**Утверждаю:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **глава**

 **Кыштымского городского округа**

 **Л.А.Шеболаева**

**План работы администрации Кыштымского городского округа**

**на III квартал 2019 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятий | Cрок | Ответственный за исполнение | Отметка о выполнении |
| **1. Вопросы для рассмотрения на расширенных совещаниях при главе городского округа****и Собранием депутатов Кыштымского городского округа** |
|  **1**. | О реализации в 2019 году на территории Кыштымского городского округа приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» | 01.07 | Кочерещенко А.И., заместитель главы Кыштымского городского округа по жилищно-коммунальному хозяйству |  |
|  | О реализации подпрограммы «Развитие внутреннего и въездного туризма на 2017-2019 годы» муниципальной программы «Развитие культуры и туризма в Кыштымском городском округе» | 01.07 | Шмарина А.В., директор муниципального учреждения «Центр развития туризма Кыштымского городского округа» |  |
|  | Об обеспечении системы комплексной безопасности в учреждениях образования Кыштымского городского округа | 01.07 | Попинако С.П., начальник Управления по делам образования администрации Кыштымского городского округа. |  |
|  | О выполнении в 2019 году мероприятий по газификации Кыштымского городского округа в рамках исполнения договоров о техническом присоединении. | 01.07 | Васнев В.В., директор Кыштымского филиала АО «Газпром газораспределение Челябинск». |  |
|  | О подготовке учреждений образования, культуры и спорта, социальной защиты населения к началу нового учебного года | 05.08 | Саланчук Е.Ю., заместитель главы Кыштымского городского округа по социальной сфере  |  |
|  | О состоянии преступности среди несовершеннолетних на территории Кыштымского городского округа и организации профилактической работы с подростками и их семьями | 05.08 | Корнеева Е.А., исполняющий обязанности начальника отдела по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Кыштымского городского округа, Добрецкий Ю.Ю., начальник Межмуниципального отдела МВД РФ «Кыштымский» по Челябинской области (по согласованию). |  |
|  | Об организации работы по погашению задолженности за ТЭРы и мерах по укреплению платёжной дисциплины населения за потреблённые услуги ЖКХ. | 05.08 | Мошкин П.Г., первый заместитель главы Кыштымского городского округа,Кенибас Е.В., начальник Кыштымского отдела Управления федеральной службы судебных приставов по Челябинской области (по согласованию, по принадлежности), Лашманова С.Г. – начальник управления социальной защиты населения администрации Кыштымского городского округа (по принадлежности).  |  |
|  | О проведении акции по благоустройству и очистке территории Кыштымского городского округа «Подарим детям чистый город», посвящённой началу нового учебного года. | 05.08 | Махин А.Д., начальник Управления городского хозяйства администрации Кыштымского городского округа. |  |
|  | О готовности объектов тепло-, энерго-, газо- и водоснабжения, учреждений социальной сферы и жилищного фонда к новому отопительному сезону. | 02.09 | Кочерещенко А.И., заместитель главы Кыштымского городского округа по жилищно-коммунальному хозяйству |  |
|  | Об исполнении распоряжения Правительства Челябинской области от 31.01.2019 г. №57 – рп «О направлении средств» в рамках реализации в 2019 году на территории Кыштымского городского округа областной программы «Реальные дела» | 02.09 | Саланчук Е.Ю., заместитель главы Кыштымского городского округа по социальной сфере  |  |
|  | О готовности Кыштымского городского округа к Единому дню голосования 8 сентября 2019 года. | 02.09 | Храмова Н.И., заместитель председателя Территориальной избирательной комиссии Кыштымского городского округа. |  |
|  | О начале нового учебного года | 02.09 | Попинако С.П., начальник управления по делам образования |  |
|  | О внесении дополнения в Положение об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в Кыштымском городском округе, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления и отраслевых органов администрации Кыштымского городского округа, утвержденного решением Собрания депутатов Кыштымского городского округа от 19.09.2013 №600 | 18.07 | Гайдухина О.В., начальник финансового управления |  |
|  | О внесении изменений в решение Собрания депутатов Кыштымского городского округа от 20.12.2018 «О бюджете Кыштымского городского округа на 2019 год и на плановый период 2020-2021 гг» | 18.07 | Гайдухина О.В., начальник финансового управления |  |
|  | О внесении изменений в решение Собрания Депутатов Кыштымского городского округа от 20.04.2017 г №268 «Об утверждении значения коэффициентов К1,К2,К3 для определения размера арендной платы за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории Кыштымского городского округа» | 18.07 | Ростовцева С.В., и.о. председателя Комитета по управлению имуществом администрации Кыштымского городского округа |  |
|  | О внесении изменений и дополнений в Положение об Управлении городского хозяйства администрации Кыштымского городского округа, утвержденное решением Собрания депутатов Кыштымского городского округа от 20.11.2008 №240 | 18.07 | Кочерещенко А.И., заместитель главы Кыштымского городского округа по жилищно-коммунальному хозяйству |  |
|  | Информация о ходе выполнения капитального ремонта МКД на территории Кыштымского городского округа в 2019 году | 18.07 | Борисов В.Б., генеральный директор специализированной некоммерческой организации – фонда «Региональный оператор капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Челябинской области» |  |
|  | О ходе выполнения энергосервисного контракта за 1 полугодие 2019 года (в том числе наружное освещение частного сектора) | 18.07 | Кочерещенко А.И., заместитель главы Кыштымского городского округа по жилищно-коммунальному хозяйству |  |
|  | Отчет об исполнении бюджета Кыштымского городского округа за 2 квартал 2019 года | 15.08. | Гайдухина О.В., начальник финансового управления |  |
|  | О внесении изменений в Положение о проведении аттестации муниципальных служащих в Кыштымском городском округе, утвержденное решением Собрания депутатов Кыштымского городского округа от 26.07.2007 №134 | 15.08. | Макурова С.Г., управляющий делами администрации Кыштымского городского округа |  |
|  | Информация о комплексной реконструкции базы отдыха «Жемчужный берег» | 15.08. | Заикин А.А., заместитель главы Кыштымского городского округа по экономике и инвестициям |  |
|  | О подготовке учреждений социальной сферы к началу нового 2091-2020 учебного года | 15.08. | Саланчук Е.Ю., заместитель главы Кыштымского городского округа по социальной сфере  |  |
|  | Информация о выполнении капитального ремонта и модернизации, реконструкции систем электроснабжения на территории Кыштымского городского округа | 15.08. | Мошкин П.Г., первый заместитель главы Кыштымского городского округа |  |
|  | О ходе газификации на территории Кыштымского городского округа | 19.09 | Глазков С.В., начальник МУ «Отдел капитального строительства Кыштымского городского округа» |  |
|  | Об итогах летней оздоровительной кампании 2019 года в Кыштымском городском округе | 19.09 | Саланчук Е.Ю., заместитель главы Кыштымского городского округа по социальной сфере  |  |
|  | Информация о выполнении капитального ремонта и модернизации, реконструкции котельных, систем водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения | 19.09 | Мошкин П.Г., первый заместитель главы Кыштымского городского округа Кочерещенко А.И., заместитель главы Кыштымского городского округа по жилищно-коммунальному хозяйству |  |
|  | Об итогах подготовки к отопительному сезону 2019-2020 гг | 19.09 | Кочерещенко А.И., заместитель главы Кыштымского городского округа по жилищно-коммунальному хозяйству |  |
|  | О ходе выполнения наказов, предложений избирателей, данных в период выборов депутатов Собрания депутатов Кыштымского городского округа в сентябре 2015 года | 19.09 | Макурова С.Г., управляющий делами администрации Кыштымского городского округа |  |
| **2. Перечень вопросов для подготовки и принятия правовых актов Администрации округа, направленных на исполнение полномочий Администрации, реализацию законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Челябинской области** |
|  | Об изменении ассигнований и лимитов по Главным распорядителям бюджетных средств | в течение квартала | Гайдухина О.В., финансовое управление   |  |
|  | Об исполнении бюджета 2019г.  | в течение квартала |  |
