

Утверждаю: 
глава
Кыштымского городского округа
Л.А.Шеболаева

**План работы администрации Кыштымского городского округа
на III квартал 2020 года**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок	Ответственный за исполнение	Отметка о выполнении
1. Вопросы для рассмотрения на расширенных совещаниях при главе городского округа и Собранием депутатов Кыштымского городского округа				
1.	О подготовке учреждений образования, культуры и спорта, социальной защиты населения к началу нового учебного года	03.08	Саланчук Е.Ю., заместитель главы Кыштымского городского округа по социальной сфере	
2.	О проведении акции по благоустройству и очистке территории Кыштымского городского округа «Подарим детям чистый город», посвящённой началу нового учебного года.	03.08	Алифанов С.А., и.о. заместителя главы Кыштымского городского округа по жилищно-коммунальному хозяйству, и.о. начальника Управления городского хозяйства администрации Кыштымского городского округа.	
3.	О реализации в 2020 году на территории Кыштымского городского округа приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»	03.08	Алифанов С.А., и.о. заместителя главы Кыштымского городского округа по жилищно-коммунальному хозяйству, и.о. начальника Управления городского хозяйства администрации Кыштымского городского округа.	
4.	О готовности объектов тепло-, энерго-, газо- и водоснабжения, учреждений социальной сферы и жилищного фонда к новому отопительному сезону.	07.09	Алифанов С.А., и.о. заместителя главы Кыштымского городского округа по жилищно-коммунальному хозяйству, и.о. начальника Управления городского хозяйства администрации Кыштымского городского округа.	
5.	Об исполнении распоряжения Правительства Челябинской области от 31.01.2019 г. №57 – рп «О направлении средств» в рамках реализации в 2019 году на территории Кыштымского городского округа областной программы «Реальные дела»	07.09	Саланчук Е.Ю., заместитель главы Кыштымского городского округа по социальной сфере	
6.	О готовности Кыштымского городского округа к Единому дню голосования 13 сентября 2020 года.	07.09	Храмова Н.И., заместитель председателя Территориальной избирательной комиссии	

			Кыштымского городского округа.	
7.	О внесении изменений в решение Собрания депутатов Кыштымского городского округа от 19.12.2019 №680 «О бюджете Кыштымского городского округа на 2020 год и на плановый период 2021-2022 гг»	23.07	Гайдухина О.В., начальник финансового управления	
8.	О ходе выполнения энергосервисного контракта	20.08	Алифанов С.А., и.о. заместителя главы Кыштымского городского округа по жилищно-коммунальному хозяйству, начальника Управления городского хозяйства	
9.	Отчет об исполнении бюджета Кыштымского городского округа за 2 квартал 2020 года	20.08.	Гайдухина О.В., начальник финансового управления	
10.	Информация о комплексной реконструкции базы отдыха «Жемчужный берег»	20.08.	Заикин А.А., заместитель главы Кыштымского городского округа по экономике и инвестициям	
11.	О подготовке учреждений социальной сферы к началу нового 2020-2021 учебного года	20.08.	Саланчук Е.Ю., заместитель главы Кыштымского городского округа по социальной сфере	
12.	Информация о выполнении капитального ремонта и модернизации, реконструкции систем электроснабжения на территории Кыштымского городского округа	20.08.	Алифанов С.А., и.о. заместителя главы Кыштымского городского округа по жилищно-коммунальному хозяйству, начальника Управления городского хозяйства	
13.	О ходе газификации на территории Кыштымского городского округа	20.08	Заикин А.А., заместитель главы Кыштымского городского округа по экономике и инвестициям	
14.	О ходе выполнения наказов, предложений избирателей, данных в период выборов депутатов Собрания депутатов Кыштымского городского округа в сентябре 2015 года	20.08	Макурова С.Г., управляющий делами администрации Кыштымского городского округа	
15.	О внесении изменений в решение Собрания депутатов Кыштымского городского округа от 18.12.2008 г №274 «Перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности Кыштымского городского округа, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»	17.09	Ростовцева С.В., заместитель председателя Комитета по управлению имуществом администрации Кыштымского городского округа	

2. Перечень вопросов для подготовки и принятия правовых актов Администрации округа, направленных на исполнение полномочий Администрации, реализацию законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Челябинской области

16.	Об изменении ассигнований и лимитов по Главным распорядителям бюджетных средств	в течение квартала	Гайдухина О.В., финансовое управление	
17.	Об утверждении порядка формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов Кыштымского городского округа	в течение квартала		
18.	О мероприятиях, направленных на минимизацию негативных последствий от влияния распространения коронавирусной инфекции, связанных с замедлением темпов экономического роста	в течение квартала		
19.	О составлении бюджета по доходам на 2021 год и плановый период 2022-2023 годы	в течение квартала		
20.	О приемке нежилых помещений в эксплуатацию	в течение квартала	Русак В.В., отдел архитектуры и градостроительства	
21.	Об адресном хозяйстве	в течение квартала		
22.	О проведении межведомственной акции «Образование - детям» на территории Кыштымского городского округа	август	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
23.	О внесении изменений в состав комиссии	в течение квартала		
24.	О проведении праздничных мероприятий	в течение квартала	Казакова Л.Г., управление по делам культуры	
25.	Об инвестиционной программе «Развитие сетей наружного освещения Кыштымского городского округа на 2019-2023 гг»	в течение квартала	Алифанов С.А., управление городского хозяйства	
26.	Об актуализации схем тепло- и водоснабжения	в течение квартала		
27.	О признании МКД ветхоаварийными и непригодными для проживания	в течение квартала		
28.	О начале отопительного периода 2020-2021 гг	в течение квартала		
29.	О постановке на учет в качестве бесхозяйного: - водопроводно-канализационная сеть квартал 3,	июль-сентябрь	Ескин В.Ю., комитет по управлению имуществом	

	радиогородок; - нежилые здания в поселке Слюдорудник		Ескин В.Ю., комитет по управлению имуществом	
30.	О проведении аукционов по продаже муниципального имущества	август-сентябрь		
31.	О регистрации права муниципальной собственности - мост к СНТ «Южный»; - теплотрасса к прогимназии; - мостовые сооружения (12 шт); - участки электрических сетей (78 ед.)	июль-август		
32.	Подготовка проекта постановления администрации Кыштымского городского округа «О проведении расширенных совещаний при главе Кыштымского городского округа» в III квартале 2020 года.	13.07	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
33.	Подготовка проектов постановлений администрации Кыштымского городского округа «О награждении Почётными грамотами и Благодарственными письмами главы Кыштымского городского округа».	в течение квартала		
34.	Об утверждении административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг	в течение квартала	Зотова А.Е., отдел управления проектами	
35.	О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальных услуг	в течение квартала		
36.	О внесении изменений в муниципальные правовые акты по вопросам противодействия коррупции в связи	в течение квартала	Макурова С.Г., управляющий делами администрации	
37.	О признании граждан малоимущими в целях постановки их и их семей на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма	в течение квартала	Лашманова С.Г., управление социальной защиты населения	
38.	Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству	в течение квартала		
39.	О признании ветеранов Великой Отечественной войны нуждающимися в предоставлении жилья	в течение квартала	Лапшенкова Е.А., жилищный отдел	
40.	О признании граждан нуждающимися в социальных выплатах по подпрограмме: «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий»	в течение квартала		
41.	О постановке на учет малоимущих граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма	в течение квартала		

