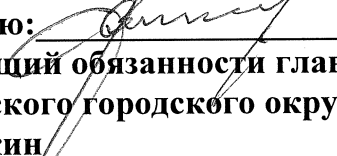


Утверждаю: 
 исполняющий обязанности главы
 Кыштымского городского округа
 П.Г.Мошкин

**План работы администрации Кыштымского городского округа
 на III квартал 2021 года**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок	Ответственный за исполнение	Отметка о выполнении
1. Вопросы для рассмотрения на расширенных совещаниях при главе городского округа и Собранием депутатов Кыштымского городского округа				
1.	О реализации на территории Кыштымского городского округа мероприятий национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»	05.07	Заикин А.А., заместитель главы Кыштымского городского округа по экономике и инвестициям	
2.	О состоянии на территории Кыштымского городского округа преступности среди несовершеннолетних и организации профилактической работы с подростками и их семьями в период летней оздоровительной кампании	05.07	Саланчук Е.Ю., заместитель главы Кыштымского городского округа по социальной сфере Добрецкий Ю.Ю., начальник Межмуниципального отдела МВД РФ «Кыштымский» по Челябинской области (по согласованию)	
3.	О порядке реализации положений Федерального закона от 30.12.2020 г. № 518-ФЗ в части выявления правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости	05.07	Ускова Л.Р., начальник Кыштымского отделения управления «Росреестра» (по согласованию)	
4.	О подготовке к проведению выборов депутатов Государственной Думы Российской Федерации	05.07	Храмова Н.И., председатель территориальной избирательной комиссии г. Кыштыма (по согласованию)	
5.	О подготовке учреждений образования, культуры и спорта, социальной защиты населения к началу нового учебного года	02.08	Саланчук Е.Ю., заместитель главы Кыштымского городского округа по социальной сфере	
6.	Об организации работы по погашению задолженности за ТЭРы и мерах по укреплению платежной дисциплины населения за потребленные услуги ЖКХ	02.08	Мошкин П.Г., первый заместитель главы Кыштымского городского округа (по принадлежности) Кенибас Е.В., начальник Кыштымского отдела Управления федеральной службы судебных приставов по Челябинской области (по согласованию, по	

			принадлежности) Лашманова С.Г., начальник Управления социальной защиты населения администрации Кыштымского городского округа	
1.	О проведении акции по благоустройству и очистке территории Кыштымского городского округа «Подарим детям чистый город», посвящённой началу нового учебного года.	02.08	Власова Е.С., и.о. начальника Управления городского хозяйства администрации Кыштымского городского округа.	
2.	О готовности объектов тепло-, энерго-, газо- и водоснабжения, учреждений социальной сферы и жилищного фонда к новому отопительному сезону.	06.09	Мошкин П.Г., первый заместитель главы Кыштымского городского округа	
3.	О реализации на территории Кыштымского городского округа закона об инициативном бюджетировании	06.09	Гаврилова А.О., начальник правового управления администрации Кыштымского городского округа	
4.	О готовности Кыштымского городского округа к проведению голосования по выборам депутатов Государственной Думы Российской Федерации	06.09	Храмова Н.И., председатель территориальной избирательной комиссии г. Кыштыма (по согласованию)	
5.	Об обеспечении устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда в Кыштымском городском округе	06.09	Гурцкая Р.Р., заместитель главы Кыштымского городского округа по капитальному строительству	
6.	О начале нового учебного года	06.09	Попинако С.П., начальник управления по делам образования администрации Кыштымского городского округа	
7.	О внесении изменений в решение Собрания депутатов Кыштымского городского округа от 29.12.2020 №67 «О бюджете Кыштымского городского округа на 2021 год и на плановый период 2022-2023 гг»	19.08	Гайдухина О.В., начальник финансового управления	
8.	Отчет об исполнении бюджета Кыштымского городского округа за 2 квартал 2021 года	19.08.	Гайдухина О.В., начальник финансового управления	
9.	О подготовке учреждений социальной сферы к началу нового 2020-2021 учебного года	19.08.	Саланчук Е.Ю., заместитель главы Кыштымского городского округа по социальной сфере	
10.	О ходе выполнения наказов, предложений избирателей, данных в период выборов депутатов Собрания депутатов Кыштымского городского округа в сентябре 2015,2020 годов	19.08	Макурова С.Г., управляющий делами администрации Кыштымского городского округа	

2. Перечень вопросов для подготовки и принятия правовых актов Администрации округа, направленных на исполнение полномочий Администрации, реализацию законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Челябинской области

11.	Об изменении ассигнований и лимитов по Главным распорядителям бюджетных средств	в течение квартала	Гайдухина О.В., финансовое управление	
12.	О мероприятиях, направленных на минимизацию негативных последствий от влияния распространения коронавирусной инфекции, связанных с замедлением темпов экономического роста	в течение квартала		
13.	О составлении бюджета на 2022 год и плановый период 2023-2024 годы	в течение квартала		
14.	О приемке нежилых помещений в эксплуатацию	в течение квартала	Щучева А.В., отдел архитектуры и градостроительства	
15.	Об адресном хозяйстве			
16.	О проведении межведомственной акции «Образование - детям» на территории Кыштымского городского округа	август	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
17.	О внесении изменений в состав комиссии	в течение квартала		
18.	О проведении праздничных мероприятий	в течение квартала	Казакова Л.Г., управление по делам культуры	
19.	Об инвестиционной программе «Развитие сетей наружного освещения Кыштымского городского округа на 2019-2023 гг»	в течение квартала	Власова Е.С., управление городского хозяйства	
20.	О реализации программы «Чистая вода» на 2020-2024 годы			
21.	О программе «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» на 2021-2025годы			
22.	Об актуализации схем тепло- и водоснабжения			
23.	О постановке на учет в качестве бесхозного: -тепловые сети КОЗ – 4 ед; -т/с КАЗ – 1 ед; -водопроводно-канализационная сеть; - квартира по адресу п. Северный, ул. Некрасова,22-6	в течение квартала	Ескин В.Ю., комитет по управлению имуществом	
24.	О проведении аукционов по продаже 7 земельных участков	июль		
25.	О регистрации права муниципальной собственности - сети водопровода и канализации – 3 ед; - т/с, ул Боровая	июль-август		
26.	Подготовка проекта постановления администрации Кыштымского городского округа «О проведении расширенных совещаний при главе Кыштымского	15.09	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	

	городского округа» в IV квартале 2021 года.		Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
27.	Подготовка проекта постановления администрации Кыштымского городского округа «О положении об Управлении организационно-контрольной работы администрации Кыштымского городского округа и утверждении должностных обязанностей сотрудников Управления»	в течение квартала		
28.	Подготовка проектов постановлений администрации Кыштымского городского округа «О награждении Почётными грамотами и Благодарственными письмами главы Кыштымского городского округа».	в течение квартала		
29.	Об утверждении административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг	в течение квартала	Зотова А.Е., отдел управления проектами	
30.	О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальных услуг	в течение квартала		
31.	О внесении изменений в муниципальные правовые акты по вопросам противодействия коррупции	в течение квартала	Макурова С.Г., управляющий делами администрации	
32.	О признании граждан малоимущими в целях постановки их и их семей на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма	в течение квартала	Лашманова С.Г., управление социальной защиты населения	
33.	Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству	в течение квартала		
34.	О признании ветеранов Великой Отечественной войны нуждающимися в предоставлении жилья	в течение квартала	Лапшенкова Е.А., жилищный отдел	
35.	О признании граждан нуждающимися в социальных выплатах по подпрограмме: «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий»	в течение квартала		
36.	О постановке на учет малоимущих граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма	в течение квартала		
37.	О распределении муниципальных жилых помещений	в течение квартала		
38.	О внесении изменений в программу «Переселение в 2019-2025 годах граждан из аварийного жилищного фонда в городах и районах Челябинской области	в течение квартала		