|  | О составлении бюджета по доходам на 2020-2022 годы | в течение квартала |  |
|  | О приемке нежилых помещений в эксплуатацию | в течение квартала | Замараева И.Н., отдел архитектуры и градостроительства |  |
|  | Об адресном хозяйстве | в течение квартала |  |
|  | О проведении межведомственной акции «Образование - детям» на территории Кыштымского городского округа | август | Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних |  |
|  | О проведении праздничных мероприятий | в течение квартала | Казакова Л.Г., управление по делам культуры |  |
|  | О внесении дополнений в Устав муниципального учреждения «Централизованная библиотечная система» | июль |  |
|  | Об организации перевозок пассажиров при проведении областного фестиваля «Завалинка» | в течение квартала | Махин А.Д., управление городского хозяйства |  |
|  | Об актуализации схем тепло- и водоснабжения | в течение квартала |  |
|  | О признании МКД ветхоаварийными и непригодными для проживания | в течение квартала |  |
|  | О начале отопительного периода 2019-2020 гг | в течение квартала |  |
|  | Об инвестиционной программе «Развитие сетей наружного освещения Кыштымского городского округа на 2019-2023 гг» | в течение квартала |  |
|  | О мерах по обеспечению безопасности дорожного движения при проведении - праздника, посвященного «Дню семьи, любви и верности»;- Дня металлурга;- Дня ВДВ;- Международного фестиваля духовной музыки;- Дня знаний;- Всероссийского дня бега «Кросс наций» | в течение квартала |  |
|  | О постановке на учет в качестве бесхозяйного:- мост к СНТ «Южный»- теплотрасса к прогимназии ул. Республики, 10- сооружения электроснабжения (92 ед.)- мостовые сооружения 14 ед | июль-август | Ростовцева С.В., комитет по управлению имуществом |  |
|  | О проведении аукционов по продаже 6 земельных участков | август- сентябрь |  |
|  | О регистрации права собственности на нежилое помещение детской молочной кухни по ул. Калинина,197 | июль |  |
|  | О признании права собственности на объекты-водопровод холодной воды ул. Правды- квартира ул. К.Либкнехта 168-58 | август |  |
| 1. о
 | О регистрации права муниципальной собственности - сооружения электроснабжения (Н.Кыштым)- 37 ед.- ТП-6 ед- памятники поселков | июль-август |  |
|  | Подготовка проекта постановления администрации Кыштымского городского округа «О проведении расширенных совещаний при главе Кыштымского городского округа» в IV квартале 2019 года. | 04.09 | Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы |  |
|  | Подготовка проектов постановлений администрации Кыштымского городского округа «О награждении Почётными грамотами и Благодарственными письмами главы Кыштымского городского округа». | в течение квартала |  |
|  | Подготовка проекта распоряжения администрации Кыштымского городского округа «Об утверждении Положения об Управлении организационно-контрольной работы администрации Кыштымского городского округа и сотрудников Управления». | до 25.07. |  |
|  | Об утверждении административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг | в течение квартала | Сырейщикова А.И., отдел управления проектами |  |
|  | О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальных услуг | в течение квартала |  |
|  | О внесении изменений в муниципальные правовые акты по вопросам противодействия коррупции в связи  | в течение квартала | Макурова С.Г., управляющий делами администрации |  |
|  | О признании граждан малоимущими в целях постановки их и их семей на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма | в течение квартала | Лашманова С.Г., управление социальной защиты населения |  |
|  | Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству | в течение квартала |  |
|  | О признании:- ветеранов ВОВ нуждающимися в предоставлении жилья;- граждан участником программы «Жилье для российской семьи» | в течение квартала | Лапшенкова Е.А., жилищный отдел |  |
|  | О признании граждан нуждающимися в социальных выплатах по подпрограммам:«Ипотечное кредитование молодых учителей»«Оказание молодым семьям государственной поддержки» | в течение квартала |  |
|  | О постановке на учет малоимущих граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма | в течение квартала |  |
|  | О распределении муниципальных жилых помещений | в течение квартала | Лапшенкова Е.А., жилищный отдел |  |
|  | Об утверждении положения о порядке предоставления жилых помещений коммерческого использования | 20.07 |  |
|  | О создании «Наемного дома» на территории Кыштымского городского округа | 20.07 |  |
|  | О проведении праздника «День знаний» | август | Попинако С.П., управление по делам образования  |  |
|  | О проведении совещания педагогических и руководящих работников муниципальной образовательной системы Кыштымского городского округа. | август |  |
|  | О переходе на спортивную подготовку | июль | Симонова Е.Ю., управление по физической культуре, спорту и туризму   |  |
|  | О проведении Дня физкультурника | август |  |
|  | Об организации и проведении Всероссийских спортивно-массовых соревнований «Кросс Наций – 2019» | сентябрь |  |
|  | О проведении Дня физкультурника для людей с ограниченными возможностями здоровья | до 10.08. | Трегубова М.Р., управление по работе с общественными организациями и молодежью |  |
|  | О проведении Дня флага  | до 10.08. |  |
|  | О подготовке и проведении Дня пожилого человека | до 15.09. |  |
|  | Об оказании муниципальной услуги «Выдача разрешения на право осуществления торговой деятельности и оказании услуг общественного питания на время проведения культурно-массовых мероприятий, выездной, сезонной, ярмарочной торговли на территории округа» | в течение квартала  | Топол А.М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций |  |
|  | О средней рыночной стоимости 1 м. кВ. жилого помещения на 4 квартал 2019 г. | в течение квартала  |  |
| **3.Перечень информационно-аналитических справок, записок, отчетов** |
|  | Составление и предоставление в Министерство финансов Челябинской области ежемесячного отчета об исполнении бюджета Кыштымского городского округа в программе СКИФ-БП и отправка отчета через Веб-Клиент в части бюджетных назначений по налоговым и неналоговым доходам и межбюджетным трансфертам из областного бюджета за 2019 годФ428, Ф428 ФК, Ф487, Ф687,Ф464, Ф599, Ф688 форма 42801 «Доходы», форма 42801ФК, форма 117СВ, 737 (по ВД), 779 (по ВД) за 2019 год  |  ежемесячно | Гайдухина О.В., финансовое управление   |  |
|  |  Составление отчетов и контроль за выполнением муниципальных программ, постановлений правительства. | ежемесячно | Гайдухина О.В., финансовое управление    |  |
|  | Мониторинг использования остатков целевых межбюджетных трансфертов. | ежемесячно |  |
|  | Предоставление информации в Министерство финансов Челябинской области о принятии планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений,  | 1, 15 число ежемесячно |  |
|  |  Прогноз целевых остатков средств бюджета Кыштымского городского за текущий месяц в Министерство финансов Челябинской области  | ежемесячно |  |
|  | Баланс по операциям кассового обслуживания бюджетных учреждений и автономных учреждений | ежемесячно |  |
|  | Проверка и согласование отчетов по формам 0503127,0503137 | ежемесячно |  |
|  | Сверка по кассовым выплатам из бюджета по форме №155 с отделением УФК | ежемесячно |  |
|  |  Отчет о кассовом поступлении и выбытии средств бюджетных учреждений и автономных учреждений  | ежемесячно |  |
|  | Предоставление информации на запрос Министерства финансов Челябинской области от 30.01.2015 г. № 11/2-15/231- отчет по форме r599nal1 в ежемесячном мониторинге о суммах поступления налоговых и неналоговых доходов (программа СКИФ-БП);- отчет по форме r599nal2 в ежемесячном мониторинге о разовых поступлениях в бюджет городского округа (совместно с ИФНС, КУИ);- информация о причинах снижения (роста) поступления доходов по сравнению с соответствующим годом прошлого года (в нормативах прошлого года) | ежемесячно |  |
|  | Сбор, проверка и размещение информации для ГКУ ЧО на сайте ООО «Барс» (совместно с ИФНС, КУИ, ПФ, ФСС);- о финансово-экономических показателях за 1 п/г 2019 г.;- о показателях эффективности работы Координационного Совета по бюджетной и налоговой политике за 1 п/г 2019 года;- о показателях соц. страха - о «серой» зарплате | ежеквартально |  |
|  | Информация на письмо Министерства финансов Челябинской области о помесячном распределении суммы утвержденных бюджетных назначений по налоговым и неналоговым доходам городского округа на 2018 год | ежеквартально | Гайдухина О.В., финансовое управление   |  |