42.	О распределении муниципальных жилых помещений	в течение квартала	Лапшенкова Е.А., жилищный отдел	
43.	О распределении жилых помещений в рамках программы «Переселение в 2019-2025 годах граждан их аварийного жилищного фонда в городах и районах Челябинской области	в течение квартала		
44.	О проведении праздника «День знаний»	август	Попинако С.П., управление по делам образования	
45.	О проведении Конференции педагогических и руководящих работников муниципальной образовательной системы Кыштымского городского округа.	август		
46.	Об организации и проведении Всероссийских спортивно-массовых соревнований «Кросс Наций – 2019»	сентябрь	Шарабрин В.В., управление по физической культуре, спорту и туризму	
47.	О проведении Дня физкультурника	август		
48.	О проведении Дня физкультурника для людей с ограниченными возможностями здоровья	до 10.08.	Трегубова М.Р., управление по работе с общественными организациями и молодежью	
49.	О проведении Дня флага	до 10.08.		
50.	О подготовке и проведении Дня пожилого человека	до 15.09.		
51.	Об оказании муниципальной услуги «Выдача разрешения на право осуществления торговой деятельности и оказании услуг общественного питания на время проведения культурно-массовых мероприятий, выездной, сезонной, ярмарочной торговли на территории округа»	в течение квартала	Топол А.М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	
52.	Об утверждении минимального значения расстояния и порядка расчета расстояния от многоквартирных домов, расположенных на территории Кыштымского городского округа, в границах прилегающих территорий которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания	в течение квартала		
53.	О средней рыночной стоимости 1 м. кв. жилого помещения на 4 квартал	в течение квартала		
3.Перечень информационно-аналитических справок, записок, отчетов				
54.	Составление и предоставление в Министерство финансов Челябинской области ежемесячного отчета об исполнении бюджета Кыштымского городского округа в программе СКИФ-БП и отправка отчета через Веб-Клиент в части бюджетных назначений по налоговым и неналоговым доходам и межбюджетным трансфертам из областного бюджета за 2019 год	ежемесячно	Гайдухина О.В., финансовое управление	

	Ф428, Ф428 ФК, Ф487, Ф687, Ф464, Ф599, Ф688 форма 42801 «Доходы», форма 42801ФК, форма 117СВ, 737 (по ВД), 779 (по ВД)			
55.	Составление отчетов и контроль за выполнением муниципальных программ, постановлений правительства.	ежемесячно	Гайдухина О.В., финансовое управление	
56.	Мониторинг использования остатков целевых межбюджетных трансфертов.	ежемесячно		
57.	Предоставление информации в Министерство финансов Челябинской области о принятии планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений,	1, 15 число ежемесячно		
58.	Прогноз целевых остатков средств бюджета Кыштымского городского за текущий месяц в Министерство финансов Челябинской области	ежемесячно		
59.	Баланс по операциям кассового обслуживания бюджетных учреждений и автономных учреждений	ежемесячно		
60.	Проверка и согласование отчетов по формам 0503127	ежемесячно		
61.	Сверка по кассовым выплатам из бюджета по форме №155 с отделением УФК	ежемесячно		
62.	Отчет о кассовом поступлении и выбытии средств бюджетных учреждений и автономных учреждений	ежемесячно		
63.	Предоставление информации на запрос Министерства финансов Челябинской области - отчет по форме г599na11 в ежемесячном мониторинге о суммах поступления налоговых и неналоговых доходов (программа СКИФ-БП); - отчет по форме г599na12 в ежемесячном мониторинге о разовых поступлениях в бюджет городского округа (совместно с ИФНС, КУИ); - информация о причинах снижения (роста) поступления доходов по сравнению с соответствующим годом прошлого года (в нормативах прошлого года)	ежемесячно		
64.	Сбор, проверка и размещение информации для ГКУ ЧО на сайте ООО «Барс» (совместно с ИФНС, КУИ, ПФ, ФСС); - о финансово-экономических показателях за 1 п/г 2020 г.; - о показателях эффективности работы Координационного Совета по бюджетной и налоговой политике за 1 п/г 2020 года	ежеквартально		

65.	Информация на письмо Министерства финансов Челябинской области о ежемесячном распределении суммы утвержденных бюджетных назначений по налоговым и неналоговым доходам городского округа на 2020 год	ежеквартально	Гайдухина О.В., финансовое управление	
66.	Предоставление в Минфин Челябинской области информации об общей сумме задолженности неналоговых доходах, в том числе невозможной к взысканию дебиторской задолженности и аналитическая записка о сроках, причинах образования и роста задолженности	ежеквартально		
67.	Информация по запросу Министерства финансов Челябинской области о проведении мониторинга эффективности работы органов местного самоуправления Кыштымского городского округа по укреплению доходной базы местного бюджета совместно с Комитетом по управлению имуществом, МРИ ФНС № 3, отдела архитектуры и предоставление информации в МФ ЧО	ежеквартально		
68.	Мониторинг перевода услуг в электронный вид, качество их предоставления	в течение квартала	Полев С.В., управление информатизации	
69.	Отчет по отображению транспорта с использованием системы ГЛОНАСС в Челябинском региональном центре информационно-навигационных технологий	в течение квартала		
70.	Квартальный отчет в Министерство культуры	по графику	Казакова Л.Г., управление по культуре	
71.	Отчет о выдаче разрешений на строительство и ввод объектов строительства (в статистику, в Министерство)	ежемесячно	Русак В.В., отдел архитектуры и градостроительства	
72.	Информация о вводе в эксплуатацию многоквартирного жилищного строительства (в Министерство строительства)	ежемесячно		
73.	Информация о градостроительных планах, доступности маломобильных групп населения, действующих разрешений на строительство и земельных участках (в Министерство)	в течение квартала		
74.	Подготовка информационных уведомлений для Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по объектам, введенным в эксплуатацию	в течение 5 дней после подписания разрешения		
75.	Подготовка информации о сданных объектах капитального строительства в органы ОНД № 16	в течение квартала		

76.	Подготовка информации о социально-экономическом положении округа за истекший период 2020 г.	август	Топол А.М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	
77.	Сбор информации и расчет средней рыночной стоимости 1 м2 жилого помещения на IV квартал 2020 года для утверждения в Министерстве тарифного регулирования и энергетики	август		
78.	Информация в Министерство экономического развития Челябинской области о работе ОМС в сфере поддержки и развития малого и среднего предпринимательства за I полугодие 2020 года	июль		
79.	Сбор информации о реализации инвестиционных проектов на территории округа, предоставление информации в АИР	в течение квартала		
80.	Информация об объектах торговли, общественного питания и бытового обслуживания в Министерство экономического развития Челябинской области	июль		
81.	Информация о проведенных ярмарках в Министерство сельского хозяйства,	июль		
82.	Отчет о реализации «Дорожной карты» по внедрению целевой модели Поддержка малого и среднего предпринимательства»	ежемесячно до 5 числа		
83.	Информация о введении ограничительных мер, связанных с коронавирусной инфекцией	ежедневно		
84.	Сбор информации, предоставление информации в Главное управление по труду и занятости Челябинской области о созданных новых рабочих местах	ежемесячно до 5 числа		
85.	Отчеты в Госкомитет по делам ЗАГС Челябинской области о регистрации актов гражданского состояния согласно утвержденным формам	1 раз в месяц,	Шувалова М.А., отдел ЗАГС	
86.	Информация о профилактической работе с семьями, находящимися в социально- опасном положении	до 10 июля	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
87.	Статистический отчет о работе комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Кыштымского городского округа за 6 мес. 2020 г.	до 10 июля		
88.	Информация об охвате подростков, состоящих на учете в МО МВД «Кыштымский» в МКДН и ЗП, всеми видами занятости.	до 10 июля		