39.	О проведении праздника «День знаний»	август	Попинако С.П., управление по делам образования
40.	О проведении Совещания педагогических и руководящих работников муниципальной образовательной системы Кыштымского городского округа.	август	
41.	О готовности системы образования к началу нового учебного года	сентябрь	
42.	Об организации и проведении Всероссийских спортивно-массовых соревнований «Кросс Наций – 2021»	сентябрь	Симонова Е.Ю., управление по физической культуре, спорту и туризму
43.	О проведении Дня физкультурника	август	
44.	О проведении Дня физкультурника для людей с ограниченными возможностями здоровья	до 10.08.	Трегубова М.Р., управление по работе с общественными организациями и молодежью
45.	О проведении Дня флага	до 10.08.	
46.	О подготовке и проведении Дня пожилого человека	до 15.09.	
47.	Об оказании муниципальной услуги «Выдача разрешения на право осуществления торговой деятельности и оказании услуг общественного питания на время проведения культурно-массовых мероприятий, выездной, сезонной, ярмарочной торговли на территории округа»	в течение квартала	Топол А.М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций
48.	О средней рыночной стоимости 1 м. кв. жилого помещения на 4 квартал	в течение квартала	

3.Перечень информационно-аналитических справок, записок, отчетов

49.	Составление и предоставление в Министерство финансов Челябинской области ежемесячного отчета об исполнении бюджета Кыштымского городского округа в программе СКИФ-БП и отправка отчета через Веб-Клиент Ф428, Ф428 ФК, Ф487, Ф687,Ф464, Ф599, Ф688 форма 42801 «Доходы», форма 42801ФК, форма 117СВ, 737 (по ВД), 779 (по ВД)	ежемесячно	Гайдухина О.В., финансовое управление
50.	Составление отчетов и контроль за выполнением муниципальных программ, постановлений правительства.	ежемесячно	
51.	Мониторинг использования остатков целевых межбюджетных трансфертов.	ежемесячно	
52.	Предоставление информации в Министерство финансов Челябинской области о принятии планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений,	1, 15 число ежемесячно	
53.	Прогноз целевых остатков средств бюджета Кыштымского городского округа за текущий месяц в Министерство финансов Челябинской области	ежемесячно	

54.	Баланс по операциям кассового обслуживания бюджетных учреждений и автономных учреждений	ежемесячно	Гайдухина О.В., финансовое управление	
55.	Проверка и согласование отчетов по формам 0503127	ежемесячно		
56.	Сверка по кассовым выплатам из бюджета по форме №155 с отделением УФК	ежемесячно		
57.	Отчет о кассовом поступлении и выбытии средств бюджетных учреждений и автономных учреждений	ежемесячно		
58.	Предоставление информации на запрос Министерства финансов Челябинской области - отчет по форме r599na11 в ежемесячном мониторинге о суммах поступления налоговых и неналоговых доходов (программа СКИФ-БП); - отчет по форме r599na12 в ежемесячном мониторинге о разовых поступлениях в бюджет городского округа (совместно с ИФНС, КУИ); - информация о причинах снижения (роста) поступления доходов по сравнению с соответствующим годом прошлого года (в нормативах прошлого года)	ежемесячно		
59.	Сбор, проверка и размещение информации для ГКУ ЧО на сайте ООО «Барс» (совместно с ИФНС, КУИ, ПФ, ФСС); - о финансово-экономических показателях за 1 п/г 2021 г.; - о показателях эффективности работы Координационного Совета по бюджетной и налоговой политике за 1 п/г 2021 г	ежеквартально		
60.	Информация на письмо Министерства финансов Челябинской области о ежемесячном распределении суммы утвержденных бюджетных назначений по налоговым и неналоговым доходам городского округа на 2021 год	ежеквартально		
61.	Предоставление в Минфин Челябинской области информации об общей сумме задолженности неналоговых доходах, в том числе невозможной к взысканию дебиторской задолженности и аналитическая записка о сроках, причинах образования и роста задолженности	ежеквартально		
62.	Информация по запросу Министерства финансов Челябинской области о проведении мониторинга эффективности работы органов местного самоуправления Кыштымского городского округа по укреплению доходной базы местного бюджета совместно с Комитетом по управлению имуществом, МРИ ФНС № 3, отдела архитектуры и предоставление информации в МФ ЧО	ежеквартально		

63.	Мониторинг перевода услуг в электронный вид, качество их предоставления	в течение квартала	Полев С.В., управление информатизации	
64.	Отчет по отображению транспорта с использованием системы ГЛОНАСС в Челябинском региональном центре информационно-навигационных технологий	в течение квартала		
65.	Отчет о выдаче разрешений на строительство и ввод объектов строительства (в статистику, в Министерство)	ежемесячно	Щучева А.В., отдел архитектуры и градостроительства	
66.	Информация о вводе в эксплуатацию многоквартирного жилищного строительства (в Министерство строительства)	ежемесячно		
67.	Информация о градостроительных планах, доступности маломобильных групп населения, действующих разрешений на строительство и земельных участках (в Министерство)	в течение квартала		
68.	Подготовка информационных уведомлений для Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по объектам, введенным в эксплуатацию	в течение 5 дней после подписания разрешения		
69.	Подготовка информации о сданных объектах капитального строительства в органы ОНД № 16	в течение квартала		
70.	Подготовка информации о социально-экономическом положении округа за истекший период 2021 г.	август		Топол А.М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций
71.	Сбор информации и расчет средней рыночной стоимости 1 м2 жилого помещения на IV квартал 2021 года для утверждения в Министерстве тарифного регулирования и энергетики	август		
72.	Информация в Министерство экономического развития Челябинской области о работе ОМС в сфере поддержки и развития малого и среднего предпринимательства за I полугодие 2021 года	июль		
73.	Сбор информации о реализации инвестиционных проектов на территории округа, предоставление информации в АИР	в течение квартала		
74.	Сведения об ограничительных мероприятиях, связанных с коронавирусной инфекцией	ежедневно		
75.	Информация об объектах торговли, общественного питания и бытового обслуживания в Министерство экономического развития Челябинской области	июль		