|  | Предоставление в Минфин Челябинской области информации об общей сумме задолженности неналоговых доходах, в том числе невозможной к взысканию дебиторской задолженности и аналитическая записка о сроках, причинах образования и роста задолженности, ответ на запрос от 25.03.2016г. № 13/2-15/694 | ежеквартально |  |
|  | Информация по запросу Министерства финансов Челябинской области о проведении мониторинга эффективности работы органов местного самоуправления Кыштымского городского округа по укреплению доходной базы местного бюджета совместно с Комитетом по управлению имуществом, МРИ ФНС № 3, отдела архитектуры и предоставление информации в МФ ЧО | ежеквартально |  |
|  | Информация на письмо Министерства финансов Челябинской области № 11/2-27/85 от 20.01.2010 года- информация об изменении размера корректирующего коэффициента базовой доходности (К2) по единому налогу на вмененный доход (в случае принятия Собранием депутатов КГО решений об изменении коэффициентов) | ежеквартально |  |
|  | Предоставление информации по исполнению мероприятий дорожной карты по реализации в 2019 году мер по социально-экономическому развитию и финансовому оздоровлению Челябинской области: | ежеквартально |  |
|  | Проведение анализа резервов налоговых и неналоговых доходов местного бюджета. Контроль по исполнению мероприятий, направленных на снижение резервов 1п/г 2019 года. | ежеквартально |  |
|  | Мониторинг перевода услуг в электронный вид, качество их предоставления | в течение квартала | Полев С.В., управлениеинформатизации |  |
|  | Отчет по отображению транспорта с использованием системы ГЛОНАСС в Челябинском региональном центре информационно-навигационных технологий | в течение квартала |  |
|  | Отчет о выдаче разрешений на строительство и ввод объектов строительства (в статистику, в Министерство) | ежемесячно | Замараева И.Н., отдел архитектуры и градостроительства |  |
|  | Информация о вводе в эксплуатацию многоквартирного жилищного строительства(в Министерство строительства) | ежемесячно |  |
|  | Информация о градостроительных планах,доступности маломобильных групп населения, действующих разрешений на строительство и земельных участках (в Министерство)  | в течение квартала |  |
|  | Подготовка информационных уведомлений для Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по объектам введенным в эксплуатацию  | в течение 5 дней после подписания разрешения на ввод |  |
|  | Подготовка информации о сданных объектах капитального строительства в органы ОНД № 16 | в течение квартала |  |
|  | Отчет по реализации «дорожных карт» по внедрению целевых моделей «Технологическое присоединение к электрическим сетям», «Подключение к сетям газораспределения», «Получение разрешения на строительство и территориальное планирование» | ежемесячно |  |
|  | Подготовка информации о социально-экономическом положении округа за истекший период 2019 г.  | август | Топол А.М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций |  |
|  | Сбор информации и расчет средней рыночной стоимости 1 м2 жилого помещения на IV квартал 2019 года для утверждения в Министерстве тарифного регулирования и энергетики  | август |  |
|  | Информация в Министерство экономического развития Челябинской области о работе ОМС в сфере поддержки и развития малого и среднего предпринимательства за I полугодие 2019 года  | июль |  |
|  | Сбор информации, систематизация информации и предоставление данных в министерство связи о наличии и диапазоне цен на цифровые приставки  | ежеквартально |  |
|  | Сбор информации о реализации инвестиционных проектов на территории округа, предоставление информации в АИР | в течение квартала  |  |
|  | Информация об объектах торговли, общественного питания и бытового обслуживания в Министерство экономического развития Челябинской области | июль | Топол А.М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций |  |
|  | Информация о проведенных ярмарках в Министерство сельского хозяйства,  | июль |  |
|  | Информация о создании рабочих мест в Кыштымском городском округе в главное управление по труду | ежемесячно |  |
|  | Отчет о реализации «Дорожной карты» по внедрению целевой модели Поддержка малого и среднего предпринимательства» | ежемесячно до 5 числа |  |
|  | Сбор информации, предоставление информации в Главное управление по труду и занятости Челябинской области о созданных новых рабочих местах | ежемесячно до 5 числа |  |
|  | Отчеты в Госкомитет по делам ЗАГС Челябинской области о регистрации актов гражданского состояния согласно утвержденным формам | 1 раз в месяц,1 раз в квартал | Шувалова М.А., отдел ЗАГС |  |
|  | Информация о профилактической работе с семьями, находящимися в социально- опасном положении за 2 кв. 2019 г. в МКДН и ЗП | июль   | Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних |  |
|  | Статистический отчет о работе комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Кыштымского городского округа за 6 мес. 2019 г. в МКДН и ЗП | июль   |  |
|  | Информация по занятости подростков, состоящих на учете в МО МВД «Кыштымский» в МКДН и ЗП за 2 кв.2019 г. | июль   |  |
|  | Информация по работе с детьми, допускающими самовольные уходы из госучреждений и семей за 2 кв. 2019г.; | июль   |  |
|  | Информация в МКДН и ЗП по расходованию финансовых средств за 2 кв. 2019 г. | июль   |  |
|  | Информации об исполнении Постановлений и решений МКДН и ЗП | в течение квартала |  |
|  | Отчеты- по форме 1 (автотранс), - по 1-ЖКХ, 22-ЖКХ, ГИС ЖКХ- по БДД- по оборудованию пешеходных переходов вблизи образовательных учреждений- по технологическому присоединению в сфере теплоснабжения- по аварийным бригадам- по задолженности населения- по энергосбережению- по топливно-энергетическим ресурсам | в течение квартала | Махин А.Д., управление городского хозяйства |  |
|  | Отчет - об исполнении бюджета ф.127- об использовании межбюджетных трансфертов | ежемесячно | Зуйкова О.С., отдел бухгалтерского учета и отчетности |  |
|  | Формирование детализации по потребности предельных объемов финансирования на месяц по ГРБС | ежемесячно |  |
|  | Реестр застрахованных лиц по форме ДСВ-3 | ежемесячно |  |
|  | Декларация - по НДС за 2 квартал 2019 г.- по налогу на прибыль за 2 квартал- по транспортному налогу | 20.07. |  |
|  | Отчеты по Формам-№ П-4 за 2 квартал 2019 г- №П-2- №1- торги за 1 квартал- №177- 1-Т  | в течение квартала |  |
|  | Сводный финансовый отчет ГРБС | 15.07 |  |
|  | Сведения о сумме выплат и иных вознаграждений, начисленных и уплаченных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование и страховом стаже застрахованных лиц за 2 квартал 2019 года | 20.07 |  |
|  | Отчет о выполнении основных показателей развития архивного отдела за 2 квартал | 05.07 | Астахова Е.А., архивный отдел |  |
|  | Отчет -об использовании бюджетных средств за 2 квартал-о финансовой деятельности за 2 квартал | до 20.07  | Ростовцева С.В., комитет по управлению имуществом |  |
|  | Отчет о проведении земельного контроля во 2 квартале | до 05.07. |  |
|  | Отчет о доходах от сдачи имущества и земельных участков, о задолженности по аренде имущества и земельных участков | до 15.07. | Ростовцева С.В., комитет по управлению имуществом |  |
|  | Отчет - о движении основных фондов- об использовании муниципального имущества-о предоставлении земельных участков под жилищное строительство- о бесплатном предоставлении земельных участков, в т.ч многодетным семьям | ежемесячно |  |
|  | Отчет о предоставлении земельных участков субъектам малого предпринимательства | до 09.07 |  |
|  | Отчет о проведении работы в рамках противодействия коррупции, о проводимых органами МСУ проверок деятельности подведомственных учреждений  | до 05.07. | Макурова С.Г., управляющий делами |  |
|  | Предоставление информации о деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов  | до 05.07  |  |
|  | Информация по мониторингу по коррупции в Управление Государственной службы Правительства Челябинской области | до 15. 07  |  |
|  | Информации по выполнению протокольных решений Комиссий по противодействию коррупции УРФО и Челябинской области | до 05.07  |  |
|  | Информация о поступивших предписаниях прокуратуры по вопросам противодействия коррупции | до 05.07. |  |
|  | Информация о получении подарков в связи с протокольными мероприятиями | до 05.07. |  |
|  | Отчет об исполнении законодательства о муниципальной службе за 2 квартал 2019 г.  | до 02.07  |  |