89.	Информация по работе с детьми, допускающими самовольные уходы из госучреждений и семей за 2 кв. 2019г.;	до 10 июля	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
90.	Информация в МКДН и ЗП по расходованию финансовых средств за 2 кв.	до 10 июля		
91.	Отчет о проведении операции «Подросток»	сентябрь		
92.	Информации об исполнении Постановлений и решений МКДН и ЗП	в течение квартала		
93.	Отчеты - по форме 1 (автотранс) - по 1-ЖКХ, 22-ЖКХ, ГИС ЖКХ - по БДД - по оборудованию пешеходных переходов вблизи образовательных учреждений - по технологическому присоединению в сфере теплоснабжения - по аварийным бригадам - по задолженности населения - по энергосбережению - по топливно-энергетическим ресурсам	в течение квартала	Алифанов С.А., управление городского хозяйства	
94.	Отчет - об исполнении бюджета ф.127 - об использовании межбюджетных трансфертов	ежемесячно	Зуйкова О.С., отдел бухгалтерского учета и отчетности	
95.	Формирование детализации по потребности предельных объемов финансирования на месяц по ГРБС	ежемесячно		
96.	Реестр застрахованных лиц по форме ДСВ-3	ежемесячно		
97.	Декларация - по НДС за 2 квартал 2020 г. - по налогу на прибыль за 2 квартал - по транспортному налогу	20.07.		
98.	Отчеты по Формам -№ П-4 за 2 квартал 2020 г - №П-2 - №1- торги - №177 - 1-Т	в течение квартала		
99.	Сводный финансовый отчет ГРБС	15.07		

100.	Сведения о сумме выплат и иных вознаграждений, начисленных и уплаченных страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и страховом стаже застрахованных лиц за 2 квартал 2020 года	20.07	Зуйкова О.С., отдел бухгалтерского учета и отчетности	
101.	Отчет о выполнении основных показателей развития архивного отдела за 2 квартал	05.07	Астахова Е.А., архивный отдел	
102.	Отчет -об использовании бюджетных средств за 2 квартал -о финансовой деятельности за 2 квартал	до 20.07	Ескин В.Ю., комитет по управлению имуществом	
103.	Отчет о проведении муниципального земельного контроля во 2 квартале	до 10.07.		
104.	Отчет о доходах от сдачи имущества и земельных участков, о задолженности по аренде имущества и земельных участков	до 10.07.		
105.	Отчет - о движении основных фондов - об использовании муниципального имущества -о предоставлении земельных участков под жилищное строительство - о бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям	ежемесячно		
106.	Отчет об исполнении мероприятий дорожной карты по увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов	до 04.07		
107.	Отчет о проведении работы в рамках противодействия коррупции, о проводимых органами МСУ проверок деятельности подведомственных учреждений	до 06.07.	Макурова С.Г., управляющий делами	
108.	Предоставление информации о деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	до 06.07		
109.	Информация по мониторингу по коррупции в Управление Государственной службы Правительства Челябинской области	до 06. 07		
110.	Информации по выполнению протокольных решений Комиссий по противодействию коррупции УРФО и Челябинской области	до 06.07		

111.	Информация о поступивших предписаниях прокуратуры по вопросам противодействия коррупции	до 06.07.	Макурова С.Г., управляющий делами	
112.	Информация о получении подарков в связи с протокольными мероприятиями	до 06.07.		
113.	Отчет об исполнении законодательства о муниципальной службе за 2 квартал 2020 г.	до 02.07		
114.	Подготовка информационных поводов и технического задания «Лента позитивных новостей»: - в пресс-службу Губернатора Челябинской области; - Управление по внутренней политике Администрации Губернатора Челябинской области	еженедельно ежемесячно	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
115.	Подготовка публикации отчёта главы Кыштымского городского округа за 2019 год в СМИ.	03.07.		
116.	Подготовка отчётов о работе в программном комплексе «Инцидент менеджмент»	Ежемесячно		
117.	Подготовка информационных материалов и отчётности в рамках Всероссийской переписи населения 2020 года	В течение квартала		
118.	Подготовка отчётов в пресс – службу губернатора Челябинской области о губернаторской повестке, о реализации национальных проектов в СМИ Кыштымского городского округа, на официальном сайте администрации Кыштымского городского округа, в социальных сетях.	Еженедельно по понедельникам		
119.	Отчет - по количеству оказанных государственных и муниципальных услуг; - в единой системе сбора данных «Барс.Web-Своды. Муниципалитет»	ежеквартально но ежемесячно	Зотова А.Е., отдел управления проектами	
120.	Отчет в Правительство Челябинской области по информации о рассмотрении обращений граждан	до 06.07.	Устинова Ю.А., отдел по работе с обращениями граждан	
121.	Отчет о рассмотренных обращениях, поступивших из приемной по работе с обращениями граждан аппарата Президента Российской Федерации	ежемесячно, до 05		
122.	Ежемесячные отчеты по учету хозяйственной деятельности организации и целевым программам	в течение квартала	Лашманова С.Г., управление социальной защиты населения	
123.	Отчеты за 1 полугодие в Министерство социальных отношений	в течение квартала		
124.	Отчеты: по программе «Обеспечение жильем отдельных категорий	в течение квартала	Лапшенкова Е.А., жилищный отдел	

	граждан»; по подпрограмме «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий»; - по форме 4-жилфонд; - по реализации программы «Переселение в 2019-2025 годах граждан из аварийного жилищного фонда в городах и районах Челябинской области		Лапшенкова Е.А., жилищный отдел	
125.	Ежемесячные отчеты в Росприроднадзор, Министерство экологии Челябинской области	в течение квартала	Дунаева М.Е., комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды	
126.	Отчет о подготовке к новому учебному году	август	Шарабрин В.В., управление по физической культуре, спорту и туризму	
127.	Отчет в министерство об эффективности ОМС в сфере физической культуры и спорта за 2 квартал	июль		
4.Перечень вопросов для рассмотрения на межведомственных, постоянно действующих комиссиях при Администрации				
128.	О бюджетной и налоговой политике	в течение квартала	Гайдухина О.В., финансовое управление	
129.	О проекте бюджета Кыштымского городского округа по расходам на 2021 год и плановый период 2022-2023 годы	в течение квартала		
130.	О перепланировке жилых и нежилых помещений, о переводе помещений (жилых в нежилые и наоборот) в многоквартирных жилых домах	в течение квартала	Русак В.В., отдел архитектуры и градостроительства	
131.	Вопросы для рассмотрения на градостроительном совете (по заявлениям физических и юридических лиц)	в течение квартала		
132.	О вопросах застройки для рассмотрения на публичных слушаниях (по заявлениям физических и юридических лиц)	в течение квартала		
133.	Об исполнении Постановлений КДН и ЗП по итогам 2 квартала	июль	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
134.	О результатах проводимой профилактической работы с несовершеннолетними за 6 месяцев 2020 г., о мерах, направленных на профилактику правонарушений и преступлений несовершеннолетних в летний период	июль		
135.	Об исполнении Комплексного межведомственного плана «Профилактика безнадзорности, правонарушений, преступлений несовершеннолетних, соблюдении их прав и свобод в Кыштымском городском округе на 2019-2021 годы», за 1 полугодие 2020г.	июль		