76.	Информация о проведенных ярмарках в Министерство сельского хозяйства	июль		
77.	Отчет о реализации «Дорожной карты» по внедрению целевой модели Поддержка малого и среднего предпринимательства»	ежемесячно до 5 числа	Топол А.М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	
78.	Сбор информации, предоставление информации в Главное управление по труду и занятости Челябинской области о созданных новых рабочих местах	ежемесячно до 5 числа		
79.	Отчеты в Госкомитет по делам ЗАГС Челябинской области о регистрации актов гражданского состояния согласно утвержденным формам	1 раз в месяц,	Шувалова М.А., отдел ЗАГС	
80.	Информация и статистические отчеты об итогах работы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Кыштымского городского округа за 2 квартал.	до 10 июля	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
81.	Информация об охвате подростков, состоящих на учете в МО МВД «Кыштымский» в МКДН и ЗП, всеми видами занятости.	до 10 июля		
82.	Информация по работе с детьми, допускающими самовольные уходы из госучреждений и семей	до 10 июля		
83.	Информация в обл.КДН и ЗП по расходованию финансовых средств за 2 кв.	до 10 июля		
84.	Отчет о проведении операции «Подросток»	сентябрь		
85.	Информации об исполнении Постановлений и решений областной КДН и ЗП	в течение квартала		
86.	Отчеты - по форме 1 (автотранс) - по 1-ЖКХ, 22-ЖКХ - по БДД - по оборудованию пешеходных переходов вблизи образовательных учреждений - по технологическому присоединению в сфере теплоснабжения - по аварийным бригадам - по задолженности населения - по топливно-энергетическим ресурсам - по «Дорожной карте»	в течение квартала		Власова Е.С., управление городского хозяйства

87.	Мониторинг - задолженности по УК и ТСЖ - реализации программы «Чистая вода»	в течение квартала	Власова Е.С., управление городского хозяйства		
88.	Отчет - об исполнении бюджета ф.127 - об использовании межбюджетных трансфертов	ежемесячно	Зуйкова О.С., отдел бухгалтерского учета и отчетности		
89.	Формирование детализации по потребности предельных объемов финансирования на месяц по ГРБС	ежемесячно			
90.	Реестр застрахованных лиц по форме ДСВ-3	ежемесячно			
91.	Декларация - по НДС за 2 квартал 2021 г. - по налогу на прибыль за 2 квартал - по транспортному налогу	20.07.			
92.	Отчеты по Формам -№ П-4 за 2 квартал 2021 г - №П-2 - №1- торги - №177 - 1-Т	в течение квартала			
93.	Сводный финансовый отчет ГРБС	15.07			
94.	Сведения о сумме выплат и иных вознаграждений, начисленных и уплаченных страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и страховом стаже застрахованных лиц за 2 квартал 2021 года	20.07			
95.	Отчет о выполнении основных показателей развития архивного отдела за 2 квартал	05.07		Астахова Е.А., архивный отдел	
96.	Отчет :-о расходах при проведении комплексных кадастровых работ -об использовании бюджетных средств за 2 квартал -о финансовой деятельности за 2 квартал	до 05.07 до 15.07 до 20.07		Ескин В.Ю., комитет по управлению имуществом	
97.	Отчет о проведении муниципального земельного контроля во 2 квартале	до 15.07.			
98.	Отчет :-о предоставлении земельных участков под жилищное строительство - о бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям	ежемесячно			
99.	Отчет об исполнении мероприятий дорожной карты по увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов	до 05.07			

100.	Отчет о проведении работы в рамках противодействия коррупции, о проводимых органами МСУ проверок деятельности подведомственных учреждений	до 05.07.	Макурова С.Г., управляющий делами	
101.	Информация по мониторингу по коррупции в Управление Государственной службы Правительства Челябинской области	до 05.07		
102.	Информации по выполнению протокольных решений Комиссий по противодействию коррупции УРФО и Челябинской области	до 07.07		
103.	Информация о поступивших предписаниях прокуратуры по вопросам противодействия коррупции	до 05.07.		
104.	Информация о получении подарков в связи с протокольными мероприятиями	до 05.07.		
105.	Отчет об исполнении законодательства о муниципальной службе за 2 квартал 2021 г.	до 05.07		
106.	Федеральный статистический отчет «Состояние системы образования на 2021-2022 учебный год (форма ОО-1)	сентябрь	Попинако С.П., управление по делам образования	
107.	Подготовка информационных поводов и технического задания «Лента позитивных новостей»: - в пресс-службу Губернатора Челябинской области; - Управление по внутренней политике Администрации Губернатора Челябинской области	еженедельно ежемесячно	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
108.	Подготовка информационных материалов и отчетности в рамках Всероссийской переписи населения	В течение квартала		
109.	Подготовка отчетов в пресс – службу губернатора Челябинской области о губернаторской повестке, о реализации национальных проектов в СМИ Кыштымского городского округа, на официальном сайте администрации Кыштымского городского округа, в социальных сетях.	Еженедельно по понедельникам		
110.	Отчет - по количеству оказанных государственных и муниципальных услуг; - в единой системе сбора данных «Барс.Web-Свод. Муниципалитет»	ежеквартально но ежемесячно	Зотова А.Е., отдел управления проектами	

111.	Отчет в Правительство Челябинской области по информации о рассмотрении обращений граждан	до 06.07.	Устинова Ю.А., отдел по работе с обращениями граждан	
112.	Отчет о рассмотренных обращениях, поступивших из приемной по работе с обращениями граждан аппарата Президента Российской Федерации	ежемесячно, до 05		
113.	Ежемесячные отчеты по учету хозяйственной деятельности организации и целевым программам	в течение квартала	Лашманова С.Г., управление социальной защиты населения	
114.	Отчеты за 1 полугодие в Министерство социальных отношений	в течение квартала		
115.	Отчеты: по программе «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан»; по подпрограмме «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий»; - по форме 4-жилфонд; - по реализации программы «Переселение в 2019-2025 годах граждан из аварийного жилищного фонда в городах и районах Челябинской области - о ходе реализации программы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий	в течение квартала	Лапшенкова Е.А., жилищный отдел	
116.	Ежемесячные отчеты в Росприроднадзор, Министерство экологии Челябинской области	в течение квартала	Дунаева М.Е., комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды	
117.	Отчет о подготовке к новому учебному году	август	Симонова Е.Ю., управление по физической культуре, спорту и туризму	
118.	Отчет в министерство об эффективности ОМС в сфере физической культуры и спорта за 2 квартал	июль		
4.Перечень вопросов для рассмотрения на межведомственных, постоянно действующих комиссиях при Администрации				
119.	О бюджетной и налоговой политике	в течение квартала	Гайдухина О.В., финансовое управление	
120.	О проекте бюджета Кыштымского городского округа по расходам на 2022 год и плановый период 2023-2024 годы			
121.	О перепланировке жилых и нежилых помещений, о переводе помещений (жилых в нежилые и наоборот) в многоквартирных жилых домах	в течение квартала	Щучева А.В., отдел архитектуры и градостроительства	
122.	Вопросы для рассмотрения на градостроительном совете (по заявлениям физических и юридических лиц)	в течение квартала		
123.	О вопросах застройки для рассмотрения на публичных слушаниях (по заявлениям физических и юридических лиц)	в течение квартала		