|  | Подготовка информационных поводов: - в Правительство и Администрацию Губернатора Челябинской области;- технического задания для пресс – службы Губернатора  | ежемесячно на 15 числоеженедельно | Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы |  |
|  | Подготовка отчета по размещению материалов «губернаторской повестки» в СМИ, на официальных ресурсах администрации Кыштымского городского округа в сети Интернет | пятница,еженедельно | Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы |  |
|  | Подготовка отчёта об организации информирования населения по переходу на цифровое телевещание | ежемесячно до 15 числа |  |
|  | Подготовка аналитических материалов и отчётности в рамках избирательной кампании 2019 года | в течение квартала  |  |
|  | Подготовка отчётов об организации информационной кампании в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» | в течение квартала  |  |
|  | Подготовка отчётов об исполнении распоряжения правительства Челябинской области от 31.01.2019 г. №57 – рп «О направлении средств» в рамках реализации в 2019 году на территории Кыштымского городского округа областной программы «Реальные дела» | в течение квартала  |  |
|  | Отчет - по количеству оказанных государственных и муниципальных услуг;- в единой системе сбора данных «Барс.Web-Своды. Муниципалитет» | ежеквартальноежемесячно | Сырейщикова А.И., отдел управления проектами |  |
|  | Отчет в Правительство Челябинской области по информации о рассмотрении обращений граждан | до 05.07. | Устинова Ю.А., отдел по работе с обращениями граждан |  |
|  | Отчет о рассмотренных обращениях, поступивших из приемной по работе с обращениями граждан аппарата Президента Российской Федерации  | ежемесячно, до 05 |  |
|  | Ежемесячные отчеты по учету хозяйственной деятельности организации и целевым программам | в течение квартала | Лашманова С.Г., управление социальной защиты населения |  |
|  | Отчеты за 1 полугодие 2019 г в Минсоцотношений | в течение квартала |  |
|  | Отчеты:по программе «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан»;по подпрограмме «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий»;- о признании ветеранов ВОв нуждающимися в жилье;- по форме 4-жилфонд | в течение квартала | Лапшенкова Е.А.., жилищный отдел |  |
|  | Ежемесячные отчеты в Росприроднадзор, Министерство экологии Челябинской области | в течение квартала | Кирьянов Б.А., комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды |  |
|  | Отчет о подготовке к новому учебному году | август | Симонова Е.Ю., управление по физической культуре, спорту и туризму  |  |
|  | Отчет в министерство об эффективности ОМС в сфере физической культуры и спорта за 2 квартал | июль |  |
| **4.Перечень вопросов для рассмотрения на межведомственных, постоянно действующих комиссиях при Администрации** |
|  | О бюджетной и налоговой политике | в течение квартала | Гайдухина О.В., финансовое управление   |  |
|  | О погашении задолженности за ТЭРы, о финансировании расходов муниципальных учреждений на ТЭРы | в течение квартала |  |
|  | О перепланировке жилых и нежилых помещений, о переводе помещений (жилых в нежилые и наоборот) в многоквартирных жилых домах | в течение квартала | Замараева И.Н., отдел архитектуры и градостроительства |  |
|  | Вопросы для рассмотрения на градостроительном совете(по заявлениям физических и юридических лиц) | в течение квартала |  |
|  | Вопросы для рассмотрения на публичных слушаниях (по заявлениям физических и юридических лиц – по вопросам застройки) | в течение квартала |  |
|  | Об исполнении Постановлений КДН и ЗП по итогам 2 квартала 2019 г. | июль | Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних |  |
|  | О противоправных деяниях несовершеннолетних в Кыштымском городском округе за 1 полугодие 2019 года | июль |  |
|  | Об организации взаимодействия по предупреждению суицидального поведения несовершеннолетних. | июль |  |
|  | Об организации работы по профилактике самовольных уходов несовершеннолетних из семей, образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, профилактике правонарушений и преступлений, проведению мероприятий по формированию здорового образа жизни. | июль |  |
|  | О проведении рейдовых профилактических мероприятий по выявлению лиц, вовлекающих несовершеннолетних в употребление ПАВ, алкоголя и допускающих их реализацию несовершеннолетним за 2019 г. | август |  |
|  | О подготовке детей из семей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, к началу учебного года. | август | Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних |  |
|  | Результаты работы по трудоустройству несовершеннолетних «группы риска» в летний период. О соблюдении прав несовершеннолетних, занятых на временных работах в период летних каникул (по результатам проведенных проверок) | сентябрь |  |
|  | Об исполнении Федерального закона от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и закона Челябинской области от 20.11.2002 г. № 125-ЗО «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Челябинской области» органами и организациями образования по обеспечению прав несовершеннолетних на образование | сентябрь |  |
|  | О взаимодействии органов опеки и попечительства УСЗН Кыштымского городского округа с учреждениями профессионального образования по защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по контролю за условиями проживания и содержания данной категории детей в общежитиях, по профилактике и предупреждению их самовольных уходов, правонарушений | сентябрь |  |
|  | Об итогах отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период 2019 г. | сентябрь |  |
|  | О ходе проведения акции « Образование - детям» | сентябрь |  |
|  | О рассмотрении заявлении физических и юридических лиц - по землепользованию и застройке;- по приватизации муниципального имущества;- по признанию граждан имеющими право на бесплатное предоставление земельного участка | в течение квартала | Ростовцева С.В., комитет по управлению имуществом |  |
|  | О ходе выполнения наказов и депутатских запросов | в течение квартала | Макурова С.Г., управляющий делами |  |
|  | О результатах проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений  | в течение квартала |  |
|  | О конфликте интересов | в течение квартала | Макурова С.Г., управляющий делами |  |
|  | О рассмотрении инициативных заявок (проектных предложений) по вопросу открытия проекта | в течение квартала | Сырейщикова А.И., отдел управления проектами |  |
|  | О рассмотрении и утверждении разработанных паспортов и планов управления проектами с применением принципов проектного управления | в течение квартала |  |
|  | О готовности образовательных учреждений к новому учебному году | август | Попинако С.П., управление по делам образования |  |
|  | Об оказании единовременной адресной помощи из средств местного бюджета на ремонт жилья одиноким, одиноко проживающим участникам, инвалидам, ветеранам ВОв, вдовам погибших (умерших) участников, инвалидов ВОв | в течение квартала | Лашманова С.Г., управление социальной защиты населения |  |
|  | О признании граждан нуждающимися в предоставлении социальных выплат на приобретение или строительство жилья | в течение квартала | Лапшенкова Е.А.., жилищный отдел |  |
|  | О заключении договоров социального найма на жилые помещения | в течение квартала |  |
|  | О регистрации граждан по месту пребывания | в течение квартала |  |
|  | О принятии на учет и снятии с учета нуждающихся в жилье | в течение квартала |  |
|  | О признании домов непригодными для проживания | в течение квартала |  |
|  | О признании МКД ветхоаврийными и непригодными для проживания | в течение квартала | Махин А.Д., управление городского хозяйства |  |
|  | О подготовке сетей теплоснабжения к передаче в концессию | в течение квартала |  |
|  | О ремонте и обслуживании МКД | в течение квартала |  |
|  | О мероприятиях по обеспечению безопасности дорожного движения | в течение квартала |  |
| **5. Перечень организационных, культурно-массовых, спортивных мероприятий** |
|  | Общественный координационный Совет по малому бизнесу | июль | Топол А.М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций |  |
|  | Торжественные регистрации заключения браков в День семьи, любви и верности на набережной у Народного дома  | июль | Шувалова М.А., отдел ЗАГС |  |
|  | Чествование юбиляров семейной жизни, вручение свидетельств о рождении в торжественной обстановке | в течение квартала | Шувалова М.А., отдел ЗАГС |  |
|  | Выпускной вечер  | 1 июля | Казакова Л.Г., управление по делам культуры |  |