136.	Об организации работы в МУСО ЦПД «Горизонт» по профилактике самовольных уходов несовершеннолетних, профилактике правонарушений и преступлений, проведению мероприятий по формированию здорового образа жизни	июль	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
137.	О ходе организации летнего труда, отдыха и оздоровления несовершеннолетних и занятости детей и молодежи, в том числе несовершеннолетних, состоящих на учете в полиции, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении	июль		
138.	О привлечении несовершеннолетних к уголовной ответственности и несовершеннолетних, ставших жертвами преступных посягательств	июль		
139.	О результатах профилактических мероприятий по выявлению лиц, вовлекающих несовершеннолетних в употребление ПАВ, алкоголя и допускающих их реализацию несовершеннолетним	август		
140.	О работе КДН и ЗП по исполнению функций наказания и привлечения к ответственности несовершеннолетних, родителей (законных представителей), иных взрослых лиц в предусмотренных законом случаях	август		
141.	О мероприятиях по подготовке детей из семей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, к началу учебного года	август		
142.	О взаимодействии субъектов системы профилактики в организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости в каникулярное время несовершеннолетних, состоящих на учете в полиции, из семей, находящихся на учете в СОП и ТЖС	август		
143.	Результаты работы по трудоустройству несовершеннолетних «группы риска» в летний период. О соблюдении прав несовершеннолетних, занятых на временных работах в период летних каникул (по результатам проведенных проверок)	август		
144.	Об исполнении Федерального закона от 24.06.1999 г. № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и закона Челябинской области от 20.11.2002 г. №125-ЗО «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений	сентябрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	

	несовершеннолетних в Челябинской области» органами и организациями образования по обеспечению прав несовершеннолетних на образование			
145.	О работе учреждений культуры и учреждений физической культуры и спорта по организации досуга детей округа и вовлечения в досуговую деятельность несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета	сентябрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
146.	О профилактике агрессивного поведения несовершеннолетних	сентябрь		
147.	Об итогах отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период 2020 г.	сентябрь		
148.	О результатах изучения условий проживания и содержания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в жилых помещениях учреждений профессионального образования (по результатам проверки и исполнения Федерального закона от 24.06.1999 г. № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»)	сентябрь		
149.	О проведении межведомственных рейдов по семьям, находящимся в социально-опасном положении и трудной жизненной ситуации	сентябрь		
150.	Об организации работы с лицами, на которых, в соответствии с ч. 2.1 ст. 4.1. КоАП РФ при назначении административного наказания судом, возложены обязанности по прохождению диагностики, лечения, профилактических мероприятий, а также медицинской и социальной реабилитации	июль		
151.	О состоянии наркопреступности и наркоситуации среди несовершеннолетних и молодежи на территории Кыштымского городского округа	июль		
152.	О работе с семьями, находящимися в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, по профилактике алкоголизма и наркомании	июль		
153.	О состоянии и профилактике заболеваний ВИЧ/СПИДа, вирусных гепатитов В и С на территории Кыштымского городского округа. О мерах по предупреждению распространенности наркологических заболеваний среди граждан призывного возраста	август		

154.	О принятии мер управляющими компаниями, ТСЖ, СНТ, ГСК, по удалению незаконных надписей, связанных с незаконным оборотом наркотиков, рекламирующих интернет магазины	август	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
155.	Об итогах проведения межведомственной оперативно-профилактической операции «Мак-2020»: результаты деятельности по выявлению и уничтожению незаконных посевов и очагов произрастания дикорастущих наркосодержащих растений на территории округа	сентябрь		
156.	Об организации работы по предупреждению немедицинского потребления наркотических средств, психотропных веществ несовершеннолетними в образовательных организациях округа в 2020-2021 учебном году. О привлечении молодежных и волонтерских движений к выявлению Интернет-сайтов, посредством которых осуществляется реклама и сбыт наркотических средств, психотропных веществ и их аналогов.	сентябрь		
157.	О проведении акции «Образование - детям»	август		
158.	О рассмотрении заявления физических и юридических лиц - по землепользованию и застройке; - по приватизации муниципального имущества; - по признанию граждан имеющими право на бесплатное предоставление земельного участка	в течение квартала	Ескин В.Ю., комитет по управлению имуществом	
159.	О ходе выполнения наказов и депутатских запросов	в течение квартала	Макурова С.Г., управляющий делами	
160.	Об исполнении актов прокурорского реагирования			
161.	О результатах проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений			
162.	О конфликте интересов			
163.	О рассмотрении инициативных заявок (проектных предложений) по вопросу открытия проекта	в течение квартала	Зотова А.Е., отдел управления проектами	
164.	О рассмотрении и утверждении разработанных паспортов и планов управления проектами с применением принципов проектного управления	в течение квартала		
165.	О готовности образовательных учреждений к новому учебному году	август	Попинако С.П., управление по делам образования	

166.	Об оказании единовременной адресной помощи из средств местного бюджета на ремонт жилья одиноким, одиноко проживающим участникам, инвалидам, ветеранам ВОв, вдовам погибших (умерших) участников, инвалидов ВОв	в течение квартала	Лашманова С.Г., управление социальной защиты населения	
167.	О признании граждан нуждающимися в предоставлении социальных выплат на приобретение или строительство жилья	в течение квартала	Лапшенкова Е.А., жилищный отдел	
168.	О заключении договоров социального найма на жилые помещения	в течение квартала		
169.	О регистрации граждан по месту пребывания	в течение квартала		
170.	О принятии на учет и снятии с учета нуждающихся в жилье	в течение квартала		
171.	О признании домов непригодными для проживания	в течение квартала		
172.	О признании граждан нуждающимися в предоставлении социальных выплат на приобретение или строительство жилья	в течение квартала		
173.	О признании МКД ветхоаврийными и непригодными для проживания	в течение квартала	Алифанов С.А., управление городского хозяйства	
174.	О подготовке сетей теплоснабжения к передаче в концессию	в течение квартала		
175.	О ремонте и обслуживании МКД	в течение квартала		
176.	О мероприятиях по обеспечению безопасности дорожного движения	в течение квартала		
5. Перечень организационных, культурно-массовых, спортивных мероприятий				
177.	Общественный координационный Совет по малому бизнесу	июль	Топол А.М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	
178.	Чествование юбиляров семейной жизни, вручение свидетельств о рождении в торжественной обстановке	в течение квартала	Шувалова М.А., отдел ЗАГС	
179.	Выставка «Фронтвики»	Июль	Казакова Л.Г., управление по делам культуры	
180.	Интерактивная выставка «Награды бывают разные»	Июль		
181.	Мероприятия в дни школьных каникул	Июль		
182.	Лекторий «Бюро Усадьба»	Июль		
183.	Фотофлешмоб «Моя дружная семья»	08.07.2020		