124.	Об исполнении Постановлений КДН и ЗП по итогам 2 квартала	июль	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
125.	О результатах проводимой профилактической работы с несовершеннолетними за 6 месяцев 2021 г., о мерах, направленных на профилактику правонарушений и преступлений несовершеннолетних в летний период	июль		
126.	О результатах межведомственного взаимодействия органов системы профилактики при проведении индивидуальной профилактической работы с семьями, состоящими на учете в социально-опасном положении и трудной жизненной ситуации (по результатам изучения состояния дел МУ «КСЦОН»)	июль		
127.	Об организации работы в МУСО ЦПД «Горизонт» по профилактике самовольных уходов несовершеннолетних, профилактике правонарушений и преступлений, проведению мероприятий по формированию здорового образа жизни	июль		
128.	О ходе организации летнего труда, отдыха и оздоровления несовершеннолетних и занятости детей и молодежи, в том числе несовершеннолетних, состоящих на учете в полиции, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении	июль		
129.	О привлечении несовершеннолетних к уголовной ответственности и несовершеннолетних, ставших жертвами преступных посягательств	июль		
130.	О результатах профилактических мероприятий по предупреждению, выявлению и пресечению фактов продажи несовершеннолетним табачных изделий, алкогольных и спиртосодержащих напитков, о мероприятиях по предупреждению вовлечения несовершеннолетних в употребление ПАВ	август		
131.	О мероприятиях по подготовке детей из семей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, к началу учебного года	август		
132.	О взаимодействии субъектов системы профилактики в организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости в каникулярное время несовершеннолетних, состоящих на учете в полиции, из семей, находящихся на учете в СОП и ТЖС	август		

133.	Результаты работы по трудоустройству несовершеннолетних «группы риска» в летний период. О соблюдении прав несовершеннолетних, занятых на временных работах в период летних каникул (по результатам проведенных проверок)	август	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
134.	Об исполнении Федерального закона от 24.06.1999 г. № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и закона Челябинской области от 20.11.2002 г. №125-ЗО «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Челябинской области» Управлением по работе с общественными организациями и молодежью	август		
135.	О работе учреждений культуры и учреждений физической культуры и спорта по организации досуга детей округа и вовлечения в досуговую деятельность несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета	сентябрь		
136.	Об исполнении Федерального закона от 24.06.1999 г. № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и закона Челябинской области от 20.11.2002 г. №125-ЗО «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Челябинской области» органами и организациями образования по обеспечению прав несовершеннолетних на образование	сентябрь		
137.	Об итогах отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период 2021 г.	сентябрь		
138.	О результатах изучения условий проживания и содержания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в жилых помещениях учреждений профессионального образования (по результатам проверки и исполнения Федерального закона от 24.06.1999 г. № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»)	сентябрь		
139.	Об исполнении протокольных решений антинаркотической комиссии	август		
140.	О реализации мероприятий подпрограммы «Противодействие распространению наркомании на территории Кыштымского городского округа» на 2020 -	август		

	2022 годы			
141.	О состоянии наркопреступности и наркоситуации среди несовершеннолетних и молодежи на территории Кыштымского городского округа	август	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
142.	О работе с семьями, находящимися в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, по профилактике алкоголизма и наркомании	август		
143.	О рассмотрении заявления физических и юридических лиц - по землепользованию и застройке; - по эффективному использованию муниципального имущества; - по признанию граждан имеющими право на бесплатное предоставление земельного участка - по передаче объектов ЖКХ в концессию	в течение квартала	Ескин В.Ю., комитет по управлению имуществом	
144.	О ходе выполнения наказов и депутатских запросов	в течение квартала	Макурова С.Г., управляющий делами	
145.	Об исполнении актов прокурорского реагирования			
146.	О результатах проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений			
147.	О конфликте интересов			
148.	О рассмотрении инициативных заявок (проектных предложений) по вопросу открытия проекта	в течение квартала	Зотова А.Е., отдел управления проектами	
149.	О рассмотрении и утверждении разработанных паспортов и планов управления проектами с применением принципов проектного управления	в течение квартала		
150.	О готовности образовательных учреждений к новому учебному году	август	Попинако С.П., управление по делам образования	
151.	Об оказании единовременной адресной материальной помощи гражданам, нуждающимся в социальной защите	в течение квартала	Лашманова С.Г., управление социальной защиты населения	
152.	Об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта	в течение квартала		
153.	О назначении государственной социальной помощи в виде единовременного социального пособия	в течение квартала		
154.	О признании граждан нуждающимися в предоставлении социальных выплат на приобретение или строительство жилья	в течение квартала	Лапшенкова Е.А., жилищный отдел	
155.	О заключении договоров социального найма на жилые помещения	в течение квартала		

156.	О регистрации граждан по месту пребывания	в течение квартала	Лапшенкова Е.А., жилищный отдел	
157.	О принятии на учет и снятии с учета нуждающихся в жилье	в течение квартала		
158.	О принятии граждан на учет нуждающихся в жилых помещениях социального использования, коммерческого использования	в течение квартала		
159.	О внесении в реестр МКД, признанных аварийными и подлежащими сносу	в течение квартала		
160.	О признании МКД ветхоаврийными и непригодными для проживания	в течение квартала	Власова Е.С., управление городского хозяйства	
161.	О подготовке сетей теплоснабжения к передаче в концессию	в течение квартала		
162.	О ремонте и обслуживании МКД	в течение квартала		
163.	О подготовке жилищного и социального фонда к ОЗП 2021-2022 гг	в течение квартала		
164.	О реализации программы «Формирование комфортной городской среды»	в течение квартала		
165.	О мероприятиях по обеспечению безопасности дорожного движения	в течение квартала		
5. Перечень организационных, культурно-массовых, спортивных мероприятий				
166.	Общественный координационный Совет по малому бизнесу	в течение квартала	Топол А.М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	
167.	Чествование юбиляров семейной жизни, вручение свидетельств о рождении в торжественной обстановке	в течение квартала	Шувалова М.А., отдел ЗАГС	
168.	Арт-площадка «Фантазийная ромашка»	08.07	Казакова Л.Г., управление по делам культуры	
169.	Цикл массовых мероприятий к летним олимпийским играм «Спорт, ребята, очень нужен!»	23.07-8.08		
170.	Праздник знаний	01.09		
171.	Тематическая неделя «Неделя первых пятерок»	01.09-7.09		
172.	Праздник «Радуга книжного лета»: подведение итогов конкурса летнего чтения «Пятая четверть»	26.09.		
173.	Праздник для учащихся «Здравствуй, школа», посвященный началу нового учебного года	01.09. в 16.00 и 17.30		
174.	День семьи, любви и верности	08.07 в 15:00		

175.	Семейная программа «Ромашки»	08.07.2021	Казакова Л.Г., управление по делам культуры	
176.	Спортивный семейный праздник на базе отдыха «Травакуль»	17.07.2021		
177.	Чествование передовиков производства АО КМЭЗ	16.07.2021		
178.	Детский праздник, посвященный Дню металлурга	18.07.2021		
179.	Большой праздничный концерт, посвященный Дню Металлурга	24.07 в 17:00		
180.	Праздники улиц и дворов (по отдельному плану)	Август – сентябрь		
181.	Митинг, посвященный Дню ВДВ Возложение цветов к памятнику воину Воздушно – десантных войск	02.08.2021		
182.	Праздник День физкультурника.	08.08.2021		
183.	Праздник - День строителя	09.08.2021		
184.	Развлекательная программа «Фильм, фильм, фильм», посвященная дню российского кино	27.08 в 17:00		
185.	Праздник, посвященный Дню знаний	01.09.2021		
186.	Международный фестиваль «Дни духовной музыки». Открытие фестиваля Гала-концерт в Храме Рождества	10.09 в 19:00		
187.	Международный фестиваль «Дни духовной музыки» Концерт камерного хора «Таврический Благовест», респ. Крым	11.09 в 16:00		
188.	X Областной фестиваль традиционной народной культуры посёлков «Завалинка» - «Победная гармонь»	11.09.2021		
189.	Международный фестиваль «Дни духовной музыки» Концерт квартета монастыря во имя Царственных Страстотерпцев в урочище Ганина яма	12.09 в 16:00		
190.	Фестиваль «Таланты нашего двора»	15.09 в 18:00		
191.	Концертные площадки в единый день голосования	19.09.2021		
192.	День машиностроителя Концертная программа	21.09.2021		
193.	Концерт камерного хора им. В. Михальченко (Челябинская государственная филармония)	25.09.2021		
194.	День пожилого человека	30.09.2021		