|  | II Зональный фестиваль лоскутного шитья среди инвалидов «Бабушкин лоскут» | 4 июля |  |
|  | День Семьи, любви и верности: -свадебный обряд для молодоженов- семейный праздник «Семь я = семья». | 6 июля 8 июля |  |
|  |  «День Металлурга»- праздничная программа для ветеранов- чествование передовиков производства- городской праздник, концертная программа- мини-диско «Ай, будет круто!» танцевально-игровая программа для детей- Спектакль-игра для сластен и сладкоежек | 17-21 июля |  |
|  | День писателя:- «Жил народной радостью и болью» к 90-летию Василия Шукшина;-«Биография подвига» к 100-летию писателя Константина Воробьева  | 25 июля24 сентября |  |
|  | Митинг, посвященный Дню ВДВ | 2 августа  |  |
|  | Зональный этап телевизионного конкурса «Марафон талантов» | 18 августа |  |
|  | Праздник улиц, дворов, домов на территории Кыштымского городского округа | август |  |
|  | Тематический день «Наш символ державы», посвященный Дню Государственного Флага | 22 августа |  |
|  | Международный Фестиваль духовной музыки | 30 , 31.07 01.09 |  |
|  | Театрализованная программа для воспитанников детских садов | 30 августа |  |
|  | Мероприятия к празднику «1 сентября»-праздник для первоклассников и младших школьников- праздник Незнайки- праздник «Здравствуй, школа» | 2 сентября1 сентября |  |
|  | Организация концертной программы на избирательных участках в Единый день голосования  | 8 сентября | Казакова Л.Г., управление по делам культуры |  |
|  | Областной фестиваль традиционной народной культуры посёлков «Завалинка» | 14 сентября |  |
|  | Детская игровая познавательная программа по правилам дорожного движения «Зеленый, желтый , красный» | 16 - 27 сентября  |  |
|  | В рамках ТКЗ спектакль театра «Манекен» "Доктор философии" | 17сентября  |  |
|  | Городской праздник День Машиностроителя | 21 сентября |  |
|  | Выставка работ учащихся художественного отделения детской школы искусств; выставка "Кукольное счастье Е. Сысоевой" | сентябрь  |  |
|  | День «Радуга книжного лета» Литературный праздник по итогам конкурса «Пятая четверть*»*  | сентябрь |  |
|  | Организация концерта духовной музыки | сентябрь  | Макурова С.Г., управляющий делами |  |
|  | Организация поздравлений учреждений, предприятий независимо от форм собственности, жителей округа, представителей общественных объединений с профессиональными, государственными праздниками, знаменательными датами в соответствии с календарными событиями. | в течение квартала | Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы |  |
|  | Организация встреч главы Кыштымского городского округа с жителями, трудовыми коллективами, рабочих встреч согласно информационному поводу, плану работы, календарю памятных и знаменательных дат. | в течение квартала |  |
|  | Подготовка протокольных программ проведения массовых мероприятий с участием главы Кыштымского городского округа. | в течение квартала |  |
|  | Организация мероприятий, посвященных Дню защиты детей для воспитанников Центра помощи детям «Горизонт» | по отдельному плану | Лашманова С.Г., управление социальной защиты населения |  |
|  | Закрытие «Трудового лета - 2019» | август | Кирьянов Б.А., комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды |  |
|  | Организация и проведение конкурса арт-объектов для благоустройства территорий школ т детских садов «Лучший школьный двор», «Лучшие участки детского сада» | в течение квартала |  |
|  | Организация и проведение городского конкурса для семей «Семейная эко-поделка» | в течение квартала | Кирьянов Б.А., комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды |  |
|  | Организация и проведение акции «Волшебная вода родника» | в течение квартала |  |
|  | Совещание педагогических и руководящих работников муниципальной образовательной системы «Единое образовательное пространство Кыштымского городского округа- условие развития округа». | август | Попинако С.П., управление по делам образования   |  |
|  | Праздничные мероприятия, посвященные началу учебного года | сентябрь |  |
|  | Торжественные мероприятия, посвященные открытию и  закрытию VIII многопрофильной интеллектуальной смены «Дельта» | август |  |
|  | Проведение рейдов:- по месту жительства несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете;- по семьям, находящимся в социально опасном положении;-родителям несовершеннолетних, осужденным без отбывания наказания в местах лишения свободы, состоящим на учете в УИИ- в места массового скопления несовершеннолетних;-по торговым точкам, реализующим спиртные напитки и табачные изделия  | в рамках акции «Подросток»  | Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних |  |
|  | Проведение мероприятий в рамках акции « Подросток»:- конкурсы стихов, рисунков, - беседы викторины о вреде употребления спайсов, курительных смесей;-спортивные соревнования; - распространение Памяток для родителей; |  июль-август  |  |
|  | Комплексные мероприятия по сдаче норм ГТО в ДОЛ «Волна», «Радуга» | в течение квартала | Симонова Е.Ю., управление по физической культуре, спорту и туризму  |  |
|  | Комплексная Спартакиадасреди предприятий и организаций Кыштымского городского округа 2019 года | сентябрь |  |
|  | Комплексные мероприятия, посвященные празднованию «Дня физкультурника» |  август | Симонова Е.Ю., управление по физической культуре, спорту и туризму   |  |
|  |  Четырехэтапный Открытый Чемпионат Челябинской области по эндуро-спринт | по графику |  |
|  | Работа педагогического отряда на площадках | 15.07-9.08 |  |
|  | I этап Всероссийского фестиваля дворового футбола на территории Кыштымского городского округа | 15.07-30.07 |  |
|  | День открытых дверей на Физкультурно-спортивном комплексе | сентябрь |  |
|  | Фестиваль бега среди спортивных клубов и ДЮСШ «Кыштымские холмы»  | сентябрь |  |
|  | Всероссийские спортивно-массовые соревнования «Кросс Наций – 2019» | сентябрь  |  |
|  | День ВДВ | 02.08.19 | Трегубова М.Р., управление по работе с общественными организациями и молодежью |  |
|  | Закрытие летнего трудового семестра и сезона студенческих трудовых отрядов Челябинской области | сентябрь |  |
|  | День Любви, семьи и верности | 06.07 |  |
|  | День физкультурника для людей с ограниченными возможностями здоровья | 12.08 |  |
|  | Мероприятия в рамках Дня физкультурника в п. Тайгинка- «Веселые старты» | август | Стуков Н.А., управление по обеспечению жизнедеятельности поселков |  |
|  | Мероприятия, посвященные Дню знаний | 01.09. |  |
|  | Открытый фестиваль традиционной народной культуры поселков «Завалинка» в п. Тайгинка | сентябрь |  |
|  | День поселка (п. Тайгинка) | август |  |
|  | Торжественное вручение ключей новоселам | июль-август | Лапшенкова Е.А., жилищный отдел |  |
| **6.Перечень контрольных мероприятий** |
|  | Контроль поступления и финансирования из областного бюджета субсидий, субвенций, дотаций | в течение квартала  | Гайдухина О.В., финансовое управление   |  |
|  | Контроль состояния объектов благоустройства в процессе ведения земляных работ | в течение квартала  | Замараева И.Н., отдел архитектуры и градостроительства |  |
|  | Анализ состояния производственного травматизма, аттестации рабочих мест на предприятиях округа | в течение квартала  | Топол А.М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций |  |
|  | Контроль за размещением временных нестационарных объектов  | в течение квартала  |  |
|  | Контроль за санитарным состоянием территорий, прилегающих к промышленным предприятиям и торговым объектам | в течение квартала  |  |
|  | Проверка НТО по работе в летний период | в течение квартала  | Топол А.М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций |  |
|  | Анализ правильности заполнения документов- оснований для государственной регистрации актов гражданского состояния: | ежемесячно | Шувалова М.А., отдел ЗАГС |  |
|  | Осуществление контроля соблюдения форм и сроков по передаче сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния. | по мере необходимости |  |
|  | Контроль за очисткой дренажей | в течение квартала | Махин А.Д., управление городского хозяйства |  |
|  | Контроль за уборкой несанкционированных свалок | в течение квартала |  |
|  | Контроль за осуществлением транспортного обслуживания населения в границах городского округа, соблюдением порядка движения тяжеловесных транспортных средств по муниципальным автомобильным дорогам | в течение квартала |  |
|  | Контроль за проведением работ по подготовке к отопительному периоду 2019-2020 гг. | в течение квартала |  |