184.	День металлурга . Чествование передовиков производства	16.07.2020	Казакова Л.Г., управление по делам культуры		
185.	Пленэр южноуральских художников	20- 25.07.2020			
186.	День Машиностроителя	21.08.2020			
187.	Областной народный телевизионный конкурс «Марафон талантов»	август			
188.	Фестиваль военных оркестров «Фанфары Кыштыма»	август			
189.	Ярмарка «На рудниках»	август			
190.	Городской праздник День города	сентябрь			
191.	Праздники улиц и дворов	сентябрь			
192.	Международный Фестиваль Духовной музыки	сентябрь			
193.	Открытие Библиотеки семейного чтения	сентябрь			
194.	Открытие Центра досуга детей и родителей на базе Центральной детской библиотеки	сентябрь			
195.	Областной Фестиваль народной культуры посёлков «Завалинка»	сентябрь			
196.	День знаний	01.09.2020			
197.	Тематическая неделя знаний: экскурсии, литературные программы, библиографические игры, литературное турне	1-9.09.2020			
198.	Концертные программы в День Выборов	13.09.2020			
199.	Праздничная программа, посвященная Дню пожилого человека.	30.09.2020			
200.	Фестиваль цветов «Любимый георгин»	сентябрь			
201.	Праздник «Здравствуй, школа»	сентябрь			
202.	Организация концерта духовной музыки	сентябрь		Макурова С.Г., управляющий делами	
203.	Подготовка и проведение субботника «Подарим детям чистый город»	август			
204.	Организация поздравлений учреждений, предприятий независимо от форм собственности, жителей округа, представителей общественных объединений с профессиональными, государственными праздниками, знаменательными датами в соответствии с календарными событиями.	в течение квартала	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы		

205.	Организация встреч главы Кыштымского городского округа с жителями, трудовыми коллективами, рабочих встреч согласно информационному поводу, плану работы, календарю памятных и знаменательных дат.	в течение квартала	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
206.	Подготовка протокольных программ проведения массовых мероприятий с участием главы Кыштымского городского округа.	в течение квартала		
207.	Организация мероприятий, посвященных Дню знаний для воспитанников Центра помощи детям «Горизонт»	по отдельному плану	Лашманова С.Г., управление социальной защиты населения	
208.	Закрытие «Трудового лета - 2019»	август	Дунаева М.Е., комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды	
209.	Организация и проведение конкурса «Цветы Кыштыма»	в течение квартала		
210.	Организация и проведение ярмарки «Дары земли Кыштымской»	сентябрь		
211.	Организация и проведение городского конкурса для семей «Семейная эко-поделка»	в течение квартала		
212.	Организация и проведение акции «Волшебная вода родника»	в течение квартала		
213.	Конференция педагогических и руководящих работников муниципальной образовательной системы «Индивидуальная образовательная траектория педагога в условиях цифровой трансформации образования Кыштымского городского округа – основа развития».	август	Попинако С.П., управление по делам образования	
214.	Праздничные мероприятия, посвященные началу учебного года	сентябрь		
215.	Торжественные мероприятия, посвященные открытию и закрытию IX многопрофильной интеллектуальной смены «Дельта»	август		
216.	Проведение мероприятий в рамках акции «Образование – детям»	август-сентябрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
217.	Проведение мероприятий в рамках акции « Подросток»	июль-август		
218.	Комплексные мероприятия по сдаче норм ГТО в ДОЛ «Волна», «Радуга»	в течение квартала	Шарабрин В.В., управление по физической культуре, спорту и туризму	
219.	Комплексная Спартакиада среди предприятий и организаций	сентябрь		

220.	Комплексные мероприятия, посвященные празднованию «Дня физкультурника»	август	Шарабрин В.В., управление по физической культуре, спорту и туризму	
221.	Четырехэтапный Открытый Чемпионат Челябинской области по эндуро-спринт	сентябрь		
222.	Работа педагогического отряда на площадках	Июль-август		
223.	День открытых дверей на Физкультурно-спортивном комплексе	сентябрь		
224.	Фестиваль бега среди спортивных клубов и ДЮСШ «Кыштымские холмы»	сентябрь		
225.	Всероссийские спортивно-массовые соревнования «Кросс Наций – 2020»	сентябрь		
226.	День ВДВ	02.08.	Трегубова М.Р., управление по работе с общественными организациями и молодежью	
227.	Поздравление долгожителей и золотых юбиляров	01.07-30.09		
228.	Мероприятия, посвященные Дню Российского флага	август		
229.	День физкультурника для людей с ограниченными возможностями здоровья	август		
230.	Мероприятия, посвященные Дню знаний	01.09.	Киселева О.В., управление по обеспечению жизнедеятельности поселков	
231.	Подготовка и проведение субботника «Подарим детям чистый город»	август	Алифанов С.А., управление городского хозяйства	
6.Перечень контрольных мероприятий				
232.	Контроль поступления и финансирования из областного бюджета субсидий, субвенций, дотаций	в течение квартала	Гайдухина О.В., финансовое управление	
233.	Контроль состояния объектов благоустройства в процессе ведения земляных работ	в течение квартала	Русак В.В., отдел архитектуры и градостроительства	
234.	Проведение межведомственных рейдов по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	в течение квартала	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав	
235.	Контроль исполнения постановлений комиссии по делам несовершеннолетних по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних			
236.	Проверка НТО по работе в летний период	в течение квартала	Топол А.М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	
237.	Контроль за размещением временных нестационарных объектов	в течение квартала		
238.	Контроль за санитарным состоянием территорий, прилегающих к промышленным предприятиям и торговым объектам	в течение квартала		
239.	Анализ правильности заполнения документов- оснований для государственной регистрации актов гражданского	ежемесячно	Шувалова М.А., отдел ЗАГС	

	состояния:			
240.	Осуществление контроля соблюдения форм и сроков по передаче сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния.	по мере необходимости	Шувалова М.А., отдел ЗАГС	
241.	Контроль за очисткой дренажей	в течение квартала	Алифанов С.А., управление городского хозяйства	
242.	Контроль за уборкой несанкционированных свалок	в течение квартала		
243.	Контроль за осуществлением транспортного обслуживания населения в границах городского округа, соблюдением порядка движения тяжеловесных транспортных средств по муниципальным автомобильным дорогам	в течение квартала		
244.	Контроль за ходом работ по благоустройству дворовых территорий в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды» в 2020 году	в течение квартала		
245.	Контроль за выполнением условий энергосервисного контракта	в течение квартала		
246.	Проверка готовности подведомственных учреждений - к работе в отопительный период 2020-21 гг - к началу нового учебного года	в течение квартала	Казакова Л.Г., управление по делам культуры	
247.	Контроль соответствия заявок на перечисление денежных средств выделенным ассигнованиям и лимитам ПБС	в течение квартала	Зуйкова О.С., отдел бухгалтерского учета и отчетности	
248.	Проверка использования муниципального имущества	в течение квартала	Ескин В.Ю., комитет по управлению имуществом	
249.	Плановые и внеплановые проверки в ходе муниципального земельного контроля	в течение квартала		
250.	Контроль выполнения писем вышестоящих организаций	ежемесячно	Макурова С.Г., управляющий делами	
251.	Контроль за исполнением поручений губернатора Челябинской области с областных совещаний.	в течение квартала	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
252.	Контроль за публикациями в СМИ различного уровней критических замечаний, предложений, вопросов в адрес администрации Кыштымского городского округа, организация подготовки ответов, комментариев.	ежедневно в течение квартала		
253.	Организация и мониторинг за публикацией и обнародованием нормативно – правовых актов администрации Кыштымского городского округа, выпуском телевизионных сюжетов. Ведение реестра НПА.	ежедневно в течение квартала		

