационно-контрольной работы	
390.	Организация редакции официального сайта администрации Кыштымского городского округа www.adminkgo.ru , обновление новостной ленты.	ежедневно	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
391.	Подготовка публичных выступлений, поздравительных адресов, открыток и др. от имени главы Кыштымского городского округа.	в течение квартала	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
392.	Ведение реестра граждан, награждённых Почётной грамотой и Благодарственным письмом главы Кыштымского городского округа.	в течение квартала	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
393.	Ведение реестра опубликованных нормативных правовых актов.	в течение квартала	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
394.	Организация и продвижение официальной страницы «Кыштым» администрации Кыштымского городского округа в социальных сетях «ВКонтакте», инстаграм, одноклассники	в течение квартала	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
395.	Разработка баннеров и инфографики для официального сайта администрации Кыштымского городского округа, социальных сетей, баннеров социальной рекламы.	в течение квартала	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
396.	Фотофиксация основных мероприятий, событий, объектов на территории Кыштымского городского округа.	в течение квартала	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
397.	Создание новостной ленты на официальном сайте администрации Кыштымского городского округа www.adminkgo.ru , организация работы по редакции размещаемой на сайте информации.	в течение квартала	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
398.	Техническая поддержка: - официального сайта администрации Кыштымского городского округа www.adminkgo.ru ; - локальной сети администрации Кыштымского городского округа.	в течение квартала	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
399.	Организация работы в программном комплексе «Умная остановка»	в течение квартала	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	

400.	Организация работы на региональном портале «Активный гражданин 74»: - проведение опросов населения; - подготовка информационных материалов на портал.	в течение квартала	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
401.	Внесение изменений в подпрограмму «Информационное сопровождение деятельности администрации Кыштымского городского округа на 2020-2022 годы» в рамках муниципальной программы «Повышение эффективности муниципального управления и открытости деятельности органов местного самоуправления Кыштымского городского округа» на 2020-2023 годы.	до 27.12.2021	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
402.	Подготовка технического задания для конкурсной документации на проведение открытых аукционов в электронной форме на заключение муниципального контракта по оказанию услуг на 2022 год: - по публикации, производству и распространению муниципальных правовых актов, официальной информации Кыштымского городского округа в печатном издании, распространяемом на территории Кыштымского городского округа; - оказание услуг по производству и трансляции новостных программ (информационных сюжетов) на телеканале в местной сети кабельного телевидения	до 01.12.2021	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
403.	Участие в совещании с директорами общеобразовательных учреждений по вопросу взаимодействия по информационному сопровождению деятельности ОМС.	ноябрь 2021	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
404.	Мониторинг, сопровождение, контроль управления проектами	в течение квартала	Зотова А. Е., отдел управления проектами	
405.	Регистрация проектных предложений, ведение реестра	в течение квартала	Зотова А. Е., отдел управления проектами	
406.	Проверка и согласование муниципальных программ	По мере поступления	Зотова А. Е., отдел управления проектами	

		я		
407.	Прием граждан с письменными обращениями в адрес должностных лиц администрации Кыштымского городского округа	ежедневно, согласно графику приема	Устинова Ю.А., отдел по работе с обращениями граждан	
408.	Предоставление разъяснительно- консультационной информации	ежедневно	Устинова Ю.А., отдел по работе с обращениями граждан	
409.	Прием и рассмотрение обращений Правительства РФ, Правительства Челябинской области, с официального сайта Администрации Кыштымского городского округа , ПОС, ОНФ Помощь	по мере поступления	Устинова Ю.А., отдел по работе с обращениями граждан	
410.	Направление обращений граждан на рассмотрение должностным лицам	ежедневно до 16 час.00 мин.	Устинова Ю.А., отдел по работе с обращениями граждан	
411.	Подготовка и направление письменных запросов, уведомлений, а также направление обращений по компетенции в соответствии с законом о порядке рассмотрения обращений граждан	ежедневно	Устинова Ю.А., отдел по работе с обращениями граждан	
412.	Запись на личный прием граждан к главе округа, к заместителям главы, начальникам Управлений и отделов	ежедневно	Устинова Ю.А., отдел по работе с обращениями граждан	
413.	Организация и проведение личного приема главы Кыштымского городского округа	первый, третий понедельники к месяца.	Устинова Ю.А., отдел по работе с обращениями граждан	
414.	Участие в проведении «Горячей линии» совместно с АНО «Кыштымский рабочий»	28.10. 25.11. 23.12.	Устинова Ю.А., отдел по работе с обращениями граждан	
415.	Участие в работе группы контроля выполнения наказов, критических замечаний и предложений, поступивших в период проведения выборов в Законодательное Собрание Челябинской области, Собрание депутатов Кыштымского городского округа 13.09.2020 и депутатских запросов	В течение квартала	Устинова Ю.А., отдел по работе с обращениями граждан	