|  | Контроль за подготовкой документации участников муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды» в 2019 году | в течение квартала |  |
|  | Контроль за выполнением условий энергосервисного контракта | в течение квартала |  |
|  | Проверка готовности подведомственных учреждений - к работе в отопительный период 2019-20 гг- к началу нового учебного года | в течение квартала | Л.Г.Казакова, управление по делам культуры |  |
|  | Контроль соответствия заявок на перечисление денежных средств выделенным ассигнованиям и лимитам ПБС | в течение квартала | Зуйкова О.С., отдел бухгалтерского учета и отчетности |  |
|  | Проверка использования муниципального имущества | в течение квартала | Ростовцева С.В., комитет по управлению имуществом |  |
|  | Плановые и внеплановые проверки в ходе муниципального земельного контроля | в течение квартала |  |
|  | Контроль выполнения писем вышестоящих организаций | к 1 и 15 числу ежемесячно | Макурова С.Г., управляющий делами |  |
|  | Контроль за исполнением поручений губернатора Челябинской области с областных совещаний. | в течение квартала | Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы |  |
|  | Контроль за публикациями в СМИ различного уровней критических замечаний, предложений, вопросов в адрес администрации Кыштымского городского округа, организация подготовки ответов, комментариев. | ежедневнов течение квартала |  |
|  | Организация и мониторинг за публикацией и обнародованием нормативно – правовых актов администрации Кыштымского городского округа, выпуском телевизионных сюжетов. Ведение реестра НПА. | ежедневнов течение квартала |  |
|  | Контроль за ходом реализации и достижением основных индикативных показателей подпрограммы «Информационное сопровождение деятельности органов Администрации на 2017-2019 годы» в 2019 году в рамках муниципальной программы «Повышение эффективности муниципального управления и открытости деятельности органов местного самоуправления Кыштымского городского округа» на 2017-2019 годы. | в течение квартала |  |
|  | Контроль за исполнением поручений главы Кыштымского городского округа с еженедельных оперативных, ежемесячных расширенных, еженедельных аппаратных и еженедельных рабочих совещаний при главе Кыштымского городского округа. | постоянно |  |
|  | Контроль за выполнением планов работы и основных мероприятий администрации Кыштымского городского округа. | постоянно |  |
|  | Контроль фактического выполнения мероприятий - по реализации «дорожных карт»- по проектам | в течение квартала | Сырейщикова А.И., отдел управления проектами |  |
|  | Контроль соблюдения сроков рассмотрения и подготовки ответов обращений граждан, поступивших в администрацию | еженедельно | Устинова Ю.А., отдел по работе с обращениями граждан |  |
|  | Контроль выполнения мероприятий, прописанных в ответах заявителям, за 3 квартал | 23-27.09 |  |
|  | Проверка готовности подведомственных учреждений - к работе в отопительный период 2019-20 гг- к началу нового учебного года | в течение квартала | Лашманова С.Г., управление социальной защиты населения |  |
|  | Проверка:- условий содержания, воспитания, образования несовершеннолетних воспитанников МУСО ЦПД «Горизонт»;- организации питания воспитанников МУСО ЦПД «Горизонт» ;- качества предоставляемых социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам в МУ «Комплексный центр» | в течение квартала | Лашманова С.Г., управление социальной защиты населения |  |
|  | Контрольные обследования условий содержания, воспитания, образования несовершеннолетних учащихся, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в профессиональных образовательных учреждениях Кыштымского городского округа | в течение квартала |  |
|  | Контрольные обследования сохранности закрепленного жилья и имущества несовершеннолетних, стоящих на учете в отделе опеки и попечительства | в течение квартала |  |
|  | Контрольные обследования условий содержания, воспитания, образования несовершеннолетних, стоящих на учете в отделе опеки и попечительства | в течение квартала |  |
|  | Контроль за предоставлением мер социальной поддержки отдельным категориям граждан | в течение квартала |  |
|  | Проверка санитарного состояния контейнерных площадок | в течение квартала | Кирьянов Б.А., комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды |  |
|  | Выявление захламления обочин федеральных дорог и незаконного размещения рекламы на деревьях | в течение квартала |  |
|  | Соблюдение санитарного состояния зеленой зоны округа | в течение квартала |  |
|  | Организация и контроль занятости несовершеннолетних, состоящих на учёте в КДНиЗП | июнь-август | Попинако С.П., управление по делам образования   |  |
|  | Тематическая проверка «Организация профильных смен в загородных оздоровительных лагерях и лагерях с дневным пребыванием детей» | август |  |
|  |  Тематическая проверка «Организация обучения безопасному поведению на дорогах в МДОУ №8, 52 , в ОУ №2н, 10 | 23-28 сентября |  |
|  | Выездная тематическая проверка: «Состояние управленческой деятельности и учебно-воспитательного процесса» в МОУ С(К)ОШ №5, МОУ «КВШ» | 23-30 сентября  | Попинако С.П., управление по делам образования   |  |
|  | Выездная тематическая проверка: «Состояние управленческой деятельности и учебно-воспитательного процесса» в МОУ ДО «ДЮСШ» | 16-20 сентября |  |
|  | Мониторинг психолого-педагогического сопровождения образовательно- воспитательного процесса. | сентябрь |  |
|  | Готовность учреждений к новому учебному году | август | Симонова Е.Ю., управление по физической культуре, спорту и туризму  |  |
| **7. Мероприятия структурного подразделения по его основной деятельности** |
|  | Исполнение местного бюджета в 2019 году в порядке установленном бюджетным законодательством | в течение квартала | Гайдухина О.В., финансовое управление    |  |
|  | Внесение в АЦК изменений бюджетных назначений и кассового плана, ПОФ | в течение квартала |  |
|  | Доведение предельных объемов финансирования | в течение квартала |  |
|  | Доведение бюджетной росписи на 01.07.2019 года до главных распорядителей бюджетных средств | в течение квартала |  |
|  | Проверка отчетных форм главных распорядителей | в течение квартала |  |
|  | Прием, проверка, обработка уведомлений о предельных объемах финансирования, расходных расписаний по расходам, финансирование которых осуществляется через лицевые счета, открытые в отделении УФК | в течение квартала |  |
|  | Работа с учреждениями по формированию планов финансово-хозяйственной деятельности | в течение квартала |  |
|  | Текущий анализ поступления доходов в местный бюджет, подготовка данных о поступлении за текущий день | в течение квартала |  |
|  | Работа с программой АЦК 2019 | в течение квартала |  |
|  | Работа по администрированию доходов | в течение квартала |  |
|  | Обследование жилья по заявлениям граждан | в течение квартала | Лапшенкова Е.А., жилищный отдел |  |
|  | Подготовка документов на проведение процедур закупа жилых помещения по программам | в течение квартала |  |
|  | Выдача жилищных субсидий ветеранам Великой Отечественной войны | в течение квартала |  |
|  | Организация и ведение заседаний жилищной комиссии | в течение квартала |  |
|  | Прием граждан по вопросам жилищной сферы | в течение квартала |  |
|  | Консультационное сопровождение работы МФЦ | в течение квартала | Полев С.В., управление информатизации |  |
|  | Консультационная помощь структурным подразделениям администрации в вопросе - перевода услуг в электронный вид;-подготовки технического задания для проведения аукционов и котировок при приобретении компьютерной техники | в течение квартала |  |
|  | Ввод в эксплуатацию ГИС и АИС, поступающих в отделы и управления администрации | в течение квартала |  |
|  | Техническое сопровождение -электронных торгов-совещаний | в течение квартала |  |
|  | Методическое сопровождение перехода Кыштымского городского округа к оказанию услуг в электронном виде | в течение квартала |  |
|  | Внесение изменений на Портале Государственных услуг | в течение квартала |  |
|  | Организация видеонаблюдения | в течение квартала |  |
|  | Разработка и реализация мероприятий по подготовке и размещению общедоступной информации о деятельности органов местного самоуправления в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных | в течение квартала |  |
|  | Сопровождение вопросов по программному обеспечению навигационного спутникового оборудования ГЛОНАСС | в течение квартала | Полев С.В., управление информатизации |  |