254.	Контроль за ходом реализации подпрограммы «Информационное сопровождение деятельности органов Администрации Кыштымского городского округа на 2020-2022 годы» муниципальной программы «Повышение эффективности муниципального управления и открытости деятельности органов местного самоуправления Кыштымского городского округа» на 2020-2022 годы.	в течение квартала	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
255.	Контроль за исполнением поручений главы Кыштымского городского округа с еженедельных оперативных, ежемесячных расширенных, еженедельных аппаратных и еженедельных рабочих совещаний при главе Кыштымского городского округа.	постоянно		
256.	Контроль за выполнением планов работы и основных мероприятий администрации Кыштымского городского округа.	постоянно		
257.	Контроль фактического выполнения мероприятий - по реализации «дорожных карт» - по проектам	в течение квартала	Зотова А.Е., отдел управления проектами	
258.	Контроль соблюдения сроков рассмотрения и подготовки ответов обращений граждан, поступивших в администрацию	еженедельно	Устинова Ю.А., отдел по работе с обращениями граждан	
259.	Контроль выполнения мероприятий, прописанных в ответах заявителям, за 3 квартал	23-27.09		
260.	Проверка готовности МУСО ЦПД «Горизонт» - к работе в отопительный период - к началу нового учебного года	в течение квартала	Лашманова С.Г., управление социальной защиты населения	
261.	Проверка: - условий содержания, воспитания, образования несовершеннолетних воспитанников МУСО ЦПД «Горизонт»; - организации питания воспитанников МУСО ЦПД «Горизонт» ; - качества предоставляемых социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам в МУ «Комплексный центр»	в течение квартала		
262.	Контрольные обследования условий содержания, воспитания, образования несовершеннолетних учащихся, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в профессиональных образовательных учреждениях	в течение квартала		

263.	Контрольные обследования сохранности закрепленного жилья и имущества несовершеннолетних, стоящих на учете в отделе опеки и попечительства	в течение квартала	Лашманова С.Г., управление социальной защиты населения	
264.	Контрольные обследования условий содержания, воспитания, образования несовершеннолетних, стоящих на учете в отделе опеки и попечительства	в течение квартала		
265.	Контроль за предоставлением мер социальной поддержки отдельным категориям граждан	в течение квартала		
266.	Проверка санитарного состояния контейнерных площадок	в течение квартала	Дунаева М.Е., комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды	
267.	Выявление захламления обочин федеральных дорог и незаконного размещения рекламы на деревьях	в течение квартала		
268.	Соблюдение природоохранного законодательства и положений о памятниках природы оз. Увильды, оз. Сугомак, Сугомакская пещера	в течение квартала		
269.	Соблюдение санитарного состояния зеленой зоны округа	в течение квартала		
270.	Организация и контроль занятости несовершеннолетних, состоящих на учёте	июнь-август		Попинако С.П., управление по делам образования
271.	Тематическая проверка «Организация профильных смен в загородных оздоровительных лагерях и лагерях с дневным пребыванием детей»	август		
272.	Тематическая проверка «Организация обучения безопасному поведению на дорогах в МДОУ»	23-28 сентября		
273.	Выездное аппаратное совещание: «Состояние управленческой деятельности в МОУ СОШ №1)	15 сентября		
274.	Мониторинг психолого-педагогического сопровождения образовательно- воспитательного процесса.	сентябрь		
7. Мероприятия структурного подразделения по его основной деятельности				
275.	Исполнение местного бюджета в 2020 году в порядке, установленном бюджетным законодательством	в течение квартала	Гайдухина О.В., финансовое управление	
276.	Внесение в АЦК изменений бюджетных назначений и кассового плана, ПОФ			
277.	Доведение предельных объемов финансирования			
278.	Доведение бюджетной росписи на 01.07.2020 года до главных распорядителей бюджетных средств			
279.	Проверка отчетных форм главных распорядителей			

280.	Прием, проверка, обработка уведомлений о предельных объемах финансирования, расходных расписаний по расходам, финансирование которых осуществляется через лицевые счета, открытые в отделении УФК	в течение квартала	Гайдухина О.В., финансовое управление	
281.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений			
282.	Текущий анализ поступления доходов в местный бюджет, подготовка данных о поступлении за текущий день			
283.	Работа с программой АЦК 2020			
284.	Работа по администрированию доходов			
285.	Обследование жилья по заявлениям граждан	в течение квартала	Лапшенкова Е.А., жилищный отдел	
286.	Подготовка документов к заседанию жилищной комиссии			
287.	Прием граждан по вопросам жилищной сферы			
288.	Консультационное сопровождение работы МФЦ	в течение квартала	Полев С.В., управление информатизации	
289.	Консультационная помощь структурным подразделениям администрации в вопросе - перевода услуг в электронный вид; -подготовки технического задания для проведения аукционов и котировок при приобретении компьютерной техники			
290.	Ввод в эксплуатацию ГИС и АИС, поступающих в отделы и управления администрации			
291.	Техническое сопровождение -электронных торгов -совещаний			
292.	Методическое сопровождение перехода Кыштымского городского округа к оказанию услуг в электронном виде			
293.	Внесение изменений на Портале Государственных услуг			
294.	Организация видеонаблюдения			
295.	Работа с ЕГИССО			
296.	Разработка и реализация мероприятий по подготовке и размещению общедоступной информации о деятельности органов местного самоуправления в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных			

297.	Работа с системой «Умный горожанин»	в течение квартала	Полев С.В., управление информатизации	
298.	Сопровождение вопросов по программному обеспечению навигационного спутникового оборудования ГЛОНАСС			
299.	Подготовка ситуационных планов для физических и юридических лиц, а также для подразделений администрации	в течение квартала	Русак В.В., отдел архитектуры и градостроительства	
300.	Подготовка ответов по заявлениям и обращениям граждан (с выездом на место)			
301.	Подготовка разрешений на производство земляных работ, приемка благоустройства с оформлением актов (с выездом на место), предписаний			
302.	Подготовка разрешений на строительство капитальных объектов			
303.	Подготовка разрешений на ввод в эксплуатацию капитальных объектов			
304.	Подготовка градостроительных планов земельных участков			
305.	Прием, подготовка и оформление документов для проведения градостроительных советов, публичных слушаний по вопросам застройки			
306.	Подготовка актов освидетельствования проведения основных работ для освоения материнского капитала на строительство или реконструкцию индивидуальных жилых домов (с выездом на место)			
307.	Подготовка уведомлений о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома			
308.	Подготовка уведомлений о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объектах индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности, постановка на кадастровый учет и регистрация права собственности на вновь построенные населением садовые дома и объекты индивидуального жилищного строительства.			
309.	Подготовка аналитического материала и сравнительный анализ основных технико-экономических показателей работы предприятий округа и экономики округа в целом за каждый месяц и с начала года.			в течение квартала