195.	Участие в организации концерта духовной музыки	сентябрь	Макурова С.Г., управляющий делами	
196.	Подготовка и проведение субботника «Подарим детям чистый город»	август		
197.	Организация поздравлений учреждений, предприятий независимо от форм собственности, жителей округа, представителей общественных объединений с профессиональными, государственными праздниками, знаменательными датами в соответствии с календарными событиями.	в течение квартала	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
198.	Организация встреч главы Кыштымского городского округа с жителями, трудовыми коллективами, рабочих встреч согласно информационному поводу, плану работы, календарю памятных и знаменательных дат (согласно санитарно-эпидемиологической ситуации).	в течение квартала		
199.	Подготовка протокольных программ проведения массовых мероприятий с участием главы Кыштымского городского округа(согласно санитарно-эпидемиологической ситуации).	в течение квартала		
200.	Организация мероприятий, посвященных Дню знаний для воспитанников Центра помощи детям «Горизонт»	по отдельному плану	Лашманова С.Г., управление социальной защиты населения	
201.	Закрытие «Трудового лета - 2021»	август	Дунаева М.Е., комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды	
202.	Организация и проведение конкурса «Цветы Кыштыма»	в течение квартала		
203.	Организация и проведение ярмарки «Дары земли Кыштымской»	сентябрь		
204.	Организация и проведение городского конкурса для семей «Семейная эко-поделка»	в течение квартала		
205.	Организация и проведение акции «Волшебная вода родника»			
206.	Совещание педагогических и руководящих работников муниципальной образовательной системы «Эффективные механизмы и новые инструменты управления воспитанием в Кыштымском городском округе».	август	Попинако С.П., управление по делам образования	
207.	Праздничные мероприятия, посвященные началу учебного года	сентябрь		
208.	Акция «Образование – детям»	август-сентябрь	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
209.	Межведомственная профилактическая акция « Подросток»	июнь-август		

210.	Комплексные мероприятия, посвященные празднованию «Дня физкультурника»	август	Симонова Е.Ю., управление по физической культуре, спорту и туризму	
211.	Комплексная Спартакиада среди предприятий и организаций Кыштымского городского округа 2021 года	сентябрь		
212.	Четырехэтапный Открытый Чемпионат Челябинской области по эндуро-спринт	июль-сентябрь		
213.	Работа педагогического отряда на площадках	июль-август		
214.	День открытых дверей на Физкультурно-спортивном комплексе	сентябрь		
215.	Всероссийские спортивно-массовые соревнования «Кросс Наций – 2021»	сентябрь		
216.	День ВДВ	02.08.	Трегубова М.Р., управление по работе с общественными организациями и молодежью	
217.	Поздравление долгожителей и золотых юбиляров	01.07-30.09		
218.	Мероприятия, посвященные Дню Российского флага	август		
219.	День физкультурника для людей с ограниченными возможностями здоровья	август		
220.	Мероприятия, посвященные Дню знаний	01.09.	Киселева О.В., управление по обеспечению жизнедеятельности поселков	
221.	Подготовка и организация субботника «Подарим детям чистый город»	август	Власова Е.С., управление городского хозяйства	
6.Перечень контрольных мероприятий				
222.	Контроль поступления и финансирования из областного бюджета субсидий, субвенций, дотаций	в течение квартала	Гайдухина О.В., финансовое управление	
223.	Контроль размещения информации в системе ЕИС	в течение квартала		
224.	Контроль состояния объектов благоустройства в процессе ведения земляных работ	в течение квартала	Русак В.В., отдел архитектуры и градостроительства	
225.	Проведение межведомственных рейдов по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	в течение квартала	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав	
226.	Контроль исполнения постановлений комиссии по делам несовершеннолетних по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних			
227.	Проверка НТО по работе в летний период	в течение квартала	Топол А.М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	
228.	Контроль за размещением временных нестационарных объектов			
229.	Контроль за разработкой и выполнением программ			
230.	Контроль за санитарным состоянием территорий, прилегающих к промышленным предприятиям и торговым объектам			

231.	Анализ правильности заполнения документов- оснований для государственной регистрации актов гражданского состояния:	ежемесячно	Шувалова М.А., отдел ЗАГС	
232.	Осуществление контроля соблюдения форм и сроков по передаче сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния.	по мере необходимости		
233.	Контроль за очисткой дренажей	в течение квартала	Власова Е.С., управление городского хозяйства	
234.	Контроль за уборкой несанкционированных свалок			
235.	Контроль за осуществлением транспортного обслуживания населения в границах городского округа, соблюдением порядка движения тяжеловесных транспортных средств по муниципальным автомобильным дорогам			
236.	Контроль за ходом работ по благоустройству дворовых территорий в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды»			
237.	Контроль за исполнением работ по актуализации схем теплоснабжения			
238.	Контроль за выполнением условий энергосервисного контракта			
239.	Контроль соответствия заявок на перечисление денежных средств выделенным ассигнованиям и лимитам ПБС	в течение квартала	Зуйкова О.С., отдел бухгалтерского учета и отчетности	
240.	Проверка использования муниципального имущества	в течение квартала	Ескин В.Ю., комитет по управлению имуществом	
241.	6 плановых и 2 внеплановые проверки в ходе муниципального земельного контроля			
242.	Контроль выполнения писем вышестоящих организаций	ежемесячно	Макурова С.Г., управляющий делами	
243.	Контроль за исполнением поручений губернатора Челябинской области с областных совещаний.	в течение квартала	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
244.	Контроль за публикациями в СМИ различного уровней критических замечаний, предложений, вопросов в адрес администрации Кыштымского городского округа, организация подготовки ответов, комментариев.	ежедневно в течение квартала		
245.	Организация и мониторинг за публикацией и обнародованием нормативно – правовых актов администрации Кыштымского городского округа, выпуском телевизионных сюжетов. Ведение реестра НПА.	ежедневно в течение квартала		
246.	Контроль за ходом реализации подпрограммы «Информационное сопровождение деятельности органов Администрации Кыштымского городского округа на 2020-2022 годы» муниципальной программы «Повышение	в течение квартала	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	