|  | Подготовка ситуационных планов для физических и юридических лиц, а также для подразделений администрации | в течение квартала | Замараева И.Н., отдел архитектуры и градостроительства |  |
|  | Подготовка ответов по заявлениям и обращениям граждан (с выездом на место) | в течение квартала |  |
|  | Подготовка разрешений на производство земляных работ, приемка благоустройства с оформлением актов (с выездом на место), предписаний  | в течение квартала |  |
|  | Подготовка разрешений на строительство капитальных объектов | в течение квартала |  |
|  | Подготовка разрешений на ввод в эксплуатацию капитальных объектов  | в течение квартала |  |
|  |  Подготовка градостроительных планов земельных участков | в течение квартала |  |
|  | Прием, подготовка и оформлениедокументов для проведения градостроительных советов, публичных слушаний по вопросам застройки | в течение квартала |  |
|  | Подготовка актов освидетельствования проведения основных работ для освоения материнского капитала на строительство или реконструкцию индивидуальных жилых домов (с выездом на место) | в течение квартала |  |
|  | Подготовка уведомлений о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объектах индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности, постановка на кадастровый учет и регистрация права собственности на вновь построенные населением садовые дома и объекты индивидуального жилищного строительства. | в течение квартала |  |
|  | Подготовка аналитического материала и сравнительный анализ основных технико-экономических показателей работы предприятий округа и экономики округа в целом за каждый месяц и с начала года. | в течение квартала | Топол А.М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций |  |
|  | Анализ представленных расчетов и подготовка согласований для Министерства тарифного регулирования на транспортные услуги | в течение квартала | Топол А.М., управление стратегического развития и привлечения инвестиций |  |
|  | Рассмотрение материалов, представленных СМСП на выделение субсидий, подготовка заключений  | в течение квартала |  |
|  | Регистрация СМПС на прием к главе округа, участие в приеме | в течение квартала |  |
|  | Участие во встречах с представителями предприятий города по вопросам социально-экономического развития , привлечения инвестиций и др. | в течение квартала |  |
|  | Информация по запросам организаций, предприятий | в течение квартала |  |
|  | Консультирование субъектов малого и среднего предпринимательства | в течение квартала |  |
|  | Организация внесения исправлений и (или) изменений, отметок в первые экземпляры актовых записей. | в течение квартала | Шувалова М.А., отдел ЗАГС |  |
|  | Организация направления извещений и заключений о внесении исправлений и (или) изменений во вторые экземпляры актовых записей. | в течение квартала |  |
|  | Осуществление мониторинга пропусков учебных занятий без уважительной причины, совершение правонарушений обучающимися образовательных организаций | сентябрь | Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних |  |
|  | Подготовка, организация и проведение заседаний комиссии  по делам несовершеннолетних и защите их прав  | 2 раза в месяц |  |
|  | Организация  изучения соблюдения прав несовершеннолетних, занятых на временных работах в летний период | июль-август |  |
|  | Проведение межведомственных рейдов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | в рамках акций |  |
|  | Оказание необходимой помощи в трудоустройстве, определении форм обучения несовершеннолетних, социально-психологической и иной помощи детям и семьям, находящимся в социально-опасном положении, несовершеннолетним, освобождённым из учреждений уголовно-исполнительной системы | в течение квартала |  |
|  | Формирование единого банка данных и картотеки лиц, рассмотренных на КДН и ЗП | в течение квартала | Корнеева Е.А., отдел по делам несовершеннолетних |  |
|  | Осуществление подготовки материалов в суд для решения вопросов о помещении несовершеннолетних в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, ЦВСНП. | в течение квартала |  |
|  | Организация работ по ремонту улично-дорожной сети | в течение квартала | Махин А.Д., управление городского хозяйства |  |
|  | Техническое обслуживание светофорных объектов, сбор и передача показаний приборов учета от светофорных объектов | в течение квартала |  |
|  | Работа с МКП «Дорсервис» (подрядная организация) в части исполнения муниципального контракта «Содержание объектов улично-дорожной сети и общественных территорий в Кыштымском городском округе в 2019 г.» | в течение квартала |  |
|  | Работа с подрядной организацией в части исполнения муниципального контракта «Выполнение работ по обустройству клумб на территории Кыштымского городского округа» с целью обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и обеспечения Правил благоустройства Кыштымского городского округа № 282 от 23.05.2017 г. | в течение квартала |  |
|  | Работа с МКП «Дорсервис» (подрядная организация) в части исполнения муниципального заказа с целью обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и обеспечения Правил благоустройства Кыштымского городского округа № 282 от 23.05.2017 г. | в течение квартала |  |
|  | Работа с подрядными организациями по выполнению мероприятий по БДД | в течение квартала |  |
|  | Работа с ИП и организациями, осуществляющими пассажирские регулярные перевозки | в течение квартала |  |
|  | Работа с ООО «Спецсервис» - региональным оператором по обращению с твёрдыми коммунальными отходами на территории Кыштымского кластера | в течение квартала |  |
|  | Работа с ООО «НИЦ ЭКО» (ООО «Энергострой») по установке светильников наружного освещения (33 шт.) | в течение квартала |  |
|  | Расчет по начисленным и уплаченным взносам на обязательное социальное, пенсионное и медицинское страхование, по расходам на выплату страхового обеспечения за 2 квартал | 15.07 | Зуйкова О.С., отдел бухгалтерского учета и отчетности |  |
|  | Доведение лимитов бюджетных обязательств и ПОФ до подведомственных получателей бюджетных средств | в течение квартала |  |
|  | Работа с посетителями читального зала | в течение квартала | Астахова Е.А., архивный отдел |  |
|  | Исполнение запросов юридических и физических лиц | в течение квартала |  |
|  | Прием документов на постоянное хранение | в течение квартала |  |
|  | Прием описей дел постоянного хранения и по личному составу, номенклатур дел | в течение квартала |  |
|  | Санитарная уборка улиц поселков и берегов озер, опиловка деревьев, окос травы, наполнение песочниц для детей | в течение квартала | Н.А.Стуков, управление по обеспечению жизнедеятельности поселков |  |
|  | Проведение оперативных совещаний с подведомственными отделами | еженедельнопо пятницам  | Макурова С.Г., управляющий делами |  |
|  | Внесение предложений в план работы Собрания депутатов  | до 15.09 |  |
|  | проведение конкурсов на замещение вакантных должностей:– председатель комитета по управлению имуществом. | до 31.07. |  |
|  | Формирование кадрового резерва, размещение в СМИ объявления, прием документов  | в течение квартала |  |
|  | Подготовка информации для размещения на сайте в разделах «Кадровый резерв», «Борьба с коррупцией» | 1 раз в месяц |  |
|  | Проведение аттестации муниципальных служащих администрации Кыштымского городского округа.  | июль |  |
|  | Организация конкурсной процедуры по ремонту тепловых сетей и установке счетчика на тепловые сети в здании администрации Кыштымского городского округа | в течение квартала |  |
|  | Организация конкурсной процедуры по ремонтным работам у здания администрации Кыштымского городского округа (лестница №3, отмостки (2 этап), фасад)  | в течение квартала |  |
|  | Подготовка еженедельного рабочего плана главы Кыштымского городского округа. | еженедельнопонедельник | Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы |  |
|  | Организация взаимодействия со СМИ муниципального и регионального уровней по информационному освещению деятельности администрации Кыштымского городского округа. | в течение квартала |  |
|  | Организация проведения:- еженедельных оперативных совещаний при главе Кыштымского городского округа;- ежемесячных расширенных совещаний при главе Кыштымского городского округа;- еженедельных аппаратных совещаний при главе Кыштымского городского округа | 2,3,4-ый понедельникпервый понедельник вторник, четверг |  |
|  | Подготовка плана работы администрации Кыштымского округа на III квартал 2019г. | до 05.07 |  |