310.	Рассмотрение материалов, представленных СМСП на выделение субсидий, подготовка заключений	в течение квартала	Топол А.М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	
311.	Регистрация СМПС на прием к главе округа, участие в приеме			
312.	Участие во встречах с представителями предприятий города по вопросам социально-экономического развития , привлечения инвестиций и др.			
313.	Ведение торгового реестра			
314.	Сбор муниципальных статистических ресурсов, работа с предприятиями всех форм собственности по сбору статистической информации			
315.	Консультирование субъектов малого и среднего предпринимательства			
316.	Организация внесения исправлений и (или) изменений, отметок в первые экземпляры актов записей.	в течение квартала	Шувалова М.А., отдел ЗАГС	
317.	Организация направления извещений и заключений о внесении исправлений и (или) изменений во вторые экземпляры актов записей.	в течение квартала		
318.	Подготовка, организация и проведение заседаний комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	2 раза в месяц	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
319.	Осуществление мониторинга: - состоящих на учете в ПДН МО МВД России «Кыштымский»; -состоящих на учете несовершеннолетних, осужденных к наказаниям, не связанным с изоляцией от общества; - несовершеннолетних, совершивших самовольные уходы из семей и учреждений; - семей, состоящих на учете в категории СОП и ТЖС; - несовершеннолетних, пропускающих учебные занятия без уважительной причины.	ежемесячно ежеквартально		
320.	Формирование карты лета по занятости подростков, состоящих на учете в МО МВД России «Кыштымский»	июнь-август		
321.	Оказание методической помощи органам и учреждениям системы профилактики по вопросам защиты прав несовершеннолетних	постоянно		
322.	Оказание необходимой помощи в трудоустройстве, определении форм обучения несовершеннолетних, социально-психологической и иной помощи детям и семьям, находящимся в социально-опасном положении,	постоянно		

	несовершеннолетним, освобождённым из учреждений уголовно-исполнительной системы			
323.	Формирование единого банка данных и картотеки лиц, рассмотренных на КДН и ЗП	постоянно	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
324.	Организация работы по запросам, справкам и информациям из ОВД, суда, прокуратуры, следственного отдела, воспитательных колоний, специальных учреждений закрытого типа и ЦВСНП и других органов	постоянно		
325.	Рассмотрение обращений граждан, поступивших в органы власти, КДН и ЗП, в связи с нарушением прав и законных интересов несовершеннолетних	по мере поступления		
326.	Освещение в СМИ мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	постоянно		
327.	Осуществление подготовки материалов в суд для решения вопросов о помещении несовершеннолетних в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, ЦВСНП	по мере необходимости		
328.	Подготовка, организация и проведение заседаний антинаркотической комиссии	1 раз в месяц		
329.	Организация работ по ремонту улично-дорожной сети	в течение квартала		Алифанов С.А., управление городского хозяйства
330.	Техническое обслуживание светофорных объектов, сбор и передача показаний приборов учета от светофорных объектов	в течение квартала		
331.	Работа с МКП «Дорсервис» (подрядная организация) в части исполнения муниципального контракта «Содержание объектов улично-дорожной сети и общественных территорий в Кыштымском городском округе в 2020 г.»	в течение квартала		
332.	Работа с подрядной организацией в части исполнения муниципального контракта «Выполнение работ по обустройству клумб на территории Кыштымского городского округа» с целью обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и обеспечения Правил благоустройства Кыштымского городского округа № 282 от 23.05.2017 г.	в течение квартала		

333.	Работа с МКП «Дорсервис» (подрядная организация) в части исполнения муниципального заказа с целью обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и обеспечения Правил благоустройства Кыштымского городского округа № 282 от 23.05.2017 г.	в течение квартала	Алифанов С.А., управление городского хозяйства	
334.	Работа с подрядными организациями по выполнению мероприятий по БДД	в течение квартала		
335.	Работа с ИП и организациями, осуществляющими пассажирские регулярные перевозки	в течение квартала		
336.	Работа с ООО «Спецсервис» - региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Кыштымского кластера	в течение квартала		
337.	Проведение мониторинга аварийности на наружных сетях теплоснабжения	в течение квартала		
338.	Расчет по начисленным и уплаченным взносам на обязательное социальное, пенсионное и медицинское страхование, по расходам на выплату страхового обеспечения за 2 квартал	15.07	Зуйкова О.С., отдел бухгалтерского учета и отчетности	
339.	Расчет авансовых платежей по налогу за имущество организаций за 2 квартал 2020 г.	21.07		
340.	Подготовка, формирование и размещение на общероссийском сайте плана закупок, плана графика	после утверждения лимитов		
341.	Доведение лимитов, бюджетных обязательств на 2020 год до подведомственных получателей бюджетных средств	в течение квартала		
342.	Работа с посетителями читального зала	в течение квартала		Астахова Е.А., архивный отдел
343.	Исполнение запросов юридических и физических лиц	в течение квартала		
344.	Прием документов на постоянное хранение	в течение квартала		
345.	Прием описей дел постоянного хранения и по личному составу, номенклатур дел	в течение квартала		
346.	Санитарная уборка улиц поселков и берегов озер, опилковка деревьев, окос травы, наполнение песочниц для детей	в течение квартала	Киселева О.В., управление по обеспечению жизнедеятельности поселков	
347.	Проведение оперативных совещаний с подведомственными отделами	еженедельно по пятницам	Макурова С.Г., управляющий делами	

348.	Внесение предложений и изменений в план работы Собрания депутатов , информация о снятии с контроля наказов избирателей	июль,август	Макурова С.Г., управляющий делами	
349.	Формирование кадрового резерва, размещение в СМИ объявления, прием документов	в течение квартала		
350.	Подготовка информации для размещения на сайте в разделах «Кадровый резерв», «Борьба с коррупцией»	1 раз в месяц		
351.	Проведение аттестации муниципальных служащих администрации Кыштымского городского округа.	в течение квартала		
352.	Организация конкурсных процедур			
353.	Подготовка еженедельного рабочего плана главы Кыштымского городского округа.	еженедельно понедельник	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
354.	Организация взаимодействия со СМИ муниципального и регионального уровней по информационному освещению деятельности администрации Кыштымского городского округа.	в течение квартала		
355.	Организация проведения: - еженедельных оперативных совещаний при главе Кыштымского городского округа; - ежемесячных расширенных совещаний при главе Кыштымского городского округа; - еженедельных аппаратных совещаний при главе Кыштымского городского округа	2,3,4-ый понедельник первый понедельник вторник, четверг		
356.	Подготовка плана работы администрации Кыштымского округа на III квартал 2020г.	до 02.07		
357.	Подготовка плана основных мероприятий	до 25 числа месяца		
358.	Подготовка наградных документов.	в течение квартала		
359.	Подготовка пресс – релизов, информационных событий, телесюжетов о деятельности администрации Кыштымского городского округа	ежедневно		
360.	Организация редакции официального сайта администрации Кыштымского городского округа www.adminkgo.ru , обновление новостной ленты	ежедневно		
361.	Подготовка публичных выступлений, поздравительных адресов от имени главы Кыштымского городского округа.	в течение квартала		

362.	Организация работы по созданию фотоархива по реализации ключевых мероприятий федеральных, региональных, муниципальных программ, национальных проектов деятельности администрации Кыштымского городского округа в 2020 году. Информационное сопровождение проектов.	в течение квартала	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
363.	Ведение реестра граждан, награждённых Почётной грамотой и Благодарственным письмом главы Кыштымского городского округа.	в течение квартала		
364.	Ведение реестра опубликованных нормативных правовых актов.	в течение квартала		
365.	Организация и продвижение официальной страницы «Кыштым» администрации Кыштымского городского округа в социальных сетях «ВКонтакте», инстаграм.	в течение квартала		
366.	Проведение процедуры аккредитации журналистов при органе местного самоуправления – Администрации Кыштымского городского округа.	Август		
367.	Разработка баннеров и инфографики для официального сайта администрации Кыштымского городского округа, баннеров социальной рекламы.	в течение квартала		
368.	Подготовка документов Управления организационно-контрольной работы, оформление в дела для передачи на хранение в архивный отдел согласно описи.	в течение квартала		
369.	Фотофиксация основных мероприятий, событий, объектов на территории Кыштымского городского округа.	в течение квартала		
370.	Создание новостной ленты на официальном сайте администрации Кыштымского городского округа www.adminkgo.ru , организация работы по редакции размещаемой на сайте информации.	в течение квартала		
371.	Техническая поддержка: - официального сайта администрации Кыштымского городского округа www.adminkgo.ru ; - локальной сети администрации Кыштымского городского округа.	в течение квартала		
372.	Работа в информационно-аналитическом программном комплексе инцидент - менеджмент	в течение квартала		
373.	Организация работы в программном комплексе «Умная остановка»	в течение квартала		
374.	Организация работы на региональном портале «Активный	в течение		