	эффективности муниципального управления и открытости деятельности органов местного самоуправления Кыштымского городского округа» на 2020-2022 годы.		Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
247.	Контроль за исполнением поручений главы Кыштымского городского округа с еженедельных оперативных, ежемесячных расширенных, еженедельных аппаратных и еженедельных рабочих совещаний при главе Кыштымского городского округа. Работа в рамках «Бережливого управления» в программном продукте «Трелло»	постоянно		
248.	Контроль соблюдения сроков рассмотрения и подготовки ответов обращений граждан, поступивших в администрацию	еженедельно	Устинова Ю.А., отдел по работе с обращениями граждан	
249.	Контроль выполнения мероприятий, прописанных в ответах заявителям, за 3 квартал	20-24.09		
250.	Проверка готовности МУСО ЦПД «Горизонт» - к работе в отопительный период - к началу нового учебного года	по графику 18.08	Лашманова С.Г., управление социальной защиты населения	
251.	Проверка: - условий содержания, воспитания, образования, соблюдения прав и законных интересов несовершеннолетних воспитанников МУСО ЦПД «Горизонт» (организация работы по сопровождению замещающих семей, постинтернатному сопровождению, Школы приемных родителей); - организации питания воспитанников МУСО ЦПД «Горизонт» ; - качества предоставляемых социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам в МУ «Комплексный центр»	24.09.21 13.08.21 10.09.21		
252.	Контрольные обследования условий содержания, воспитания, образования несовершеннолетних учащихся, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в профессиональных образовательных учреждениях	в течение квартала		
253.	Проверка организации заезда «Мать и дитя» в отделении дневного пребывания МУ «Комплексный центр»	по отдельному графику		
254.	Контрольные обследования сохранности закрепленного жилья и имущества несовершеннолетних, стоящих на учете в отделе опеки и попечительства	в течение квартала		

255.	Контрольные обследования условий содержания, воспитания, образования несовершеннолетних, стоящих на учете в отделе опеки и попечительства	в течение квартала	Лашманова С.Г., управление социальной защиты населения	
256.	Контроль за предоставлением мер социальной поддержки отдельным категориям граждан	в течение квартала		
257.	Проверка санитарного состояния контейнерных площадок	в течение квартала	Дунаева М.Е., комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды	
258.	Выявление захламления обочин федеральных дорог и незаконного размещения рекламы на деревьях			
259.	Соблюдение природоохранного законодательства и положений о памятниках природы оз. Увильды, оз. Сугомак, Сугомакская пещера			
260.	Соблюдение санитарного состояния зеленой зоны округа			
261.	Контроль фактического выполнения мероприятий - по реализации «дорожных карт» - по проектам	в течение квартала	Зотова А.Е., отдел управления проектами	
262.	Организация и контроль занятости несовершеннолетних, состоящих на учёте	июнь-август	Попинако С.П., управление по делам образования	
263.	Тематическая проверка «Организация профильных смен в загородных оздоровительных лагерях и лагерях с дневным пребыванием детей»	август		
7. Мероприятия структурного подразделения по его основной деятельности				
264.	Исполнение местного бюджета в 2021 году в порядке, установленном бюджетным законодательством	в течение квартала	Гайдухина О.В., финансовое управление	
265.	Внесение в АЦК изменений бюджетных назначений и кассового плана, ПОФ			
266.	Доведение предельных объемов финансирования			
267.	Доведение бюджетной росписи на 01.07.2021 года до главных распорядителей бюджетных средств			
268.	Проверка отчетных форм главных распорядителей			
269.	Прием, проверка, обработка уведомлений о предельных объемах финансирования, расходных расписаний по расходам, финансирование которых осуществляется через лицевые счета, открытые в отделении УФК	в течение квартала	Гайдухина О.В., финансовое управление	
270.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений			
271.	Текущий анализ поступления доходов в местный бюджет, подготовка данных о поступлении за текущий день			
272.	Работа с программой АЦК 2021			

273.	Работа по администрированию доходов	в течение квартала	Гайдухина О.В., финансовое управление			
274.	Обследование жилья по заявлениям граждан	в течение квартала	Лапшенкова Е.А., жилищный отдел			
275.	Подготовка документов к заседанию жилищной комиссии					
276.	Прием граждан по вопросам жилищной сферы					
277.	Организация и проведение собрания собственников жилых помещений в рамках реализации программы по переселению из аварийного жилищного фонда, сбор документов, заключение предварительных соглашений о переселении					
278.	Консультационная помощь структурным подразделениям администрации в вопросе - перевода услуг в электронный вид; -подготовки технического задания для проведения аукционов и котировок при приобретении компьютерной техники	в течение квартала	Полев С.В., управление информатизации			
279.	Ввод в эксплуатацию ГИС и АИС, поступающих в отделы и управления администрации					
280.	Техническое сопровождение -электронных торгов -совещаний					
281.	Методическое сопровождение перехода Кыштымского городского округа к оказанию услуг в электронном виде					
282.	Внесение изменений на Портале Государственных услуг					
283.	Организация видеонаблюдения					
284.	Разработка и реализация мероприятий по подготовке и размещению общедоступной информации о деятельности органов местного самоуправления в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных					
285.	Сопровождение вопросов по программному обеспечению навигационного спутникового оборудования ГЛОНАСС					
286.	Подготовка ситуационных планов для физических и юридических лиц, а также для подразделений администрации			в течение квартала	Щучева А.В., отдел архитектуры и градостроительства	
287.	Подготовка ответов по заявлениям и обращениям граждан (с выездом на место)					

288.	Подготовка разрешений на производство земляных работ, приемка благоустройства с оформлением актов (с выездом на место), предписаний	в течение квартала	Щучева А.В., отдел архитектуры и градостроительства	
289.	Подготовка разрешений на строительство капитальных объектов			
290.	Подготовка разрешений на ввод в эксплуатацию капитальных объектов			
291.	Подготовка градостроительных планов земельных участков			
292.	Прием, подготовка и оформление документов для проведения градостроительных советов, публичных слушаний по вопросам застройки			
293.	Подготовка актов освидетельствования проведения основных работ для освоения материнского капитала на строительство или реконструкцию индивидуальных жилых домов (с выездом на место)			
294.	Подготовка уведомлений о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома			
295.	Подготовка уведомлений о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объектах индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности, постановка на кадастровый учет и регистрация права собственности на вновь построенные населением садовые дома и объекты индивидуального жилищного строительства.			
296.	Подготовка аналитического материала и сравнительный анализ основных технико-экономических показателей работы предприятий округа и экономики округа в целом за каждый месяц и с начала года.	в течение квартала	Топол А.М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	
297.	Рассмотрение материалов, представленных СМСП на выделение субсидий, подготовка заключений	в течение квартала		
298.	Регистрация СМПС на прием к главе округа, участие в приеме			
299.	Участие во встречах с представителями предприятий города по вопросам социально-экономического развития, привлечения инвестиций и др.			
300.	Ведение торгового реестра			

301.	Сбор муниципальных статистических ресурсов, работа с предприятиями всех форм собственности по сбору статистической информации	в течение квартала	Топол А.М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций	
302.	Консультирование субъектов малого и среднего предпринимательства			
303.	Организация внесения исправлений и (или) изменений, отметок в первые экземпляры актов записей.	в течение квартала	Шувалова М.А., отдел ЗАГС	
304.	Организация направления извещений и заключений о внесении исправлений и (или) изменений во вторые экземпляры актов записей.			
305.	Подготовка, организация и проведение заседаний комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	2 раза в месяц	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
306.	Осуществление мониторинга: - состоящих на учете в ПДН МО МВД России «Кыштымский»; -состоящих на учете несовершеннолетних, осужденных к наказаниям, не связанным с изоляцией от общества; - несовершеннолетних, совершивших самовольные уходы из семей и учреждений; - семей, состоящих на учете в категории СОП и ТЖС; - несовершеннолетних, пропускающих учебные занятия без уважительной причины.	ежемесячно ежеквартально		
307.	Формирование карты лета по занятости подростков, состоящих на учете в МО МВД России «Кыштымский»	июнь-август		
308.	Оказание методической помощи органам и учреждениям системы профилактики по вопросам защиты прав несовершеннолетних	постоянно		
309.	Оказание необходимой помощи в трудоустройстве, определении форм обучения несовершеннолетних, социально-психологической и иной помощи детям и семьям, находящимся в социально-опасном положении, несовершеннолетним, освобождённым из учреждений уголовно-исполнительной системы	постоянно		
310.	Формирование единого банка данных и картотеки лиц, рассмотренных на КДН и ЗП	постоянно		
311.	Организация работы по запросам, справкам и информациям из ОВД, суда, прокуратуры, следственного отдела, воспитательных колоний, специальных учреждений закрытого типа и ЦВСНП и других органов	постоянно		