416.	Выполнение мероприятий по подготовке и организации проведения общероссийского дня приема граждан в администрации Кыштымского городского округа	До 12.12	Устинова Ю.А., отдел по работе с обращениями граждан	
417.	Подготовка информации для размещения на официальном сайте Администрации Кыштымского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Отдел по работе с обращениями граждан» и актуализация информация	В течение квартала	Устинова Ю.А., отдел по работе с обращениями граждан	
418.	Организация работы по устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи и государственные учреждения на полное государственное обеспечение	В течение квартала	Лашманова С.Г., управление социальной защиты	
419.	Организация работы по оздоровлению и реабилитации отдельных категорий граждан (получение путевок в Минсоцотношений и реализация их гражданам)	по отдельным графикам Минсоцотношений	Лашманова С.Г., управление социальной защиты	
420.	Организация разъяснительной работы среди населения Кыштымского городского округа действующего законодательства в сфере социальной защиты населения	В течение квартала	Лашманова С.Г., управление социальной защиты	
421.	Организация работы по реализации муниципальных программ, в которых УСЗН администрации Кыштымского городского округа является ответственным исполнителем: - Программа «Доступная среда в Кыштымском городском округе» на 2019-2021 годы; - «Повышение качества жизни граждан пожилого возраста и иных категорий граждан в Кыштымском городском округе» на 2020-2022 годы.	В течение квартала	Лашманова С.Г., управление социальной защиты	
422.	Направление кандидатов в усыновители, опекуны (попечители), приемные родители в Челябинский областной центр социальной защиты «Семья» на диагностику готовности кандидатов к принятию ребенка,	По мере обращения граждан	Лашманова С.Г., управление социальной защиты	

	оставшегося без попечения родителей, в свою семью, на обучение в «Школу приемного родителя» на базе МУСО ЦПД «Горизонт»			
423.	Оформление документов в отделе ЗАГС: - свидетельство о рождении; - свидетельство о смерти; - справка ф.25	По мере необходимости	Лашманова С.Г., управление социальной защиты	
424.	Подготовка документов, для определения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в государственные учреждения на полное государственное обеспечение	По мере необходимости	Лашманова С.Г., управление социальной защиты	
425.	Подготовка документов для защиты прав и интересов несовершеннолетних в судебном порядке	По мере необходимости	Лашманова С.Г., управление социальной защиты	
426.	Формирование личных дел граждан (семей) – получателей выплат, субсидий, компенсаций, пособий	По мере обращений граждан	Лашманова С.Г., управление социальной защиты	
427.	Начисление и выплата гражданам субсидий, пособий, компенсаций, выплат	Ежемесячно, в установленные сроки	Лашманова С.Г., управление социальной защиты	
428.	Выявление, учет и удержание переплат сумм субсидий, компенсаций, выплат	ежемесячно	Лашманова С.Г., управление социальной защиты	
429.	Проведение выездных приемов в поселках Кыштымского городского округа (Тайгинка, Увильды, Слюдорудник, Северный, Б. Егусты)	по мере необходимости	Лашманова С.Г., управление социальной защиты	
430.	Формирование личных дел граждан (семей) для признания их малоимущими, в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма муниципального жилищного фонда, рассмотрение обоснованности признания граждан малоимущими, формирование заключений о признании граждан малоимущими, передача личных дел малоимущих	По мере обращения граждан	Лашманова С.Г., управление социальной защиты	