|  | Подготовка плана основных мероприятий | до 25 числа месяца |  |
|  | Подготовка наградных документов. Ведение реестра граждан, награждённых Почётной грамотой и Благодарственным письмом главы Кыштымского городского округа. | в течение квартала |  |
|  | Подготовка пресс – релизов, информационных событий, телесюжетов о деятельности администрации Кыштымского городского округа | ежедневно |  |
|  | Организация редактуры официального сайта администрации Кыштымского городского округа www.adminkgo.ru. | ежедневно |  |
|  | Подготовка публичных выступлений, поздравительных адресов от имени главы Кыштымского городского округа. | в течение квартала |  |
|  | Организация работы официальных групп администрации Кыштымского городского округа «Кыштым» в социальных сетях ВКонтакте, в инстаграм. | в течение квартала |  |
|  | Фотофиксация основных мероприятий, событий, объектов на территории Кыштымского городского округа.  | в течение квартала |  |
|  | Подготовка документов Управления организационно-контрольной работы для сдачи в архив. | до 05.07 |  |
|  | Техническая поддержка официального сайта и локальной сети администрации Кыштымского городского округа  | в течение квартала |  |
|  | Работа в информационно-аналитическом программном комплексе инцидент – менеджмент, мониторинг социальных сетей, подготовка комментариев | ежедневно | Панова Н.К., управление организационно-контрольной работы |  |
|  | Разработка баннеров и инфографики для официального сайта администрации Кыштымского городского округа. | в течение квартала |  |
|  | Организация работы по содействию в проведении избирательной кампании 2019 года по выборам губернатора Челябинской области | в течение квартала |  |
|  | Организация работы на региональном портале «Активный гражданин 74»:- проведение опросов населения; - подготовка информационных материалов на портал. | в течение квартала |  |
|  | Подготовка инструктивного письма о порядке публикации НПА Кыштымского городского округа в СМИ и размещения на официальном сайте администрации Кыштымского городского округа | 22.07 |  |
|  | Апробация системы электронного документооборота «Регистрация документов организации 4.2» для организации контроля за исполнением поручений Губернатора Челябинской области, главы Кыштымского городского округа  | в течение квартала |  |
|  | Подготовка к изданию тетрадей для первоклассников | до 26.08 |  |
|  | Организация работы в соответствии с утверждённым Порядком сохранения внешнего архитектурного облика Кыштымского городского округа | в течение квартала |  |
|  | Организация работы в программном комплексе «Умная остановка» | в течение квартала |  |
|  | Мониторинг, сопровождение, контроль управления проектами | в течение квартала | Сырейщикова А.И., отдел управления проектами |  |
|  | Регистрация проектных предложений, ведение реестра | в течение квартала |  |
|  | Участие в проведении «Горячей линии» | 26.09. | Устинова Ю.А., отдел по работе с обращениями граждан |  |
|  | Организация выездных приемов главы | 29.07.12.08. |  |
|  | Организация личного приема главы | По графику |  |
|  | Запись на личный прием к главе округа, заместителям, начальникам управлений и отделов | ежедневно |  |
|  | Предоставление информации на телефонные обращения граждан | ежедневно | Устинова Ю.А., отдел по работе с обращениями граждан |  |
|  | Прием граждан с письменными обращениями | ежедневно |  |
|  | Регистрация обращений и ответов, направление обращений на рассмотрение должностным лицам | ежедневно |  |
|  | Подготовка проектов ответов, запросов, уведомлений | по мере необходимости |  |
|  | Начисление, выплата и учет субсидий, пособий, компенсаций, выплат | в течение квартала | Лашманова С.Г., управление социальной защиты населения |  |
|  | Реализация мероприятий муниципальных программ:«Доступная среда в Кыштымском городском округе»«Повышение качества жизни граждан пожилого возраста и иных категорий граждан в Кыштымском городском округе» | в течение квартала |  |
|  | Организация разъяснительной работы по вопросам действующего законодательства в сфере социальной защиты населения | в течение квартала |  |
|  | Организация оздоровления отдельных категорий граждан | в течение квартала |  |
|  | Устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи и государственные учреждения на полное государственное обеспечение | в течение квартала |  |
|  | Организация приема граждан, работы с документами | в течение квартала |  |
|  | Организация выездных приемов в поселках Кыштымского городского округа (Тайгинка, Увильды, Слюдорудник, Северный, Б.Егусты) на предприятиях и в организациях округа | в течение квартала |  |
|  | Организация оздоровительно- реабилитационного заезда «Мать и дитя» на базе МУ «Комплексный центр» | июль |  |
|  | Организация работы по оказанию социальной поддержки родителям (законным представителям) на подготовку детей к учебному году | в течение квартала |  |
|  | Формирование личных дел граждан (семей) для признания их малоимущими, в целях постановки их и их семьи на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, рассмотрение обоснованности признания граждан малоимущими, формирование заключений о признании граждан малоимущими, передача личных дел малоимущих граждан в жилищный отдел Администрации Кыштымского городского округа | в течение квартала | Лашманова С.Г., управление социальной защиты населения |  |
|  | Сотрудничество с организациями, осуществляющими приём вторсырья по вопросам сортировки | в течение квартала | Кирьянов Б.А., комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды |  |
|  | Мониторинг (показания гамма-фона в Кыштымскомгородском округе) | в течение квартала |  |
|  | Работа по привлечению природопользователей к заключению договоров с организацией, обслуживающей полигон ООО «Спецсервис» на размещение отходов. | в течение квартала |  |
|  | Размещение информации экологической направленности на интернет-сайте администрации КГО | в течение квартала |  |
|  | Организация, проведение и участие в семинарах, конференциях по вопросам охраны окружающей среды (городские, областные, общероссийские) | в течение квартала |  |
|  | Мониторинг санитарного состояния водоохраной зоны питьевого источника озера Сугомак | в течение квартала |  |
|  | Организация и проведение  школьного этапов всероссийской и областной олимпиад школьников в 2019-2020 учебном году | сентябрь | Попинако С.П., управление по делам образования   |  |
|  | Акция «Образование – детям». | сентябрь |  |
|  | Областной конкурс научно-методических материалов «Новой школе – новые стандарты» | сентябрь |  |
|  | Выездное тематическое мероприятие «День семьи» | сентябрь |  |
|  | Проведение тестирования комплекса ГТО в ДОЛ «Волна», «Радуга», на предприятиях, организациях, для населения по заявкам | в течение квартала | Симонова Е.Ю., управление по физической культуре, спорту и туризму   |  |
|  | Обеспечение работы педагогического отряда на придомовых площадках | июль-август |  |
|  | Обеспечение тренировочного процесса | в течение квартала | Симонова Е.Ю., управление по физической культуре, спорту и туризму   |  |
|  | Подготовка локальных актов по переходу на спортивную подготовку | в течение квартала |  |
|  | Работа по установке памятников участникам Великой Отечественной войны, умерших до 12.06.1990 года | в течение квартала | Трегубова М.Р., управление по работе с общественными организациями и молодежью |  |
|  | Организация участия творческих коллективов Кыштымского городского округа в областных, российских, международных конкурсах, фестивалях  | в течение квартала | Казакова Л.Г., управление по культуре |  |

СОГЛАСОВАНО:

 Первый заместитель главы Кыштымского городского округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Мошкин П.Г.

 Заместитель главы по экономике и инвестициям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Заикин А.А.

 Заместитель главы по социальной сфере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Саланчук Е.Ю.

 Заместитель главы по жилищно-коммунальному хозяйству \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Кочерещенко А.И.

 Заместитель главы по информационным технологиям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Зарубина Е.А.

 Управляющий делами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Макурова С.Г.

 Начальник управления организационно-контрольной работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Панова Н.К.

Исп. Галкина М.Н.,

управление организационно-контрольной работы