312.	Рассмотрение обращений граждан, поступивших в органы власти, КДН и ЗП, в связи с нарушением прав и законных интересов несовершеннолетних	по мере поступления	Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних	
313.	Освещение в СМИ мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	постоянно		
314.	Осуществление подготовки материалов в суд для решения вопросов о помещении несовершеннолетних в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, ЦВСНП	по мере необходимости		
315.	Подготовка, организация и проведение заседаний антинаркотической комиссии	1 раз в месяц		
316.	Организация работ по ремонту улично-дорожной сети	в течение квартала	Власова Е.С., управление городского хозяйства	
317.	Техническое обслуживание светофорных объектов, сбор и передача показаний приборов учета от светофорных объектов	в течение квартала		
318.	Работа с МКП «Дорсервис» (подрядная организация) в части исполнения муниципального контракта «Содержание объектов улично-дорожной сети и общественных территорий в Кыштымском городском округе в 2021 г.»	в течение квартала		
319.	Работа с подрядной организацией в части исполнения муниципального контракта «Выполнение работ по обустройству клумб на территории Кыштымского городского округа» с целью обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и обеспечения Правил благоустройства Кыштымского городского округа № 282 от 23.05.2017 г.	в течение квартала		
320.	Работа с МКП «Дорсервис» (подрядная организация) в части исполнения муниципального заказа с целью обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и обеспечения Правил благоустройства Кыштымского городского округа № 282 от 23.05.2017 г.	в течение квартала		
321.	Работа с подрядными организациями по выполнению мероприятий по БДД	в течение квартала		
322.	Работа с ИП и организациями, осуществляющими пассажирские регулярные перевозки	в течение квартала		

323.	Работа с ООО «Спецсервис» - региональным оператором по обращению с твёрдыми коммунальными отходами на территории Кыштымского кластера	в течение квартала	Власова Е.С., управление городского хозяйства	
324.	Внесение дополнений в перечень имущества, передаваемого субъектам малого и среднего предпринимательства	в течение квартала	Ескин В.Ю., комитет по управлению имуществом	
325.	Ведение реестра муниципального имущества	в течение квартала		
326.	Регистрация права муниципальной собственности	в течение квартала		
327.	Регистрация договоров аренды, купли-продажи, приватизации имущества	в течение квартала		
328.	Проведение землеустроительных работ в отношении земельных участков	в течение квартала		
329.	Организация выполнения комплексных кадастровых работ в отношении территории СНТ	в течение квартала		
330.	Расчет по начисленным и уплаченным взносам на обязательное социальное, пенсионное и медицинское страхование, по расходам на выплату страхового обеспечения за 2 квартал	15.07	Зуйкова О.С., отдел бухгалтерского учета и отчетности	
331.	Расчет авансовых платежей по налогу за имущество организаций за 2 квартал	21.07		
332.	Подготовка, формирование и размещение на общероссийском сайте плана закупок, плана графика	после утверждения лимитов		
333.	Доведение лимитов, бюджетных ассигнований на 2021 год до подведомственных получателей бюджетных средств	в течение квартала		
334.	Работа с посетителями читального зала	в течение квартала	Астахова Е.А., архивный отдел	
335.	Исполнение запросов юридических и физических лиц			
336.	Прием документов на постоянное хранение			
337.	Прием описей дел постоянного хранения и по личному составу, номенклатур дел от организаций-источников комплектования архивного отдела с последующим предоставлением их на утверждение в Государственный комитет по делам архивов			
338.	Санитарная уборка улиц поселков и берегов озер, опилковка деревьев, окос травы, наполнение песочниц для детей	в течение квартала	Киселева О.В., управление по обеспечению жизнедеятельности поселков	

339.	Проведение оперативных совещаний с подведомственными отделами	еженедельно по пятницам	Макурова С.Г., управляющий делами	
340.	Внесение предложений и изменений в план работы Собрании депутатов , информация о снятии с контроля наказов избирателей	июль,август		
341.	Формирование кадрового резерва, размещение в СМИ объявления, прием документов	в течение квартала		
342.	Подготовка информации для размещения на сайте в разделах «Кадровый резерв», «Борьба с коррупцией»	1 раз в месяц		
343.	Содействие работе избирательных комиссий	в течение квартала		
344.	Организация конкурсных процедур			
345.	Подготовка еженедельного рабочего плана главы Кыштымского городского округа.	еженедельно понедельник	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
346.	Организация взаимодействия со СМИ муниципального и регионального уровней по информационному освещению деятельности администрации Кыштымского городского округа.	в течение квартала		
347.	Организация проведения: - еженедельных оперативных совещаний при главе Кыштымского городского округа; - ежемесячных расширенных совещаний при главе Кыштымского городского округа; - еженедельных аппаратных совещаний при главе Кыштымского городского округа	2,3,4-ый понедельник первый понедельник вторник, четверг		
348.	Подготовка плана работы администрации Кыштымского округа на IV квартал 2021 г.	до 01.10		
349.	Подготовка плана основных мероприятий	до 25 числа месяца		
350.	Подготовка наградных документов.	в течение квартала		
351.	Подготовка пресс – релизов, информационных событий, телесюжетов о деятельности администрации Кыштымского городского округа	ежедневно		
352.	Организация редакции официального сайта администрации Кыштымского городского округа www.adminkgo.ru. , обновление новостной ленты	ежедневно		
353.	Подготовка публичных выступлений, поздравительных адресов от имени главы Кыштымского городского округа.	в течение квартала		

354.	Организация работы по созданию фотоархива по реализации ключевых мероприятий федеральных, региональных, муниципальных программ, национальных проектов деятельности администрации Кыштымского городского округа в 2021 году. Информационное сопровождение проектов.	в течение квартала	Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы	
355.	Ведение реестра граждан, награждённых Почётной грамотой и Благодарственным письмом главы Кыштымского городского округа.	в течение квартала		
356.	Ведение реестра опубликованных нормативных правовых актов.	в течение квартала		
357.	Организация и продвижение официальной страницы «Кыштым» администрации Кыштымского городского округа в социальных сетях «ВКонтакте», инстаграм.	в течение квартала		
358.	Разработка баннеров и инфографики для официального сайта администрации Кыштымского городского округа, баннеров социальной рекламы.	в течение квартала		
359.	Подготовка документов Управления организационно-контрольной работы, оформление в дела для передачи на хранение в архивный отдел согласно описи.	в течение квартала		
360.	Фотофиксация основных мероприятий, событий, объектов на территории Кыштымского городского округа.	в течение квартала		
361.	Создание новостной ленты на официальном сайте администрации Кыштымского городского округа www.adminkgo.ru , организация работы по редакции размещаемой на сайте информации.	в течение квартала		
362.	Техническая поддержка - официального сайта администрации Кыштымского городского округа www.adminkgo.ru ; - локальной сети администрации Кыштымского городского округа.	в течение квартала		
363.	Организация работы в программном комплексе «Умная остановка»	в течение квартала		
364.	Организация работы на региональном портале «Активный гражданин 74»: - проведение опросов населения; - подготовка информационных материалов на портал.	в течение квартала		
365.	Участие в подготовке и проведении единого дня голосования 19 сентября 2021 по выборам депутатов Государственной Думы РФ	в течение квартала		