	граждан в жилищный отдел администрации Кыштымского городского округа			
431.	Перерегистрация граждан, награжденных нагрудным знаком «Почетный донор России» или нагрудным знаком «Почетный донор СССР»	В течение квартала	Лашманова С.Г., управление социальной защиты	
432.	Подготовка актов обследования жилищно-бытовых условий отдельных категорий граждан	В течение квартала, по мере необходимости	Лашманова С.Г., управление социальной защиты	
433.	Организация работы по определению права, оформлению, выдаче и учету удостоверений различных категорий граждан, имеющих право на меры социальной поддержки в соответствии с действующим законодательством	В течение квартала, по мере обращений граждан	Лашманова С.Г., управление социальной защиты	
434.	Оформление дел для назначения и выплаты социального пособия на погребение, возмещения расходов специализированной службе по погребению отдельных категорий граждан	По мере обращения граждан	Лашманова С.Г., управление социальной защиты	
435.	Организация работы по приему документов на выплату единовременного социального пособия на подготовку к новому учебному году детей из малообеспеченных многодетных семей и семей с детьми-инвалидами	октябрь	Лашманова С.Г., управление социальной защиты	
436.	Организация работы по приему заявлений для включения в областной реестр лиц, имеющих право на областной материнский (семейный) капитал	В течение квартала	Лашманова С.Г., управление социальной защиты	
437.	Организация работы по назначению и выплате государственной социальной помощи в виде единовременного социального пособия и на основании социального контракта	в течение квартала	Лашманова С.Г., управление социальной защиты	
438.	Организация работы на базе МУ «Комплексный центр» мобильной социальной службы по доставке лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации	В течение года	Лашманова С.Г., управление социальной защиты	

439.	Организация и ведение заседаний жилищной комиссии	в течение квартала	Лапшенкова Е.А., жилищный отдел	
440.	Прием граждан по вопросам жилищной сферы	в течение квартала	Лапшенкова Е.А., жилищный отдел	
441.	Организация и проведение собрания собственников жилых помещений, включенных в программу «Переселение в 2019-2025 гг граждан из аварийного жилищного фонда на территории Кыштымского городского округа», о выборе способа переселения	в течение квартала	Лапшенкова Е.А., жилищный отдел	
442.	Сбор документов, заключение предварительных соглашений о переселении с собственниками жилых помещений, включенных в программу «Переселение в 2019-2025 гг граждан из аварийного жилищного фонда на территории Кыштымского городского округа»,	в течение квартала	Лапшенкова Е.А., жилищный отдел	
443.	Мониторинг санитарного состояния водоохраной зоны питьевого источника озера Сугомак	в течение квартала	Дунаева М. Е., комитет природных ресурсов	
444.	Работа по привлечению природопользователей к заключению договоров с организацией, обслуживающей полигон, на размещение отходов	в течение квартала	Дунаева М. Е., комитет природных ресурсов	
445.	Координация деятельности муниципальных образовательных учреждений -по оценке качества образования: -по организации конкурсного отбора одаренных детей и талантливой молодежи грантами и премиями главы округа, премиями управления по делам образования	октябрь	Попинако С.П., управление по делам образования	
446.	Проведение мероприятий Всероссийского дня правовой помощи детям	ноябрь	Попинако С.П., управление по делам образования	
447.	Формирование муниципального задания для образовательных учреждений на 2022 год	декабрь	Попинако С.П., управление по делам образования	
448.	Внедрение Всероссийского комплекса ГТО на предприятия и организация города	в течение квартала	Симонова Е.Ю., управление физической культуры, спорта и туризма	
449.	Обеспечение тренировочного процесса, проведение соревнований согласно календарному плану		Симонова Е.Ю., управление физической культуры, спорта и туризма	

450.	Изучение законодательства в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, разъяснений Минюста РФ и Госкомитета по делам ЗАГС Челябинской области сотрудниками ЗАГС	в течение квартала	Шувалова М.А., отдел ЗАГС	
------	--	--------------------	---------------------------	--

СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель главы

_____ /Мошкин П.Г.

Заместитель главы по экономике и инвестициям

_____ / Заикин А.А.

Заместитель главы по социальной сфере

_____ / Саланчук Е.Ю.

Заместитель главы по информационным технологиям

_____ / Зарубина Е.А.

Заместитель главы по капитальному строительству

_____ /Гурцкая Р.Р.

Исполняющий обязанности управляющего делами

_____ / Захарчук С.А.

Исп. Галкина М.Н.,
управление организационно-контрольной работы