

**Администрация Кыштымского городского округа
ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА №8
расширенного совещания
при главе Кыштымского городского округа
от 03.09.2018г.**

Председатель: Шеболаева Л.А. – глава Кыштымского городского округа.

Секретарь: Шилова Н.Н. – и.о. начальника управления организационно-контрольной работы администрации Кыштымского городского округа.

Присутствовали: Мошкин П.Г., Добрецкий Ю.Ю., Сербин В.В., (ФСБ), Музалевская Ю.В., Кенибас Е.В., Красношлык Е.С., Елисеева Л.А. Глазкова Т.Г., Сумин М.С., Курчавова Е.В. (ФСС), Ускова Л.Р., Онищенко Э.В., Лебзина Т.В., Саланчук Е.Ю., Зарубина Е.А., Кокуркина М.Н., Попинако С.П., Шкурупий С.А., Усков И.Г., Казакова Л.Г., Раджабов Ш.Г., Гайдухина М.В., Сапранова Е.Н., Кожевникова Г.К., Гузынин В.В., Каданцева Н.Г., Кочерещенко А.И., Лотов М.Н., Махин А.Д., Силантьев В.В.

Отсутствовали по уважительным причинам: Киселев И.Б., Подболотов С.В., Курчин К.М., Гурцкая Р.Р., Кривокорытов В.В., Гаврилова А.О., Кузнецов Л.П.

Повестка

1. О начале нового учебного года. Докладчик – Попинако Светлана Павловна, начальник управления по делам образования администрации Кыштымского городского округа.

2. О готовности объектов тепло-, энерго-, газо- и водоснабжения, учреждений социальной сферы и жилищного фонда к новому отопительному сезону. Докладчик – Кочерещенко Александр Ипполитович, заместитель главы Кыштымского городского округа по ЖКХ.

3. О реализации в первом полугодии 2018 года муниципальных целевых программ Кыштымского городского округа. Докладчик – Лебзина Татьяна Владимировна, начальник Управления стратегического развития и привлечения инвестиций администрации Кыштымского городского округа.

Информация по анализу оперативной обстановки за август 2018г., план массовых мероприятий на сентябрь 2018г. предоставлены в пакете документов.

По первому вопросу о начале нового учебного года слушали Попинако Светлану Павловну, начальника управления по делам образования администрации Кыштымского городского округа.

Приняли решение:

1. Информацию принять к сведению.
2. Мошкину П.Г., Зарубиной Е.А., Попинако С.П. взять на контроль завершение установки систем видеонаблюдения в учреждениях образования.

Срок: до 01.10.2018г.

3. Зарубиной Е.А. подготовить доклад (с презентацией) об установке систем видеонаблюдения в учреждениях образования.

Срок: 02.10.2018г. (на расширенное аппаратное совещание).

4. Саланчук Е.Ю., Попинако С.П. освоить все выделенные средства, направленные на ремонтные мероприятия в учреждениях образования (программа «Реальные дела», финансирование из местного бюджета).

Срок: до 01.10.2018г.

5. Устиновой Ю.А., Саланчук Е.Ю. организовать «горячую линию» по вопросу начала нового учебного года с участием представителей УпДО, УСЗН, УФКСиТ, больницы.

Срок: 13.09.2018г.

По второму вопросу о готовности объектов тепло-, энерго-, газо- и водоснабжения, учреждений социальной сферы и жилищного фонда к новому отопительному сезону слушали Кочерещенко Александра Ипполитовича, заместителя главы Кыштымского городского округа по ЖКХ

Приняли решение:

1. Информацию принять к сведению.
2. Заместителю главы Кыштымского городского округа по ЖКХ Кочерещенко А.И. обеспечить выполнение мероприятий по своевременному началу отопительного сезона, получению паспорта готовности на все объекты.

Срок: до 15.09.2018г.

3. Заместителю главы Кыштымского городского округа по ЖКХ Кочерещенко А.И. взять на особый контроль подготовку к осенне-зимнему периоду 2018-2019гг. домов по ул.Каслинское шоссе,5, в школе им.Ю.А.Гагарина; МКД, находящихся под непосредственным способом управления (доклад на оперативках по вторникам и четвергам).

Срок: до 15.09.2018г.

По третьему вопросу о реализации в первом полугодии 2018 года муниципальных целевых программ Кыштымского городского округа слушали Лебзину Татьяну Владимировну, начальника Управления стратегического развития и привлечения инвестиций администрации Кыштымского городского округа.

Приняли решение:

1. Информацию принять к сведению.
2. Ответственным исполнителям завершить разработку и утверждение муниципальных программ, обосновать необходимость разработки программ, которые есть в перечне и не утверждены.
3. На расширенных совещаниях заслушивать ответственных исполнителей о ходе реализации мероприятий муниципальных программ (предложение).

Секретарь, и.о. начальника управления
организационно-контрольной работы


И.И.Шилова