366.	Мониторинг, сопровождение, контроль управления проектами	в течение квартала	Зотова А.Е., отдел управления проектами		
367.	Создание, формирование и ведение реестра проектов	в течение квартала			
368.	Регистрация проектных предложений	в течение квартала			
369.	Направление в Муниципальный проектный комитет проектных предложений в целях рассмотрения и принятие решения целесообразности открытия и реализации проектов	в течение квартала			
370.	Проведение анализа предоставляемой информации о ходе реализации проектов, при необходимости инициирование рассмотрения соответствующих вопросов на заседаниях Муниципального проектного комитета	в течение квартала			
371.	Предоставление данных мониторинга реализации проектов на заседания Муниципального проектного комитета	в течение квартала			
372.	Обеспечение соответствия процесса управления проектами установленным стандартам	в течение квартала			
373.	Проверка административных регламентов по предоставлению муниципальной услуги на соответствие типовым административным регламентам и действующему законодательству, внесение в них изменений и дополнений	в течение квартала			
374.	Направление межведомственных запросов в федеральные и региональные структуры для оказания администрацией Кыштымского городского округа и ее структурными подразделениями государственных и муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций	в течение квартала			
375.	Проверка и согласование муниципальных программ Кыштымского городского округа	в течение квартала			
376.	Участие в проведении «Горячей линии»	30.09.21		Устинова Ю.А., отдел по работе с обращениями граждан	
377.	Организация выездных приемов главы	12.07.,23.08.			
378.	Организация личного приема главы	По графику			
379.	Запись на личный прием к главе округа, заместителям, начальникам управлений и отделов	ежедневно			
380.	Предоставление информации на телефонные обращения граждан	ежедневно			
381.	Прием граждан с письменными обращениями	ежедневно			

382.	Регистрация обращений и ответов, направление обращений на рассмотрение должностным лицам	ежедневно	Устинова Ю.А., отдел по работе с обращениями граждан	
383.	Подготовка проектов ответов, запросов, уведомлений	по мере необходимости		
384.	Начисление, выплата и учет субсидий, пособий, компенсаций, выплат	в течение квартала	Лашманова С.Г., управление социальной защиты населения	
385.	Организация приема граждан	в течение квартала		
386.	Организация разъяснительной работы по вопросам действующего законодательства в сфере социальной защиты населения	в течение квартала		
387.	Организация оздоровления отдельных категорий граждан			
388.	Устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи и государственные учреждения на полное государственное обеспечение			
389.	Организация выездных приемов в поселках Кыштымского городского округа (Тайгинка, Увильды, Слюдорудник, Северный, Б.Егусты) на предприятиях и в организациях			
390.	Формирование личных дел граждан (семей) – получателей выплат, субсидий, компенсаций, пособий			
391.	Организация работы по реализации муниципальных программ, в которых УСЗН администрации Кыштымского городского округа является ответственным исполнителем: - Программа «Доступная среда в Кыштымском городском округе» на 2019-2021 годы; - «Повышение качества жизни граждан пожилого возраста и иных категорий граждан в Кыштымском городском округе» на 2020-2022 годы.			
392.	Организация оздоровительно- реабилитационного заезда «Мать и дитя» на базе МУ «Комплексный центр»	июль		
393.	Организация работы по приему документов для включения в областной реестр лиц, имеющих право на областной материнский (семейный) капитал	в течение квартала		
394.	Организация работы по приему документов на приобретение жилых помещений взамен предоставления в собственность бесплатных земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности.	в течение квартала		

395.	Организация работы по оказанию социальной поддержки родителям (законным представителям) на подготовку детей к учебному году	в течение квартала	Лашманова С.Г., управление социальной защиты населения	
396.	Направление кандидатов в усыновители, опекуны (попечители), приемные родители в Челябинский областной центр социальной защиты «Семья» на диагностику готовности кандидатов к принятию ребенка, оставшегося без попечения родителей в свою семью и в «Школу приемного родителя» на базе ЦПД «Горизонт»	в течение квартала		
397.	Подготовка актов обследования жилищно-бытовых условий отдельных категорий граждан, организация работы по обследованию материально-бытового положения и оформлению субсидий гражданам, имеющим задолженность за ЖКУ	в течение квартала		
398.	Подготовка актов обследования жилищно-бытовых условий несовершеннолетних граждан, совершеннолетних граждан при установлении опеки (попечительства), организации приемной семьи, усыновлении, продаже жилого помещения, где собственником (сособственником) является несовершеннолетний ребенок	в течение квартала		
399.	Сотрудничество с организациями, осуществляющими приём вторсырья по вопросам сортировки	в течение квартала	Дунаева М.Е., комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды	
400.	Работа по привлечению природопользователей к заключению договоров с организацией, обслуживающей полигон ООО «Спецсервис» на размещение отходов.	в течение квартала		
401.	Размещение информации экологической направленности на интернет-сайте администрации КГО	в течение квартала		
402.	Организация, проведение и участие в семинарах, конференциях по вопросам охраны окружающей среды (городские, областные, общероссийские)	в течение квартала		
403.	Мониторинг санитарного состояния водоохраной зоны питьевого источника озера Сугомак	в течение квартала		
404.	Организация и проведение школьного этапов всероссийской и областной олимпиад школьников в 2021-2022 учебном году	сентябрь	Попинако С.П., управление по делам образования	
405.	Совещание педагогических и руководящих работников муниципальной образовательной системы «Эффективные механизмы и новые инструменты управления воспитанием в Кыштымском городском округе»	август		

406.	Организация и проведение государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования	02.07 – 17.07 03.09.-17.09	Попинако С.П., управление по делам образования	
407.	Акция «Образование – детям».	сентябрь		
408.	Областной конкурс научно-методических материалов «Новой школе – новые стандарты»	сентябрь		
409.	Аукцион педагогических идей	август-сентябрь		
410.	Муниципальный фестиваль «Безопасность и Я»	сентябрь		
411.	Проведение тестирования комплекса ГТО в ДОЛ «Волна», «Радуга», на предприятиях, организациях, для населения по заявкам	в течение квартала	Симонова Е.Ю., управление по физической культуре, спорту и туризму	
412.	Организация работы спортивно- педагогического отряда на придомовых площадках	июль-август		
413.	Обеспечение тренировочного процесса	в течение квартала		

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель главы по социальной сфере

_____ / Саланчук Е.Ю.

Заместитель главы по информационным технологиям

_____ / Зарубина Е.А.

Исполняющий обязанности заместителя
главы по экономике и инвестициям

_____ / Топол А.М.

Исполняющий обязанности управляющего делами

_____ / Захарчук С.А.

Начальник управления организационно-контрольной работы

_____ / Панова Н.К.

Исп. Галкина М.Н.,
управление организационно-контрольной работы