	гражданин 74»: - проведение опросов населения; - подготовка информационных материалов на портал.	квартала			
375.	Мониторинг, сопровождение, контроль управления проектами	в течение квартала	Зотова А.Е., отдел управления проектами		
376.	Регистрация проектных предложений, ведение реестра	в течение квартала			
377.	Проверка административных регламентов по предоставлению муниципальной услуги на соответствие типовым административным регламентам и действующему законодательству, внесение в них изменений и дополнений	в течение квартала			
378.	Направление межведомственных запросов в федеральные и региональные структуры для оказания администрацией Кыштымского городского округа и ее структурными подразделениями государственных и муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций	в течение квартала			
379.	Проверка и согласование муниципальных программ Кыштымского городского округа	в течение квартала			
380.	Участие в работе по подготовке и проведению Общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации	01.07.2020			
381.	Участие в подготовке и проведении единого дня голосования 13 сентября 2020 года	в течение квартала			
382.	Участие в проведении «Горячей линии»	сентябрь	Устинова Ю.А., отдел по работе с обращениями граждан		
383.	Организация выездных приемов главы	29.07., 10.08.			
384.	Организация личного приема главы	По графику			
385.	Запись на личный прием к главе округа, заместителям, начальникам управлений и отделов	ежедневно			
386.	Предоставление информации на телефонные обращения граждан	ежедневно			
387.	Прием граждан с письменными обращениями	ежедневно			
388.	Регистрация обращений и ответов, направление обращений на рассмотрение должностным лицам	ежедневно			
389.	Подготовка проектов ответов, запросов, уведомлений	по мере необходимости			
390.	Начисление, выплата и учет субсидий, пособий, компенсаций, выплат	в течение квартала		Лашманова С.Г., управление социальной защиты населения	

391.	Организация разъяснительной работы по вопросам действующего законодательства в сфере социальной защиты населения	в течение квартала	Лашманова С.Г., управление социальной защиты населения	
392.	Организация оздоровления отдельных категорий граждан			
393.	Устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи и государственные учреждения на полное государственное обеспечение			
394.	Организация выездных приемов в поселках Кыштымского городского округа (Тайгинка, Увильды, Слюдорудник, Северный, Б.Егусты) на предприятиях и в организациях округа			
395.	Формирование личных дел граждан (семей) для признания их малоимущими, в целях постановки их и их семьи на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, рассмотрение обоснованности признания граждан малоимущими, формирование заключений о признании граждан малоимущими, передача личных дел малоимущих граждан в жилищный отдел Администрации Кыштымского городского округа			
396.	Вручение гуманитарных наборов отдельным категориям граждан в рамках акции «Мы вместе» Проект «Продуктовая помощь»			
397.	Организация работы по реализации муниципальных программ, в которых УСЗН администрации Кыштымского городского округа является ответственным исполнителем: - Программа «Доступная среда в Кыштымском городском округе» на 2019-2021 годы; - «Повышение качества жизни граждан пожилого возраста и иных категорий граждан в Кыштымском городском округе» на 2016-2019 годы.			
398.	Организация оздоровительно- реабилитационного заезда «Мать и дитя» на базе МУ «Комплексный центр»	июль		
399.	Организация работы по приему документов для включения в областной реестр лиц, имеющих право на областной материнский (семейный) капитал	в течение квартала		
400.	Организация работы по приему документов на приобретение жилых помещений взамен предоставления в собственность бесплатных земельных участков,	в течение квартала		

	находящихся в государственной или муниципальной собственности.			
401.	Организация работы по оказанию социальной поддержки родителям (законным представителям) на подготовку детей к учебному году	в течение квартала	Лашманова С.Г., управление социальной защиты населения	
402.	Вручение подарочных комплектов детских принадлежностей отдельным категориям семей, в которых дети родились в 2020 году	в течение квартала		
403.	Направление кандидатов в усыновители, опекуны (попечители), приемные родители в Челябинский областной центр социальной защиты «Семья» на диагностику готовности кандидатов к принятию ребенка, оставшегося без попечения родителей в свою семью и в «Школу приемного родителя» на базе ЦПД «Горизонт»	в течение квартала		
404.	Подготовка актов обследования жилищно-бытовых условий отдельных категорий граждан, организация работы по обследованию материально-бытового положения и оформлению субсидий гражданам, имеющим задолженность за ЖКУ	в течение квартала		
405.	Организация работы по постинтернатному сопровождению выпускников учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	в течение квартала		
406.	Сотрудничество с организациями, осуществляющими приём вторсырья по вопросам сортировки	в течение квартала	Дунаева М.Е., комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды	
407.	Работа по привлечению природопользователей к заключению договоров с организацией, обслуживающей полигон ООО «Спецсервис» на размещение отходов.	в течение квартала		
408.	Размещение информации экологической направленности на интернет-сайте администрации КГО	в течение квартала		
409.	Организация, проведение и участие в семинарах, конференциях по вопросам охраны окружающей среды (городские, областные, общероссийские)	в течение квартала		
410.	Мониторинг санитарного состояния водоохраной зоны питьевого источника озера Сугомак	в течение квартала		
411.	Организация и проведение школьного этапов всероссийской и областной олимпиад школьников в 2020-2021 учебном году	сентябрь	Попинако С.П., управление по делам образования	
412.	Организация и проведение государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования	03.07 – 08.08		

413.	Акция «Образование – детям».	сентябрь	Попинако С.П., управление по делам образования	
414.	Областной конкурс научно-методических материалов «Новой школе – новые стандарты»	сентябрь		
415.	Выездное тематическое мероприятие «День семьи»	сентябрь		
416.	Проведение тестирования комплекса ГТО в ДОЛ «Волна», «Радуга», на предприятиях, организациях, для населения по заявкам	в течение квартала	Шарабрин В.В., управление по физической культуре, спорту и туризму	
417.	Организация работы спортивно- педагогического отряда на придомовых площадках	июль-август		
418.	Обеспечение тренировочного процесса	в течение квартала		
419.	Организация участия творческих коллективов Кыштымского городского округа в областных, российских, международных конкурсах, фестивалях	в течение квартала	Казакова Л.Г., управление по культуре	

СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель главы Кыштымского городского округа

_____ /Мошкин П.Г.

Заместитель главы по экономике и инвестициям

_____ / Заикин А.А.

Заместитель главы по социальной сфере

_____ / Саланчук Е.Ю.

И.о. заместителя главы по жилищно-коммунальному хозяйству

_____ / Алифанов С.А.

Заместитель главы по информационным технологиям

_____ / Зарубина Е.А.

Управляющий делами

_____ / Макурова С.Г.

Начальник управления организационно-контрольной работы

_____ / Панова Н.К.

Исп. Галкина М.Н.,
управление организационно-контрольной работы